



Λαγουμιτζή 40 · Νέος Κόσμος 117 45 · Αθήνα
info@idika.gr · www.idika.gr

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ**

Πληροφορίες: Κολοβού Χριστίνα
Τηλέφωνο: 210-9282157
Φαξ: 210-9248942
E-mail: kolovou@idika.gr

Αθήνα 26/10/2011

Αρ. Πρ.: 14240

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ Ε.Π.Π. 2010

Απόφαση αριθμ. : Π1/1445/20.7.2010
CPV : 30211200-3

**ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΣ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛ/ΚΗΣ ΣΥΝΤ/ΣΗΣ**

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ Σ.Π.

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : 30/11/2011
ΗΜΕΡΑ : Τετάρτη
ΩΡΑ : 12:00

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ :
120.000,00 € πλέον Φ.Π.Α

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:
ΓΡΑΦΕΙΑ Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Λαγουμιτζή 40 & Λεωφ. Συγγρού-
3ος όροφος-ΑΘΗΝΑ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

«Ανοικτού επαναληπτικού διαγωνισμού, με κριτήριο αξιολόγησης τη συμφερότερη προσφορά για την προμήθεια – εγκατάσταση εξοπλισμού Πληροφορικής για υποστήριξη του πιλοτικού έργου της Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης»

κα/ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ/ΠΡΟΚΗΡ. ΗΚΕΣ-ΕΠΑΝΑΛ.



Ο Διευθύνων Σύμβουλος της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του **N. 3607/2007**.
2. Τις σχετικές διατάξεις του Κανονισμού Προμηθειών της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ. (ΦΕΚ 1990/Β/23.12.2010).
3. Το Π.Δ. **118/2007** (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου) που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ **150/Α/10.7.2007**.
4. Την απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης με **αριθμ. Π1/1445/20.7.2010** με την οποία η παραπάνω προμήθεια συμπεριλήφθηκε στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (**ΕΠΠ**) **έτους 2010** της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ με τη διαδικασία του ανοικτού διαγωνισμού και με κριτήριο αξιολόγησης τη συμφερότερη προσφορά.
5. Την υπ. αρ. **365** απόφαση του Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ που λήφθηκε στη συνεδρίαση με αρ. **44/12.10.2010** με την οποία εγκρίθηκε η υλοποίηση της προμήθειας.
6. Την απόφαση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης - Γ.Γ.Κ.Α. με αρ. **31033/1018/Φ80352/17.12.2010** με την οποία χορηγήθηκε η απαιτούμενη διοικητική έγκριση της προμήθειας.
7. Την υπ. Αρ. **493** απόφαση του Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ που λήφθηκε στη συνεδρίαση αρ. **68/13.7.2011** με την οποία εγκρίθηκε ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επαναφορά του στο Δ.Σ. αφού γίνουν τροποποιήσεις/βελτιώσεις στο κείμενο της προκήρυξης.
8. Την υπ. Αρ. **512** απόφαση του Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ που λήφθηκε στη συνεδρίαση αρ. **75/4.10.2011** με την οποία εγκρίθηκε η επανάληψη του διαγωνισμού με παράλληλη τροποποίηση/βελτίωση των όρων αυτής.
9. Την απόφαση του Δ/ντος Συμβούλου με αρ. **432/14058/24.10.2011** με την οποία εγκρίθηκε μετάθεση κατά **20** ημερολογιακές ημέρες στην αρχικά προσδιορισμένη ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
10. Τις ανάγκες της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Ε Ι

Ανοικτό επαναληπτικό διαγωνισμό με κριτήριο αξιολόγησης τη **συμφερότερη προσφορά** προϋπολογισθείσας δαπάνης **€ 120.000,00** πλέον Φ.Π.Α., με σφραγισμένες προσφορές, που θα γίνει στις **30 Νοεμβρίου 2011** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **12⁰⁰**, από την Επιτροπή Προμηθειών, που συνεδριάζει δημόσια στα γραφεία της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. Λαγουμιτζή 40 & Λεωφ. Συγγρού 3ος όροφος, για την προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού Πληροφορικής για την υποστήριξη του πιλοτικού **Έργου της Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης** όπως αυτός περιγράφεται στο **Παράρτημα Α'** της παρούσας προκήρυξης και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής. Ειδικότερα η προκήρυξη αφορά:

1. Προμήθεια Υλικού (Hardware):

- Προμήθεια τουλάχιστον δεκατεσσάρων (14) συστημάτων κατηγορίας Blade Servers με το Βασικό σασί τους οι οποίοι θα λειτουργούν σε διάταξη High Availability (υψηλής διαθεσιμότητας) και θα υποστηρίζουν την πιλοτική εφαρμογή της Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης.



