

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ**

Πληροφορίες: Κολοβού Χριστίνα
Τηλέφωνο: 210-9282153
Φαξ: 210-9248942
E-mail: kolovou@idika.gr

Αθήνα, 13/12/ 2011

Αρ. Πρ.: 17067

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η
ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

(Απόφαση Δ.Σ. 535 της συνεδρίασης της 80/23.11.2011)

Προϋπολογισμός συνολικής δαπάνης: 30.000,00 πλέον Φ.Π.Α.

Ο ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΘΑ ΔΙΕΞΑΧΘΕΙ: Με συλλογή προσφορών από την Επιτροπή Προμηθειών της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. με κριτήριο αξιολόγησης τη χαμηλότερη τιμή. Οι προσφορές θ' ανοιχθούν σε δημόσια συνεδρίαση της Μόνιμης Επιτροπής Προμηθειών της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ που θα γίνει στα Γραφεία της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. - Λαγουμιτζή 40 και Λεωφ. Συγγρού 3^{ος} όροφος – την 28^η Δεκεμβρίου 2011, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12^{οο}.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ – ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ο διαγωνισμός περιλαμβάνει την ανάδειξη Αναδόχου που θα αναλάβει για ένα έτος (με δικαίωμα παράτασης για ένα έτος ακόμη) της συντήρησης όλων των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ.

Προς τούτο θα υπάρχει μόνιμα ένας ηλεκτροτεχνίτης (ο οποίος θα αντικαθίσταται πάντοτε στην απουσία του) και θα ενισχύεται σε τυχόν ανάγκη. Επίσης, στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι η ανάληψη της προβλεπόμενης από τη ΔΕΗ ευθύνης των εσωτερικών ηλεκτρικών εγκαταστάσεων που ηλεκτροδοτούνται από τον υποσταθμό της ΔΕΗ. Για το σκοπό αυτό απαιτείται να υπογράψει αδειούχος ηλεκτρολόγος μηχανικός, μέλος του ΤΕΕ την ειδική επιστολή που προβλέπεται από τη ΔΕΗ. Η ανάθεση αυτή διακόπτεται με τη λήξη της σύμβασης ή σε περίπτωση παράτασης και με τη λήξη της παράτασης.

Δεν συμπεριλαμβάνονται στην παρούσα προκήρυξη η προληπτική και επανορθωτική συντήρηση του Υποσταθμού, των μετασχηματιστών, του ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους (H/Z) και του UPS, για τα οποία υπάρχουν ξεχωριστές συμβάσεις συντήρησης. Όμως θα χρειάζονται να γίνονται επεμβάσεις χειρισμού στον παραπάνω εξοπλισμό, ιδίως σε επείγουσα ανάγκη (π.χ. αντικατάσταση ασφάλειας Μ.Τ., χειροκίνητη εκκίνηση H/Z αν αυτή δεν γίνει αυ-

τόματα, εναλλαγή Μ/Σ σε περίπτωση προβλήματος κτλ.). Τέλος θα πρέπει να υπάρχει και η απαραίτητη συνεργασία με τα συνεργεία συντήρησης του παραπάνω εξοπλισμού.

2. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ -ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η αναλυτική περιγραφή του έργου, καθώς και οι υποχρεώσεις του Αναδόχου αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας.

3. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα κατατεθούν ή θα αποσταλούν ταχυδρομικά στο Πρωτόκολλο της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ μέχρι την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην προκήρυξη. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την καθορισμένη ημέρα και ώρα που ορίζει η προκήρυξη δεν θα γίνονται δεκτές αλλά θα επιστρέφονται. Η Επιτροπή Προμηθειών θα παραλάβει μέσω του Πρωτοκόλλου τις προσφορές τις οποίες θα αποσφραγίσει με τη διαδικασία που αναφέρεται στην παρ. 4 της παρούσας.

Οι προσφορές που θα καταθέσουν οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο (2) αντίγραφα (1 πρωτότυπο + 1 αντίγραφο), ο οποίος θα πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία σε ιδιαίτερους φακέλους και ειδικότερα:

3.1. Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής

Ο φάκελος αυτός θα περιλαμβάνει τα εξής:

- α) Εγγύηση συμμετοχής αξίας € 1.845,00 που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης με το ΦΠΑ (ως το συνημμένο υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Θ'). Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ\ξη

Σημειώνεται ότι σε κάθε περίπτωση για τον υπολογισμό του ποσού της εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ο ισχύον ΦΠΑ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

- β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/1986 (με θεώρηση γνησίου υπογραφής, η οποία (θεώρηση) θα φέρει ημερομηνία ταυτόσημη με εκείνη της ημερομηνίας υπογραφής και της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς) στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι:

A)

- Δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου οι αναφερόμενοι στο άρθρο 43 του ΠΔ. 60/2007 λόγοι αποκλεισμού.
- Δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, , αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών/νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία).
- Δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών/ νομικών προσώπων σε οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία).
- Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις.
- Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμα του (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους και το ειδικό επάγγελμά τους).



- Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης θα προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά κατακύρωσης.
- Εφόσον πρόκειται για συνεταιρισμό ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Β)

- Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα.
- Δεν έχει κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα.
- Δεν έχει εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του από την οποία να προκύπτει αποκλεισμός του από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα.

Γ)

- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της.
- Πληροί τις απαιτήσεις οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων όπως αυτές καθορίζονται στην παρούσα προκήρυξη.
- Παρατείνεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας αρχής για ματαίωση, ακύρωση, ή διακοπή του διαγωνισμού
- **Διαθέτει άρτιο συνεργείο και εξειδικευμένο και επαρκές προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών του.**

Σε περίπτωση Νομικών προσώπων τις υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλουν:

- Οι διαχειριστές όταν το Νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε. ή ΕΕ ή ΕΠΕ.
- Ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε
- Ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός

σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νομικοί εκπρόσωποί τους

Τα Νομικά πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους και συγκεκριμένα:

Εάν ο προσφέρων είναι ΑΕ. και ΕΠΕ :

- ΦΕΚ σύστασης
- Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει)
- ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου.
- Πρακτικό Δ.Σ. για τις Α.Ε. ή πρακτικό της συνέλευσης των εταίρων για τις ΕΠΕ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό) -**ορισμός αντικλήτου**, ήτοι συγκεκριμένο πρόσωπο, κάτοικος Αθηνών, γνώστης της Ελληνικής γλώσσας για την υπογραφή και υποβολή της προσφοράς, για την περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο Νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών

Εάν ο προσφέρων είναι ΟΕ ή Ε.Ε.;

- Αντίγραφο του καταστατικού και όλες τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων ή μη του καταστατικού



- Έγγραφο του νόμιμου εκπροσώπου περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου Αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού, στο οποίο να ορίζεται συγκεκριμένο άτομο κάτοικος Αθηνών και γνώστης της ελληνικής γλώσσας ως **αντίκλητος**.

Αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν απόφαση του κατά το Νόμο ή το καταστατικό, αρμοδίου οργάνου για τη συμμετοχή τους στον παρόντα διαγωνισμό και το διορισμό του νόμιμου εκπροσώπου τους. (δεν απαιτείται για το τελευταίο, εάν αυτό προκύπτει από τα δικαιολογητικά σύστασής τους).

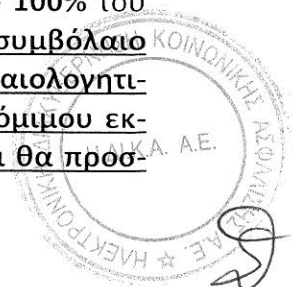
Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας :

- για κάθε Μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν **όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής**, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
- Στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής να περιέχεται **πράξη** του αρμοδίου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας, από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους **α)** στην ένωση ή την κοινοπραξία και **β)** στο διαγωνισμό.
- Στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής να περιέχεται **Συμφωνητικό** μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου:
 - να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία
 - να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,
 - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader)
 - να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν απόφαση του κατά το Νόμο ή το καταστατικό, αρμοδίου οργάνου για τη συμμετοχή τους στον παρόντα διαγωνισμό και το διορισμό του νόμιμου εκπροσώπου τους. (δεν απαιτείται για το τελευταίο, εάν αυτό προκύπτει από τα δικαιολογητικά σύστασής τους).

(Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' περιλαμβάνονται υποδείγματα όλων των προαναφερομένων υπεύθυνων δηλώσεων).

- γ) Αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου Αστικής Ευθύνης ύψους ίσου με το 100% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου χωρίς το ΦΠΑ. **Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο δύναται να υποκατασταθεί προσωρινά και μέχρι την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης από υπεύθυνη δήλωση (με γνήσιο υπογραφής) του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας όπως ορίζεται πιο πάνω, με τη ρητή δήλωση ότι θα προσ-**



κομιστεί κατά το ανωτέρω στάδιο, συνοδευόμενη (η υπεύθυνη δήλωση) από τη συγκεκριμένη πρόταση ασφάλισης στην οποία θα περιέχονται τουλάχιστον οι καλυπτόμενοι κίνδυνοι.

- δ) Δήλωση κύκλου εργασιών του προηγούμενου έτους (2010) ο οποίος απαιτείται να μην είναι μικρότερος από 200.000,00 €. Προσφορά με μικρότερο κύκλο εργασιών **ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ**.
- ε) Πιστοποιητικό ISO 9001-2000
- στ) Αν ο διαγωνιζόμενος δεν παρίσταται αυτοπροσώπως, τότε ο Εκπρόσωπός του πρέπει να προσκομίσει και ειδική εξουσιοδότηση, που να του δίνει το δικαίωμα να παραστεί στον διαγωνισμό και να καταθέσει την προσφορά.

3.2. Φάκελος τεχνικής προσφοράς

Σε ιδιαίτερο επίσης φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο θα τοποθετηθούν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Ο φάκελος αυτός θα περιέχει τα εξής:

- α) Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δηλ. τον τρόπο με τον οποίο η ενδιαφερόμενη Εταιρεία θα εκτελέσει το έργο και θα εξασφαλίσει την ποιότητα των υπηρεσιών που προβλέπονται στο παράρτημα «**A**».
- β) Κάθε άλλο στοιχείο που συνδέεται με την τεχνική του προσφοράς.

3.3. Φάκελος Οικονομικής προσφοράς

Σε ιδιαίτερο επίσης φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο θα τοποθετηθούν τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος θα περιέχει τα εξής:

- α) Την ανάλυση των τιμών. Οι τιμές θα πρέπει να δοθούν υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ και θα αφορούν στα εξής:
- Τιμή / μήνα για κανονική απασχόληση σε εργάσιμες ημέρες και ώρες (από 7:00-14:00) . Σε περίπτωση απασχόλησης σε ημέρα Σαββάτου, θα καταβάλλεται επιπλέον ένα ημερομίσθιο. (1/22 της μηνιαίας αμοιβής) .
 - Τιμή / ώρα για υπερωριακή απασχόληση πέραν του κανονική ωραρίου σε εργάσιμες ημέρες.
 - Τιμή/ώρα για απασχόληση σε Κυριακή ή αργία.
 - Τιμή/ημέρα για επιπλέον ηλεκτροτεχνίτη και για απασχόληση από 7:00-14:00 σε εργάσιμες ημέρες και ώρες. Σε περίπτωση απασχόλησης πέραν του ωραρίου και θα καταβάλλεται η δοθείσα τιμή υπερωρίας για τον βασικό ηλεκτροτεχνίτη.
- (β) Αν το προσωπικό που θα διατεθεί είναι με σύμβαση **ορισμένου ή αορίστου χρόνου** θα πρέπει να αναφέρεται **επιπλέον** η ζητούμενη στην παρ. 5 του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ' ανάλυση τιμών** με βάση τις διατάξεις του **N 3863/2010** όπου θα πρέπει να εξειδικεύονται τα παρακάτω στοιχεία:
- Το ύψος του ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές του απασχολούμενου στο συγκεκριμένο προσωπικού του Αναδόχου.
 - Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση το παραπάνω ποσό



- Αντίγραφο της συλλογικής ή εθνικής σύμβασης εργασίας στην οποία θα υπάγεται το προσωπικό του Αναδόχου που πρόκειται να απασχοληθεί στην Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ.

γ) Οποιαδήποτε άλλη χρήσιμη οικονομική πληροφορία που κρίνεται ουσιώδης, από τον Ανάδοχο.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει ν' αναγράφονται ευκρινώς:

- Η φράση «Προσφορά για τον πρόχειρο διαγωνισμό ανάδειξης αναδόχου που θα αναλάβει το έργο συντήρησης των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ για ένα έτος»
- Ο παραλήπτης: **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ Α.Ε.- ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**
- Ο αριθμός Πρωτοκόλλου της Προκήρυξης
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα

Επισημαίνονται τα εξής:

- Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της σύμβασης και σε τυχόν παρατάσεις τους.
- Η αναγραφή της τιμής σε ευρώ, μπορεί να γίνεται με δύο ή περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, θ' απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Ο Φ.Π.Α. που επιβαρύνει την τιμή των προσφερόμενων υπηρεσιών σε ποσοστό επί τοις εκατό (%) και σε ποσό, θ' αναγράφεται ρητά στην προσφορά, αλλά δε θα περιλαμβάνεται στην κύρια τιμή. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ θα διορθώνεται από την Επιτροπή Προμηθειών της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.). Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
- Η σύγκριση των προσφορών θα γίνει στη **συνολική τιμή** (με βάση τον τύπο που ορίζεται στην επόμενη παράγραφο) ανάμεσα στους υποψηφίους Αναδόχους που έχουν προσκομίσει όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία και τα οποία έχουν κριθεί αποδεκτά κ.
- Τυχόν εκπτώσεις που θα γίνουν από τους προμηθευτές θα πρέπει να αναφέρονται ρητά και ως ποσοστό. Σε περίπτωση μη αναφοράς, τα ποσοστά θα εξάγονται από την Επιτροπή με την σχετική εκατοστιαία ποσοτικοποίηση.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θ' απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορές που υπερβαίνουν το συνολικό προϋπολογισμό (30.000,00 € πλέον Φ.Π.Α.) για το σύνολο του έργου θα απορρίπτονται αυτοδίκαια.

4. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Αποσφράγιση προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια επιτροπή (Μόνιμη Επιτροπή Προμηθειών της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ) την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης.



σης των προσφορών στα γραφεία της ΗΔΙΚΑ ΑΕ (Λαγουμιτζή 40, 11745 Νέος Κόσμος), παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους. Οι προσφορές κατά την παραλαβή τους από την αρμόδια επιτροπή σφραγίζονται και μονογράφονται.

Η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα προκήρυξη.

Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού

Σε **πρώτη φάση** αποσφραγίζονται οι ενιαίοι φάκελοι καθώς και οι φάκελοι δικαιολογητικών και τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των φακέλων δικαιολογητικών και οι τεχνικές προσφορές κατά φύλλο.

Οι Φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών **δεν αποσφραγίζονται** αλλά μονογράφονται, και αφού σφραγισθούν από την αρμόδια Επιτροπή φυλάσσονται. Ειδικότερα οι Φάκελοι Οικονομικών Προσφορών τοποθετούνται σε νέο ενιαίο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται, υπογράφεται από την αρμόδια Επιτροπή και φυλάσσεται προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί αρμοδίως.

Σε **δεύτερη φάση** η Επιτροπή Προμηθειών θα προβεί στη μελέτη των τεχνικών προσφορών και στη συνέχεια θα προχωρήσει στην αποδοχή όσων λύσεων ικανοποιούν τις ανάγκες της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. και στον αποκλεισμό των προσφορών που δεν καλύπτουν τις ανάγκες της. Αν υπάρχουν θέματα αποκλεισμού η Επιτροπή Προμηθειών εισηγείται προς το Δ.Σ. της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. το οποίο αποφαινεται τελικά.

Για όσες από τις προτεινόμενες τεχνικές λύσεις δεν κριθούν αποδεκτές δεν θα ληφθεί υπόψη η αντίστοιχη οικονομική προσφορά.