- Προμήθεια ενός συστήματος Storage (SAN) με τα υποσυστήματά του συνολικής ωφέλιμης χωρητικότητας 14 TB με τουλάχιστον 14 partitions (εάν απαιτούνται και licenses).
- Προμήθεια ενός συστήματος Tape Library Backup με τα υποσυστήματά του για την δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας των δεδομένων του συστήματος της Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης σε tape backup cartridges, καθώς επίσης και μιας (1) άδειας χρήσης λογισμικού backup server και δεκατεσσάρων (14) αδειών χρήσης backup client.
- Προμήθεια ενός (1) ικρίωματος (Rack) ικανού να φιλοξενήσει όλο τον ανωτέρω εξοπλισμό Hardware και τα αντίστοιχα περιφερειακά συστήματα αυτού: οθόνης, πληκτρολογίου, mouse KVM-Switch κ.λπ.

2. Προμήθεια Λογισμικού (Software):

- Προμήθεια όλου του απαραίτητου λογισμικού για την διαχείριση και παρακολούθηση του ανωτέρω περιγραφόμενου εξοπλισμού.
- Προμήθεια τουλάχιστον δεκατεσσάρων (14) αδειών χρήσης λειτουργικού συστήματος Red Hat Enterprise Linux V5.5 64-bit ή νεώτερο.

3. Υπηρεσίες Εγκατάστασης – Παραμετροποίησης:

Παροχή υπηρεσιών Εγκατάστασης – Παραμετροποίησης όλου του υπό προμήθεια εξοπλισμού – σε ρόλους που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία κατά την εγκατάσταση – για την πλήρη συνεργασία μεταξύ του καθώς και με το υπόλοιπο τοπικό δίκτυο της ΗΔΙΚΑ ΑΕ.

- 4. Υπηρεσίες συντήρησης για διάστημα **πέντε (5) ετών** με μονομερές δικαίωμα της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ για παράταση για **3 ακόμη έτη**.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Προμηθειών, που συνεδριάζει δημόσια στα γραφεία της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. Λαγουμιτζή 40 & Λεωφ. Συγγρού 3ος όροφος.

ΤΟΠΟΣ- ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης Α.Ε. Λαγουμιτζή 40 & Λεωφ. Συγγρού 1 ^{ος} όροφος	30/11/2011	Τετάρτη	12:00

Οι προσφορές κατατίθενται ή αποστέλλονται ταχυδρομικά στο **πρωτόκολλο της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.** (Λαγουμιτζή 40 & Λ.Συγγρού – 3ος όροφος) έως την παραπάνω ημερομηνία και ώρα

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. που διενεργεί το διαγωνισμό.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, όπως περιγράφεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**.

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:
 - α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
 - β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.
 - γ) συνεταιρισμοί



δ) κοινοπραξίες προμηθευτών


Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η προμήθεια, η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

2. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

2.1-«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
2.2-«ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
2.3-«ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
2.4-«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ- ΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
2.5-«ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ- ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
2.6. «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ-ΠΡΟΦΙΛ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ- ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ
2.7. «ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
2.8. «ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄
2.9-«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ & ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ΄

3. Εφ' όσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν εντός δέκα (10) ημερών από της δημοσιεύσεως της παρούσας συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται το αργότερο έξι (6) εργάσιμες ημέρες, πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός της ανωτέρω προθεσμίας δεν εξετάζονται.

4. Τα έξοδα δημοσιεύσεως στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.