Σε **τρίτη φάση** η Επιτροπή μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών θα προβεί στην αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποστείλει με Fax ή έγγραφο πριν την ημερομηνία, που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές. **Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την 1^η και 2^η φάση, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται.**

Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Θα επιλεγεί ο προσφέρων τη συνολικά **χαμηλότερη τιμή** όπως αυτή θα προκύψει από τον παρακάτω τύπο:

12 X (μηνιαίο κόστος εργασίας 07:00-14:00) + 150 X (κόστος ώρας υπερωριακής εργασίας) + 90 X (κόστος ώρας Κυριακής ή αργίας) + 10 X (κόστος ημερήσιας απασχόλησης επιπλέον ηλεκτροτεχνίτη)

Η Επιτροπή πριν την τελική πρόταση κατακύρωσης στέλνει έγγραφη ειδοποίηση προς τον υποψήφιο Ανάδοχο που αναδεικνύεται επικρατέστερος να προσκομίσει εντός **20 ημερών** τα προβλεπόμενα στην παρ. 5 «Δικαιολογητικά κατακύρωσης». Το πρακτικό με την τελική εισήγηση της Επιτροπής συντάσσεται μετά την προσκόμιση και έλεγχο

των δικαιολογητικών κατακύρωσης, συμπεριλαμβανομένου του ασφαλιστηρίου συμβολαίου σε πλήρη ισχύ.

Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει εντός προθεσμίας **είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης προς αυτόν ειδοποίησης για πρόθεση κατακύρωσης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά τα οποία θα συμπεριλάβει σε ειδικό φάκελο «**Φάκελος δικαιολογητικών κατακύρωσης**» και συμπληρώνοντας τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (ανάλογα με τη νομική του μορφή) λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

1. Στη Στήλη «**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ**», περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά στο «**Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης**».
2. Στη στήλη «**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**» έχει συμπληρωθεί η λέξη «**ΝΑΙ**», που σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή **ΝΑΙ/ΟΧΙ** εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «**Φακέλου Δικαιολογητικών κατακύρωσης**» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ. 1 του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, , αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό	ΝΑΙ		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	υπό συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.			
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε διαδικασία πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
5.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (με θεώρηση του γνησίου υπογραφής), στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης	ΝΑΙ		
8.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον φάκελο των δικαιολογητικών κατακύρωσης. (εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον φάκελο μέσω Αντιπροσώπου).	ΝΑΙ		
9.	Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο ύψους 30.000,00 € (σε περίπτωση που δεν κατατεθεί με τα δικαιολογητικά συμμετοχής)	ΝΑΙ		
10.	Καταστάσεις προσωπικού σε πλήρη ισχύ θεωρημένες από το ΙΚΑ & την Επιθεώρηση Εργασίας που να συμπεριλαμβάνουν τον διατιθέμενο (ή διατιθέμενους) στην Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ ηλεκτροτεχνίτες. Το ως άνω δικαιολογητικό αφορά απασχολούμενους μέσω σύμβασης ορισμένου ή αορίστου χρόνου.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη βεβαίωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου
 dd/PROKHR/ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΗΣ 2012



ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών κατακύρωσης».

6. ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

7. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του έργου θα γίνεται **τμηματικά σε μηνιαία βάση** έναντι σχετικού **τιμολογίου** και κατόπιν σχετικής πιστοποίησης της Δ/σης Τεχνικής Υποστήριξης και Ασφάλειας συστημάτων και μετά την προσκόμιση των παρακάτω δικαιολογητικών:

α) Σε περίπτωση που ο ηλεκτροτεχνίτης είναι υπάλληλος του Αναδόχου (μέσω σύμβασης ορισμένου ή αορίστου χρόνου)

- Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας από το Ι.Κ.Α.
- Φορολογική ενημερότητα.
- Υπεύθυνη δήλωση του **N 1599/86** στην οποία θα βεβαιώνεται ότι καταβλήθηκαν οι εισφορές στο ΙΚΑ του απασχολούμενου από αυτόν στην Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ. κατά τη διάρκεια του μήνα που αφορά το τιμολόγιο.

β) Σε περίπτωση που ο ηλεκτροτεχνίτης δεν είναι υπάλληλος του Αναδόχου και συνδέεται με αυτόν μέσω σύμβασης έργου:

- Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας του Ηλεκτροτεχνίτη
- Αντίγραφο της απόδειξης πληρωμής του από τον Ανάδοχο
- Φορολογική ενημερότητα του Αναδόχου.
- Ασφαλιστική ενημερότητα του Αναδόχου

Και στις δύο ως άνω περιπτώσεις θα έχει προηγηθεί αποστολή προς τον Ανάδοχο (μέσω της αρμόδιας Δ/σης που θα πιστοποιεί για τον ηλεκτροτεχνίτη) φωτοτυπιών του βιβλίου παρουσίας που αφορούν το συγκεκριμένο μήνα

Με την κατακύρωση του έργου και την κοινοποίηση στον μειοδότη Ανάδοχο απαγορεύεται η υποκατάσταση αυτού από άλλο πρόσωπο και η εκχώρηση της απαίτησής του σε οποιονδήποτε τρίτο και για οποιοδήποτε λόγο χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., που σε κάθε περίπτωση δικαιούται ν' αρνηθεί την καταβολή κάθε οφειλόμενου ποσού στον τρίτο.

8. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει στον προμηθευτή που θα προσφέρει τη **χαμηλότερη τιμή** στο σύνολο του έργου και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην **παρ. 4** της παρούσας .
- Η ανακοίνωση της κατακύρωσης θα γίνει εγγράφως προς τον Ανάδοχο από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- Ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και κατά τη διάρκεια ισχύος της. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί οποιαδήποτε προσφορά, ο Ανάδοχος υπόκειται σε νόμιμες κυρώσεις (κατάπτωση εγγυητικής επιστολής κ.λπ.)



9. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά & να προσκομίσει στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

10. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για την εκπρόθεσμη εκτέλεση εργασιών και λοιπά θέματα εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κανονισμού Προμηθειών της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
2. Οι προσφορές θα ισχύουν για **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Ο προμηθευτής υποχρεούται συγχρόνως με την υπογραφή της σύμβασης να υποβάλει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, **ίση με το 10%** του συμβατικού τιμήματος. Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την λήξη του έργου και την ολοκλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε περίπτωση παράτασης της σύμβασης η εγγυητική επιστολή ανανεώνεται για όσο διάστημα ισχύει η παράταση. Ο Φ.Π.Α. των τιμολογίων θα επιβαρύνει την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
4. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της παρούσας προκήρυξης.
5. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

ΒΛΑΣΙΟΣ ΣΦΥΡΟΕΡΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α :** Αναλυτική περιγραφή του έργου-Υποχρεώσεις Αναδόχου-Κυρώσεις
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β :** Υποχρεώσεις Αναδόχου –Κυρώσεις- Τεχνική προσφορά -Πίνακας ημερήσιας απασχόλησης
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ :** Υποδείγματα πινάκων ανάλυσης τιμών
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ :** Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών & υπεύθυνων δηλώσεων
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε :** Υπόδειγμα **ΔΕΗ** της επιστολής ανάληψης της ευθύνης των εσωτερικών ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ -ΚΥΡΩΣΕΙΣ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄:
ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ -ΚΥΡΩΣΕΙΣ

A) ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

1) Αντικείμενο και χρονικό διάστημα εργασίας.

- Ο απασχολούμενος θα είναι δεσμευμένος με σύμβαση αορίστου χρόνου, ή ορισμένου χρόνου ή έργου που να καλύπτει **όλο το διάστημα** της απασχόλησής του (υπολογίζεται και ο 2^{ος} χρόνος παράτασης της σύμβασης)
- Αν ο ηλεκτροτεχνίτης είναι υπάλληλος του Αναδόχου (δηλαδή εάν εργάζεται με σύμβαση αορίστου ή ορισμένου χρόνου) όλες οι ασφαλιστικές εισφορές του, η μισθοδοσία του κλπ θα καταβάλλονται από τον Ανάδοχο. Αν είναι με σύμβαση έργου, οι προβλεπόμενες από τη σύμβαση αμοιβές ή οι οποιοσδήποτε άλλες επιβαρύνσεις θα καταβάλλονται επίσης από τον Ανάδοχο (πλην των Ασφαλιστικών εισφορών που αποτελούν υποχρέωση του ηλεκτροτεχνίτη).
- Θα εκτελεί τις πάσης φύσεως ηλεκτρολογικές εργασίες συντήρησης στο χώρο της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., καθώς και διάφορες άλλες απλές τεχνικές εργασίες όπως π.χ. συνδέσεις τηλεφώνων.
- Θα συνεργάζεται με τον τεχνίτη ψυκτικών εγκαταστάσεων της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., όπου αυτό απαιτείται.
- Η απασχόληση του θα είναι από **Δευτέρα μέχρι Παρασκευή και από 07.00-14.00**. Επίσης θα μπορεί να απασχολείται μέχρι **15** ώρες μηνιαίως τις καθημερινές, πέραν του κανονικού ωραρίου του και μέχρι **12** ώρες τις Κυριακές ή τις αργίες. Σε ετήσια βάση δεν θα υπερβαίνουν τις 150 ώρες τις καθημερινές και τις 90 κατά τις Κυριακές και τις αργίες. Η παρουσία του ηλεκτροτεχνίτη στην Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ θα αποδεικνύεται από την υπογραφή του σε ειδικό βιβλίο. Φωτοτυπίες του βιβλίου παρουσίας **θα αποστέλλεται** κάθε μήνα στον Ανάδοχο προκειμένου να προβεί στην καταβολή των δεδουλευμένων. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση υπερωριακής απασχόλησης.
- Σε περίπτωση που θα κριθεί ακατάλληλος, η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. θα μπορεί να ζητήσει την αντικατάστασή του με άλλον. Η αντικατάσταση θα πραγματοποιηθεί το αργότερο εντός **5 εργασίμων ημερών**.
- Αν για κάποιες εργασίες απαιτηθούν περισσότεροι του ενός ηλεκτροτεχνίτες, η εταιρεία θα υποχρεούται να τους στείλει (με ιδιαίτερη αμοιβή). Για την αποστολή επιπλέον ηλεκτροτεχνιτών θα απαιτείται έγγραφη ανάθεση από την Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ, εκτός και αν πρόκειται για σοβαρή έκτακτη βλάβη, οπότε θα αρκεί εντολή με e-mail από τον υπεύθυνο μηχανικό της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ.

2) Επαγγελματικές άδειες

- Θα πρέπει ο απασχολούμενος ηλεκτροτεχνίτης να έχει άδειες τουλάχιστον: **ηλεκτροτεχνίτη ΣΤ΄ ειδικότητας (Υποσταθμών) 250 KW** , **ηλεκτροτεχνίτη Α΄ ειδικότητας 50 KW**, και **Γ΄ ειδικότητας 50 KW**.
- Πριν την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να προσκομιστούν επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των αδειών του ηλεκτροτεχνίτη που θα απασχοληθεί καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της σύμβασής του με την εταιρεία.



- Αν για κάποια εργασία απαιτηθούν επιπλέον ηλεκτροτεχνίτες, τότε με **αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου**, αυτοί θα έχουν τις κατά νόμο προβλεπόμενες άδειες για την εργασία που πρόκειται να εκτελέσουν.

3) Αναπλήρωση σε περίπτωση απουσίας.

- Ο ηλεκτροτεχνίτης θα αναπληρώνεται στην απουσία του λόγω αδείας ή ασθένειας που θα διαρκεί άνω της 1 ημέρας. Σε έκτακτες και επείγουσες ανάγκες θα αντικαθίσταται ακόμη και σε απουσία 1 ημέρας.
- Ο αντικαταστάτης ηλεκτροτεχνίτης, θα πρέπει κατ' αρχήν να διαθέτει τις ίδιες άδειες που προαναφέρθηκαν. Σε περίπτωση βραχύχρονης απουσίας μέχρι 15 εργάσιμες ημέρες, αν ο Ανάδοχος δεν μπορεί να διαθέσει κατάλληλο άτομο, θα πρέπει ο αντικαταστάτης να έχει τις προβλεπόμενες άδειες τουλάχιστον Α' και Γ' ειδικότητας. Αν όμως σε αυτό το διάστημα χρειαστεί να γίνουν εργασίες και στον υποσταθμό, θα πρέπει να σταλεί επιπλέον ηλεκτροτεχνίτης με την προβλεπόμενη άδεια ΣΤ' κατηγορίας, χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή.
- Σε περίπτωση μόνιμης αντικατάστασης, ή για οποιονδήποτε λόγο αντικατάστασης **άνω των 15 εργάσιμων ημερών**, ο αντικαταστάτης **θα πρέπει** οπωσδήποτε να διαθέτει, με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου, όλες τις παραπάνω προβλεπόμενες άδειες φωτοαντίγραφα των οποίων θα πρέπει να προσκομιστούν στην Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ το **συντομότερο δυνατό**.

Γενικότερα, επισημαίνεται ότι σε περίπτωση αντικατάστασης του βασικού ηλεκτροτεχνίτη, λόγω απουσίας (ασθένεια, άδεια κλπ) δεν είναι δυνατόν να ελέγχεται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ κατά πόσο ο αντικαταστάτης έχει τις απαιτούμενες άδειες. Για το λόγο αυτό θα αποτελεί **αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου**, να εξασφαλίσει ότι ο αντικαταστάτης που θα σταλεί, είναι κατάλληλος και ότι έχει όλες τις προβλεπόμενες άδειες για την εργασία την οποία πρόκειται να επιτελέσει.

Η εταιρεία με την υπογραφή της σύμβασης θα αναγνωρίζει ότι έχει την πλήρη ευθύνη σε περίπτωση που συμβεί οτιδήποτε, αν ο αντικαταστάτης ηλεκτροτεχνίτης δεν διαθέτει τις απαραίτητες άδειες.

- Σε κάθε περίπτωση **τονίζεται** ότι την αποκλειστική ευθύνη για την ασφαλή και επιτυχή διεκπεραίωση των εργασιών συντήρησης της παρούσας σύμβασης φέρει ο Ανάδοχος.

B) ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

- Η εταιρεία που θα αναλάβει την υποχρέωση της διάθεσης ηλεκτροτεχνίτη για τη συντήρηση των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., θα πρέπει να αναλάβει μέσω Διπλωματούχου Ηλεκτρολόγου Μηχανικού μέλους του Τ.Ε.Ε. και κατόχου της σχετικής αδείας του Υπουργείου την ευθύνη του ελέγχου των εσωτερικών ηλεκτρικών εγκαταστάσεων που ηλεκτροδοτούνται από τον Υποσταθμό Μέσης Τάσης με αριθμό **8945-0892**.
- Προς τούτο, απαραίτητη προϋπόθεση, για την υπογραφή της σύμβασης, θα είναι να έχει υποβληθεί στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. επιστολή, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα της ΔΕΗ, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής.
- Θεωρημένο φωτοαντίγραφο της επιστολής αυτής θα αποτελέσει αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης.