ΒΛΑΣΙΟΣ ΣΦΥΡΟΕΡΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ



ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	Εξοπλισμός Πληροφορικής (H/W & S/W) που θα υποστηρίξει την εφαρμογή της Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ CPV	30211200-3
ΠΟΣΟΤΗΤΑ	<ul style="list-style-type: none"> • Δεκατέσσερα (14) συστήματα κατηγορίας blade servers, με το βασικό σασί τους, Ένα σύστημα Storage SAN ωφέλιμης χωρητικότητας 14 TB, με δυνατότητα δημιουργίας 1 partition ανά server (14 partitions) (εάν απαιτούνται και licenses). • Ένα σύστημα Tape Library Backup, με τουλάχιστον 1 άδεια χρήσης backup server και 14 άδειες χρήσης backup clients • Λογισμικό διαχείρισης και παρακολούθησης του εξοπλισμού • Τουλάχιστον 14 άδειες Λειτουργικού συστήματος Red Hat Enterprise Linux V5.5 64-bit ή νεώτερο • Ένα (1) Rack με τα παρελκόμενά του για την φιλοξενία του ανωτέρω εξοπλισμού.
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΙΔΟΣ	Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	120.000,00 € πλέον ΦΠΑ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Το οικονομικό έτος 2010
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ	Σε 60 ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Εγκαταστάσεις ΗΔΙΚΑ Α.Ε. - Λ. Συγγρού 101



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ



1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1 Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται ταχυδρομικά από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο προοίμιο της παρούσας στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δυο αντίγραφα (1 πρωτότυπο +1αντίγραφο).

1.2 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **6 μήνες**, προμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενεργείας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.3 Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1.3.1- Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**.

1.3.2- Ο πλήρης τίτλος της **Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.**

1.3.3- Ο αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης.

1.3.4- Η ημερομηνία διενεργείας του διαγωνισμού.

1.3.5- Τα στοιχεία του αποστολέα

1.4 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1.4.1 Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή Ενώσεις / Κοινοπραξίες αυτών. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλλουν τις προσφορές τους σύμφωνα με τους όρους που καθορίζονται στις παραγράφους **1.4.2 Δικαιολογητικά Συμμετοχής & 1.4.3. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**

1.4.2. Δικαιολογητικά Συμμετοχής


Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά τους τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «**Φάκελο Δικαιολογητικών συμμετοχής**», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

1. Στη Στήλη «**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ**», περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
2. Στη στήλη «**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**» έχει συμπληρωθεί η λέξη «**ΝΑΙ**», που σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή **ΝΑΙ/ΟΧΙ** εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών συμμετοχής» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.



Φυσικά/Νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά /συνεταιρισμοί /ενώσεις				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	<p>Εγγυητική επιστολή συμμετοχής αξίας 7.380,00 € που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης με το ΦΠΑ. (ως το συνημμένο υπόδειγμα του Παραρτήματος Θ). Η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να ισχύει για 1 μήνα μετά την ημερομηνία λήξης των προσφορών. Διευκρινίζεται ότι για τον υπολογισμό του ποσού της εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ο ισχύων ΦΠΑ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		
2.	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/1986 (με θεώρηση γνησίου υπογραφής η οποία θα φέρει ημερομηνία ταυτόσημη με εκείνη της ημερομηνίας υπογραφής και της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς) στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι:</p> <p>Α)</p> <ul style="list-style-type: none"> Δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου οι αναφερόμενοι στο άρθρο 43 του ΠΔ. 60/2007 λόγοι αποκλεισμού. Δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, , αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών/νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία). Δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών/ νομικών προσώπων σε οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία). Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις. Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους και το ειδικό επάγγελμά τους). Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης θα προσκομίσει για τη σύναψή της 	ΝΑΙ		