Γ) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ -ΚΥΡΩΣΕΙΣ

- 2.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί εξειδικευμένο, υγιές και άψογο στη συμπεριφορά προσωπικό για το οποίο θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια του, κατά την εκτέλεση του έργου και του οποίου η πληρότητα της εργασίας θα ελέγχεται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- 2.4 Ο Ανάδοχος **δεν επιτρέπεται να απασχολεί ανήλικα ή πρόσωπα** που δεν έχουν συνείδηση των πράξεών τους ή βρίσκονται σε ψυχική ή διανοητική διαταραχή που περιορίζει αποφασιστικά τη λειτουργία της κρίσης και της βούλησής τους.
- 2.9 Ανάδοχος είναι υπεύθυνος **μονομερώς** για την τήρηση των διατάξεων εργατικής νομοθεσίας **περί νόμιμων αποδοχών, ωραρίου, ασφαλιστικής κάλυψης και όρους ασφάλειάς των εργαζομένων** που απασχολεί για το έργο αυτό, ενώ η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. **δε φέρει καμία ευθύνη σχετικά με τα ανωτέρω, καθώς και σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος για το οποίο αποκλειστικά υπεύθυνος μονομερώς (αστικά και ποινικά) είναι ο Ανάδοχος.** Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του όρου αυτού θα καταγγέλλεται η σύμβαση.
- 2.12 Ο ανάδοχος υποχρεώνεται επίσης:
- i. Να τηρεί τους κείμενους νόμους και διατάξεις και τα δυνάμει αυτών διατάγματα καθώς και τις συναφείς εν γένει αστυνομικές και άλλες διοικητικές διατάξεις σχετικές με το έργο που αναλαμβάνει, ευθύνεται δε προσωπικά για κάθε παράβασή τους.
 - ii. Να αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνο και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοσδήποτε φθορές ή ζημιές προξένησε ο ίδιος ή το προσωπικό του κατά την εκτέλεση του έργου, καθώς επίσης και σε πρόσωπα ή πράγματα της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ή και όμορων ιδιοκτησιών από οποιαδήποτε ανεξαρτήτως αιτία ή και τυχαία γεγονότα.
 - iii. Να τηρεί τους ισχύοντες νόμους, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις ή αστυνομικές διατάξεις, **περί ασφάλειας εργαζομένων** για όλο το απασχολούμενο ή συνεργαζόμενο με αυτόν προσωπικό στο ανατιθέμενο έργο.
 - iv. Να έχει ασφαλίσει το απασχολούμενο για το έργο της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. προσωπικό με **πλήρη κοινωνική ασφάλιση**, αντίστοιχη με το χρόνο και τη μορφή απασχόλησης του (για απασχολούμενους με σύμβαση ορισμένου ή αορίστου χρόνου).
 - v. Επίσης να έχει πλήρη ασφαλιστική κάλυψη αστικής ευθύνης για ζημιές προς τρίτους σε ασφαλιστική εταιρεία που να λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, **για ποσό όχι μικρότερο των 30.000,00 €**, ευθύνεται δε και προσωπικά πέρα του ποσού αυτού για οποιοδήποτε ποσό θα επέλθει ζημιά στο ίδιο ή και τρίτους. **Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε περίπτωση που δεν κατατεθεί με τα δικαιολογητικά συμμετοχής όπως προβλέπεται ανωτέρω θα πρέπει ο Ανάδοχος να το καταθέσει στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. εντός του φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης.**
 - vi. Στην περίπτωση που οποιοσδήποτε τρίτος απαιτεί αποζημίωση, αφού εγείρει κατά της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. αγωγή, που έχει άμεση ή έμμεση σχέση με το έργο, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μόλις ειδοποιηθεί νομίμως από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. να αναλάβει το δικαστικό αγώνα. Ο Ανάδοχος συμμετέχοντας στη δίκη, σε κάθε δε περίπτωση υπέρ της υποστήριξης της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ευθύνεται από το αποτέλεσμα.
- Επίσης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει κάθε ποσό στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., το οποίο θα πλήρωνε στον ενάγοντα τρίτο, για κεφάλαιο, από οποιαδήποτε σχετική αιτία, τόκους και δικαστικές δαπάνες. Γι' αυτό η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. έχει δικαίωμα να κατακρατήσει προς συμψηφισμό κάθε ποσό



που έχει είτε είναι εργολαβικό αντάλλαγμα, είτε εγγύηση ή από άλλη αιτία που δεν κατονομάζεται ρητά.

Επί πλέον ο Ανάδοχος σε παρόμοια περίπτωση έκδοσης προσωρινής εκτελεστής απόφασης, είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει αμέσως στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. το ποσό που θα του ζητηθεί, λόγω εγγύησης για την αποφυγή εκτέλεσης σε βάρος του δικαστικής απόφασης και τυχόν εγγύηση από την ίδια την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. - που επιβαρύνθηκε και κάθε αιτία, που να έχει σχέση με την παρούσα.

- vii. Ο Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει στο τέλος κάθε δεδουλευμένου μήνα την προβλεπόμενη αμοιβή του προσωπικού που απασχολεί (και άσχετα από την αμοιβή από την Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ του Αναδόχου).

3. ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΜΗ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΤΙΚΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

3.1 ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ

Η καθυστέρηση του αναδόχου για εκτέλεση των εργασιών, εφόσον αυτός αποδεδειγμένα έχει την ευθύνη, έχει σαν αποτέλεσμα την επιβολή προστίμου **100 € υπέρ της Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε.** για κάθε ημέρα καθυστέρησης.

Σε περίπτωση επιβολής τέτοιου προστίμου κατά ανώτατο όριο δύο φορές, για παράβαση του παραπάνω όρου, δίνει δικαίωμα στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. να επιλέξει μεταξύ:

- i. της κήρυξης του Αναδόχου εκπτώτου με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής کاملής εκτέλεσης
- ii. της επιβολής προστίμου ύψους 500,00 €
- iii. την καταβολή πάσης άλλης θετικής ζημιάς που θα υποστεί η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

3.2 ΠΛΗΜΜΕΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΟΥ

Εάν παρατηρηθεί πλημμελής εκτέλεση του έργου από την αρμόδια Δ/ση που θα παρακολουθεί τον ηλεκτροτεχνίτη αυτό μπορεί να επιβληθεί πρόστιμο μέχρι **το μισό της μηνιαίας συμβατικής δαπάνης** για τον μήνα που παρατηρήθηκε η πλημμελής εκτέλεση. Επιφυλάσσεται το δικαίωμα να κηρυχθεί ο Ανάδοχος έκπτωτος εάν επανειλημμένως ανταποκρίνεται πλημμελώς στα καθήκοντά του.

Για αυτό εάν του σταλούν μέχρι **δύο προειδοποιητικές επιστολές** για πλημμελή εκτέλεση του έργου, η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. έχει το δικαίωμα χωρίς άλλη προειδοποίηση να τον κηρύξει έκπτωτο.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΤΙΜΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΕΙΜΕΝΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΤΙΜΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΕΙΜΕΝΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(συμπληρώνεται από κάθε συμμετέχουσα εταιρεία)

1. Την ανάλυση τιμών ως εξής:
 - Τιμή / μήνα για κανονική απασχόληση σε εργάσιμες ημέρες και ώρες (από 7:00-14:00)
 - Τιμή / ώρα για υπερωριακή απασχόληση πέραν του κανονική ωραρίου σε εργάσιμες ημέρες.
 - Τιμή/ώρα για απασχόληση σε Κυριακή ή αργία
 - Τιμή/ημέρα για επιπλέον ηλεκτροτεχνίτη και για απασχόληση από 7:00-14:00 σε εργάσιμες ημέρες και ώρες.
2. Τη συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ, βάσει του τύπου του άρθρου 4 (σε ευρώ)

.....(αριθμητικά).....