Φυσικά/Νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά /συνεταιρισμοί /ενώσεις				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά κατακύρωσης.</p> <ul style="list-style-type: none"> Εφόσον πρόκειται για συνεταιρισμό ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα. <p>Β)</p> <ul style="list-style-type: none"> Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα. Δεν έχει κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα. Δεν έχει εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του από την οποία να προκύπτει αποκλεισμός του από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα. <p>Γ)</p> <ul style="list-style-type: none"> Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της. Πληροί τις αναγκαίες και ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων όπως αυτές καθορίζονται στην παρούσα προκήρυξη. Παρατείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας αρχής για ματαίωση, ακύρωση, ή διακοπή του διαγωνισμού. <p>Σε περίπτωση Νομικών προσώπων τις υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> Οι διαχειριστές όταν το Νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε. ή ΕΕ ή ΕΠΕ. Ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε Ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός <p>σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νομικοί εκπρόσωποί του</p>			
3.	<p>Τα Νομικά πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους και συγκεκριμένα:</p> <p>Εάν ο προσφέρων είναι ΑΕ. και ΕΠΕ :</p> <ul style="list-style-type: none"> Φεκ σύστασης Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα 	ΝΑΙ		

Φυσικά/Νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά /συνεταιρισμοί /ενώσεις				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ ΠΟΜΠΗ
	<p>τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου. • Πρακτικό Δ.Σ. για τις Α.Ε. ή πρακτικό της συνέλευσης των εταίρων για τις ΕΠΕ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο Νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο κάτοικος Αθηνών και γνώστης της ελληνικής γλώσσας ως αντίκλητος. • Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών <p>Εάν ο προσφέρων είναι ΟΕ ή Ε.Ε.;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά • Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού • Έγγραφο του νόμιμου εκπροσώπου περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου Αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο κάτοικος Αθηνών και γνώστης της ελληνικής γλώσσας ως αντίκλητος. <p>Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν απόφαση του κατά το Νόμο ή το καταστατικό, αρμοδίου οργάνου για τη συμμετοχή τους στον παρόντα διαγωνισμό και το διορισμό του νόμιμου εκπροσώπου τους. (δεν απαιτείται για το</p>			



Φυσικά/Νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά /συνεταιρισμοί /ενώσεις				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>τελευταίο, εάν αυτό προκύπτει από τα δικαιολογητικά σύστασής τους).</p> <p>Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας :</p> <ul style="list-style-type: none"> • για κάθε Μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός). • Στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής να περιέχεται πράξη του αρμοδίου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας, από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους α) στην ένωση ή την κοινοπραξίας και β) στο διαγωνισμό. • Στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής να περιέχεται Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας όπου: <ul style="list-style-type: none"> ➤ να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία ➤ να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, ➤ να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader) ➤ να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. 			
<p>Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου οργανισμού της χώρας του υποψηφίου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Η ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών συμμετοχής». Στην ένορκη βεβαίωση ή στην υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα πιστοποιητικά..</p>				

1.4.3. Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της



σχετικής έγγραφης προς αυτόν ειδοποίησης για πρόθεση κατακύρωσης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά τα οποία θα συμπεριλάβει σε ειδικό φάκελο «**Φάκελος δικαιολογητικών κατακύρωσης**» και συμπληρώνοντας τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (ανάλογα με τη νομική του μορφή) λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

1. Στη Στήλη «**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ**», περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».
2. Στη στήλη «**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**» έχει συμπληρωθεί η λέξη «**ΝΑΙ**», που σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή **ΝΑΙ/ΟΧΙ** εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «**Φακέλου Δικαιολογητικών κατακύρωσης**» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Οι Έλληνες Πολίτες				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ. 1 του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, , αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό υπό συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		



Οι Έλληνες Πολίτες				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε διαδικασία πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
5.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (με θεώρηση του γνησίου υπογραφής), στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης	ΝΑΙ		
8.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον φάκελο των δικαιολογητικών κατακύρωσης. (εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον φάκελο μέσω Αντιπροσώπου).	ΝΑΙ		
<p>Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών κατακύρωσης».</p>				

Οι Αλλοδαποί Πολίτες				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την	ΝΑΙ		



Οι Αλλοδαποί Πολίτες				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ. 1 του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.			
2.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία της χώρας του υποψηφίου Αναδόχου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή συνδιαλλαγή ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία της χώρας του υποψηφίου Αναδόχου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε διαδικασία πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, ή πτωχευτικού συμβιβασμού, ή υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών	ΝΑΙ		

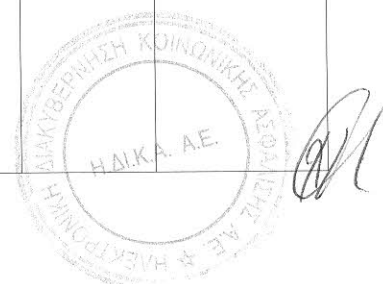


Οι Αλλοδαποί Πολίτες				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	κατακύρωσης			
5.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (με θεώρηση γνησίου υπογραφής), στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
8.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον φάκελο των δικαιολογητικών κατακύρωσης (εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον φάκελο μέσω Αντιπροσώπου).	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών κατακύρωσης».**

Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., β) οι διαχειριστές Ε.Π.Ε., γ) ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και	ΝΑΙ		

Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑ ΠΟΜΠΗ
	για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ. 1 του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.			
2.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης .	ΝΑΙ		
3.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού)	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης .	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε διαδικασία πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης .	ΝΑΙ		
6.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (με θεώρηση γνησίου υπογραφής), στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να	ΝΑΙ		



Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.			
7	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης .	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης .	ΝΑΙ		
9.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Δήλωση θα υποβληθεί **υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών κατακύρωσης».**

Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ. 1 του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών	ΝΑΙ		

	κατακύρωσης.			
2.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης .			
3.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού)	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία της χώρας του υποψηφίου Αναδόχου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή συνδιαλλαγή ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης .	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία της χώρας του υποψηφίου Αναδόχου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε διαδικασία πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από το δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
6.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (με θεώρηση γνησίου υπογραφής), ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να	ΝΑΙ		

	καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.			
7.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
9.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του	NAI		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιο επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών κατακύρωσης».**

Οι συνεταιρισμοί				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ. 1 του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο	NAI		

Οι συνεταιρισμοί				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού)			
3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος λειτουργεί νόμιμα	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή υπό συνδιαλλαγή πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε διαδικασία πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
7.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (με θεώρηση γνησίου υπογραφής), στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
10.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης	ΝΑΙ		



Οι συνεταιρισμοί				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του			
<p>Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών κατακύρωσης».</p>				

Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).	ΝΑΙ		

Λοιπές Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις

<p>Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Κατακύρωσης</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα. Διευκρινίζεται ότι η ως άνω μετάφραση αφορά τα δικαιολογητικά των πινάκων και όχι πιστοποιήσεις Διεθνών Οίκων (πχ. ISO, CE MARK κλπ). 2. Τα Δικαιολογητικά εκτός από την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής μπορούν να μην υποβάλλονται μαζί με την Προσφορά εφόσον έχουν κατατεθεί στο πλαίσιο άλλου διαγωνισμού σε προγενέστερο χρόνο στην ΗΔΙΚΑ ΑΕ και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, και με την προϋπόθεση ότι θα γίνεται ρητή μνεία στη στήλη ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ. Σε περίπτωση που δεν γίνεται η απαιτούμενη μνεία, απουσία ή έλλειψη δικαιολογητικού συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς ακόμη και εάν αυτό έχει κατατεθεί σε προηγούμενο διαγωνισμό της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ.
<p>Υποχρεώσεις/διευκρινίσεις σχετικά με την Ένωση/ Κοινοπραξία</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν υποχρεούται από την ΗΔΙΚΑ Α.Ε. να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή, ούτε κατά τη φάση υποβολής Προσφοράς κατά τη Β' Φάση, ούτε στην περίπτωση που του ανατεθεί το Έργο. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί από την ΗΔΙΚΑ ΑΕ να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή, στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης. 2. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης. 3. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της

Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την ΗΔΙΚΑ Α.Ε. η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η ΗΔΙΚΑ Α.Ε. αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν **ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ** με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο **ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ** ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την ΗΔΙΚΑ Α.Ε.