.....(ολογράφως)
3. Το ποσό του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) στο σύνολο της προσφοράς

.....
4. Το γενικό σύνολο της προσφοράς συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

.....
5. Επιπλέον, και για την περίπτωση εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου:
 - Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές όλων των εργαζομένων που πρόκειται να απασχοληθούν στην Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης

.....
 - Το συνολικό ύψος των ασφαλιστικών εισφορών σ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:

.....

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

- 1) Στην οικονομική μας προσφορά έχει συνυπολογιστεί εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών.
 - Το εργολαβικό κέρδος
 - Οι νόμιμες κρατήσεις
- 2) Επισυνάπτεται, για την περίπτωση εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου, η ισχύουσα Σ.Σ.Ε που υπάγεται η αντίστοιχη κατηγορία εργαζομένων.

Ημερομηνία / / 2011

(Υπογραφή – Σφραγίδα υποψηφίου)



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

Προς Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & Λ . ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- ◆ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.(και ολογράφως)..... υπέρ της εταιρείας Δ\νση δια τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό τηςγια την προμήθεια σύμφωνα με την υπ. αρ.\ δ\ξή σας.
- ◆ Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- ◆ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ◆ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ◆ Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- ◆ Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ\ξη.



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός TK fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

Προς ΟΑΕΕ .

Δ\ΝΣΗ : Ακαδημίας 22 - Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- ♦ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ\νση για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για τη προμήθεια (αρ.διακ/ξης...../....) προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.
- ♦ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ♦ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ♦ Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.





ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

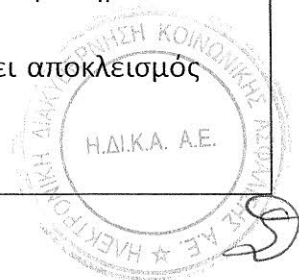
Τόσο για εμένα όσο και για την Επιχείρηση της οποίας είμαι Νόμιμος Εκπρόσωπος μέχρι και σήμερα που υποβάλλουμε προσφορά στον διαγωνισμό της/...../.....

A)

- Δεν συντρέχουν οι αναφερόμενοι στο άρθρο 43 του ΠΔ. 60/2007 λόγοι αποκλεισμού.
- Δεν τελούμε σε πτώχευση, εκκαθάριση, , αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών/νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία).
- Δεν έχει κινηθεί σε βάρος μας διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού
- Είμαστε ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις.
- Η εταιρεία που εκπροσωπώ είναι εγγεγραμμένη στο οικείο Επιμελητήριο
- Σε περίπτωση που ανακηρυχθούμε Ανάδοχος του έργου θα προσκομίσουμε για τη σύναψή της σύμβασης εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

B)

- Δεν έχουμε διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική μας ιδιότητα.
- Δεν έχουμε κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα.
- Δεν έχει εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση εις βάρος μας από την οποία να προκύπτει αποκλεισμός του από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα.



Γ)

- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας λάβαμε γνώση και αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα τους όρους της.
- Πληρούμε τις αναγκαίες και ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων όπως αυτές καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.
- Παραιτούμαστε από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας αρχής για ματαίωση, ακύρωση, ή διακοπή του διαγωνισμού.
- Διαθέτουμε άρτιο συνεργείο και εξειδικευμένο και επαρκές προσωπικό καθώς και τα απαραίτητα για την εκτέλεση των εργασιών του μέσα.

(4)

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.





ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

ως Νόμιμος Εκπρόσωπος :

Οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην Επιχείρηση είναι:

(4)

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

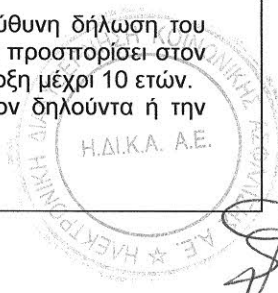
(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.





ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

ως **Νόμιμος Εκπρόσωπος** :

Δεσμευόμαστε ότι σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος του έργου θα προσκομίσει εντός του φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης το προβλεπόμενο στη Διακήρυξη Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο το οποίο κατ' ελάχιστον θα καλύπτει τους κάτωθι κινδύνους:

(4)

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

**ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΤΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΤΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΠΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟ ΤΗΣ ΔΕΗ**

(το παρόν υπόδειγμα ενδέχεται να τροποποιηθεί, βάσει των οδηγιών της ΔΕΗ)



ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΓΙΑ ΕΗΕ ΜΤ**Προς τη****Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού****Δ/νση Περιφέρειας Αττικής****ΚΗΚ. ΜΤ****Αθήνα**

Ο υπογράφωνΔιπλωματούχος
 Ηλεκτρολόγος Μηχ/γος Μηχανικός, αναφερόμενος στην επιστολή σας με Αρ. Πρ. ΔΕΗ/
που αφορά τον έλεγχο των εσωτερικών ηλεκτρικών εγκαταστάσεων
 του κ.(ονομ/νυμο καταναλωτή) σας δηλώνων ότι:

1. Οι εσωτερικές ηλεκτρικές εγκαταστάσεις τ.....
στ.....
 (Δ/νση εγκατάστασης) εγκατεστημένης ισχύοςKVA οι οποίες ηλεκτρο-
 δοτούνται από τη ΔΕΗ με αριθμό παροχήςελέγχονται από εμένα συνε-
 χώς (ανελλιπώς) σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

2. Είμαι κάτοχος Αδειας Υπουργείο Βιομηχανίας με στοιχεία:

Κατηγορία:Ειδικότητα:

Αριθμός Άδειας:Χρονολογία έκδοσης:.....

.....

Υπογραφή