1.5 Σε ιδιαίτερο επίσης φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο θα τοποθετηθούν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Ο φάκελος αυτός θα περιέχει τα εξής:

α) Την τεχνική προσφορά που θα συνταχθεί σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και το υπόδειγμα της τεχνικής προσφοράς, που περιγράφονται αντίστοιχα στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄** της Προκήρυξης. Ο φάκελος θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

β) Τα εγχειρίδια και τα άλλα στοιχεία που θα συνοδεύουν την προσφορά. Σε περίπτωση που αυτά δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε θα συσκευαστούν χωριστά και θα συνοδεύουν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**». Θα ακολουθούν οι λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Τα κατατιθέμενα prospectus θα πρέπει να είναι τα πρωτότυπα του κατασκευαστικού οίκου. Σε αντίθετη περίπτωση αυτά θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία του Prospectus του κατασκευαστικού οίκου.

γ) Όλα τα απαραίτητα στοιχεία σχετικά με τις απαιτήσεις του προσφερόμενου εξοπλισμού (ή συγκεκριμένων μερών του) σε χώρο, σε απαιτούμενη υποδομή, σε παροχή και ποιότητα ρεύματος κτλ., ώστε να εξασφαλίζεται η σωστή εγκατάσταση και να διασφαλίζεται η λειτουργία του.

δ) Στοιχεία που θ' αναφέρονται στην δραστηριότητα του Προμηθευτή με κατάλογο επιχειρήσεων ή δημοσίων υπηρεσιών (με τηλέφωνα υπευθύνων, αν είναι δυνατόν) στις οποίες έχει διατεθεί από τον Προμηθευτή παρόμοιος με τον υπό προμήθεια εξοπλισμός. Σε περίπτωση «ένωσης προμηθευτών» τα στοιχεία αυτά θα υποβληθούν από καθένα από τα μέλη της ένωσης.

ε) Πίνακες οικονομικής προσφοράς χωρίς τιμές σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος **Η΄** και σε απόλυτη συμφωνία με την οικονομική προσφορά (Σημειώνεται ότι η απουσία του ως άνω πίνακα συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς).



1.6 Σε ιδιαίτερο επίσης φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο θα τοποθετηθούν τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος θα περιέχει τα εξής:

- α) Την οικονομική προσφορά που θα συνταχθεί με τον τρόπο που περιγράφεται στην Προκήρυξη (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄**). Οι προσφορές θα πρέπει ν' αναγράφουν τις τιμές ανά είδος και συνολικά. Η γενική συνολική τιμή της προσφοράς θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Επισημαίνεται ότι η γενική συνολική τιμή της προσφοράς δεν θα υπερβαίνει τα όρια της προϋπολογισθείσας δαπάνης.
- β) Οποιαδήποτε άλλη χρήσιμη οικονομική πληροφορία που κρίνεται ουσιώδης.

1.6.1 Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών **εμπιστευτικού** χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «**πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα**». Σε αντίθετη περίπτωση οι συνδιαγωνιζόμενοι θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου, που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

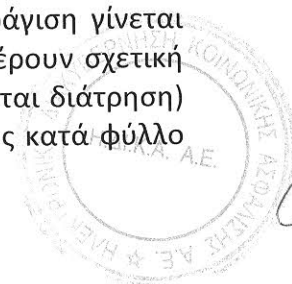
1.7 Η Επιτροπή Προμηθειών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Προμηθειών.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Κανονισμό Προμηθειών της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ.

α) Σε **πρώτη φάση** αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι καθώς και οι φάκελοι των δικαιολογητικών μονογράφονται δε και σφραγίζονται (ή γίνεται διάτρηση) σε όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών **δεν** αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Προμηθειών και φυλάσσονται προκειμένου να αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της πρώτης φάσης. Ειδικά οι οικονομικές προσφορές τοποθετούνται σε ξεχωριστό φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και μονογράφεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρακάτω παράγραφο **1.7.γ**. Ελέγχονται τα δικαιολογητικά των συμμετεχουσών εταιρειών και η Επιτροπή εισηγείται στο Δ.Σ. σχετικά με την πληρότητα ή μη των φακέλων των δικαιολογητικών. Η απόφαση του Δ.Σ. ως προς την ολοκλήρωση του σταδίου ελέγχου των δικαιολογητικών κοινοποιείται στις ενδιαφερόμενες εταιρείες. Για όσες από τις συμμετέχουσες εταιρείες δεν κριθούν αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά δεν θα αποσφραγιστούν η αντίστοιχη τεχνική και οικονομική προσφορά.

β) Σε **δεύτερη φάση** η Επιτροπή Προμηθειών ορίζει με επιστολή της -που θα αποστείλει πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν στους ενδιαφερόμενους- την ημερομηνία αποσφράγισης των τεχνικών προσφορών. Η αποσφράγιση γίνεται παρουσία εκπροσώπων των συμμετεχουσών εταιρειών που θα φέρουν σχετική γι' αυτό εξουσιοδότηση. Μονογράφονται και σφραγίζονται (ή γίνεται διάτρηση) από την Επιτροπή Προμηθειών οι πρωτότυπες τεχνικές προσφορές κατά φύλλο



και στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει σε μελέτη αυτών και σε βαθμολόγηση όσων λύσεων κρίνονται αποδεκτές.

Τέλος η Επιτροπή προβαίνει σε εισήγηση αποκλεισμού όσων λύσεων δεν κρίνονται αποδεκτές καθώς και σε κοινοποίηση της βαθμολογίας των αποδεκτών λύσεων. Η απόφαση του Δ.Σ. ως προς την ολοκλήρωση του σταδίου ελέγχου των τεχνικών προσφορών κοινοποιείται στις ενδιαφερόμενες εταιρείες. Για όσες από τις προτεινόμενες τεχνικές λύσεις δεν κριθούν αποδεκτές δεν θα ληφθεί υπόψη η αντίστοιχη οικονομική προσφορά.

- γ) Σε **τρίτη φάση** η Επιτροπή μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών ορίζει με επιστολή της- που θα αποστείλει πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν στους ενδιαφερόμενους - την ημερομηνία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Η αποσφράγιση γίνεται παρουσία εκπροσώπων των συμμετεχουσών εταιρειών που θα φέρουν σχετική γι' αυτό εξουσιοδότηση. Μονογράφονται και σφραγίζονται (ή γίνεται διάτρηση) από την Επιτροπή Προμηθειών οι πρωτότυπες οικονομικές προσφορές κατά φύλλο Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την **1^η** και **2^η φάση**, επιστρέφονται.
- δ) Τέλος η Επιτροπή προβαίνει μετά την αποσφράγιση και των οικονομικών προσφορών στη διαμόρφωση της τελικής κατάταξης κατά την αύξουσα τιμή του λόγου **K/B** όπου

B: η βαθμολογία των τεχνικών στοιχείων της προσφοράς &

K: το κόστος της προμήθειας

Συμπερότερη είναι η προσφορά που παρουσιάζει το **μικρότερο** λόγο **K/B**

1.7.1. Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

1.7.2. Μετά τη διαμόρφωση της τελικής κατάταξης, η Επιτροπή Προμηθειών στέλνει έγγραφη ειδοποίηση στον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να γίνει κατακύρωση ορίζοντας **προθεσμία 20 ημερών** για την προσκόμιση των ελλειπόντων δικαιολογητικών σε κλειστό φάκελο. **Το πρακτικό με την τελική εισήγηση της Επιτροπής συντάσσεται μετά την προσκόμιση και έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης.**

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη συνοδευόμενες από το ζητούμενο ποσό εγγύησης ή μη σύμφωνες με τους όρους της προκήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.8 Επισημαίνεται ότι:

1.8.1 Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση του προσφερόμενου εξοπλισμού σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της προκήρυξης.

1.8.2 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.8.3 Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.



1.8.4 Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Προμηθειών, είτε ενώπιόν του είτε ύστερα από έγγραφο της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Προμηθειών.

Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Δεν γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του ζητούμενου εξοπλισμού .

2. ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ στην ΕΕ

Μπορούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό , όλα τα προϊόντα χωρών εκτός ΕΕ, αρκεί να κυκλοφορούν τουλάχιστον σε μια αγορά κράτους-μέλους της ΕΕ. Ο αντιπρόσωπος ή εκπρόσωπος του κατασκευαστικού οίκου κράτους εκτός Ε.Ε. οφείλει με την κατάθεση της προσφοράς του να δηλώσει σε ποια(ες) αγορά(ες) - ιδιωτική ή Δημόσια - κράτους μέλους κυκλοφορεί το υπό προμήθεια προϊόν του και να παρουσιάσει πίνακα πελατών ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία σχετικά με τις πωλήσεις του εν λόγω προϊόντος, όταν αυτό ζητηθεί από τις σχετικές υπηρεσίες.

3. ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΟΥ

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων **138 και 182** της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

Οι προσφέροντες εφ' όσον δεν είναι και κατασκευαστές οφείλουν να είναι γνώστες της εφαρμογής της προαναφερθείσας ρήτρας στην κατασκευάστρια εταιρία του προϊόντος.

4. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

4.1 Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

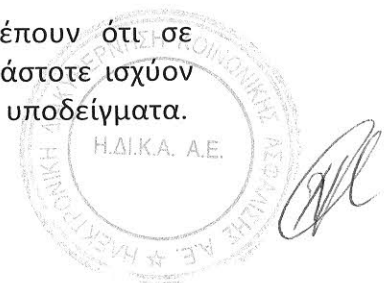
4.2 Κάθε προσφορά συμπεριλαμβανομένης και αυτής των ΜΜΕ ή των ενώσεών τους κ.λ.π. συνοδεύεται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΦΠΑ (**7.380,00 €**).

4.3 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα και η παρεχόμενη εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητάει η Διακήρυξη.

4.4 Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 10% της κατακυρωθείσας αξίας του εξοπλισμού χωρίς Φ.Π.Α.

Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

4.5 Οι εγγυήσεις συμμετοχής & καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.



- 4.6 Έντοκα γραμμάτια δημοσίου γίνονται δεκτά ως εγγύηση και ισχύουν τα παρακάτω:
- Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.
 - Η επιστροφή των εντόκων γραμματίων ή ομολόγων του Δημοσίου γίνεται με παραλαβή τούτων από τον δικαιούχο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του με την υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παραλαβής.
 - Σε περίπτωση που συντρέξουν οι περιπτώσεις κατάπτωσης εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, γίνεται εκποίηση των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου στην αξία που αντιπροσωπεύουν κατά το χρόνο της εκποίησής τους.
- 4.7 Η καταλληλότητα του υπό προμήθεια εξοπλισμού καθώς και οι ειδικότεροι όροι παραλαβής και ευθύνης του προμηθευτή ορίζονται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Γ' και Δ'**.

5. ΤΙΜΕΣ

- 5.1 Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ και για παράδοση του εμπορεύματος ελεύθερου μέχρι και εντός των εγκαταστάσεων της Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε. θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.
- 5.2 Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
Επίσης απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
- Τέλος ως απαράδεκτες απορρίπτονται προσφορές που αναφέρουν κόστος συντήρησης μεγαλύτερο από 10% του συνολικού κόστους αγοράς του εξοπλισμού, εξαιρουμένου του κόστους συντήρησης προϊόντος λογισμικού τρίτων.**
- 5.3 Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- 5.4 Ο ΦΠΑ που επιβαρύνει την τιμή του προσφερόμενου είδους σε ποσοστό επί τοις εκατό (%) και σε ποσό, θα αναγράφεται ρητά στην προσφορά, αλλά δεν θα περιλαμβάνεται στην κύρια τιμή. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ θα διορθώνεται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.). Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
- 5.5 **Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
- 5.6 **Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και σε τυχόν παρατάσεις της. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**
- 5.7 Οι τιμές θα δίνονται ως εξής:
- Τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ
 - Ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής.

Στη σύγκριση των προσφορών θα ληφθεί υπόψη η συνολική τιμή. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τιμής μονάδας και συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.



- 5.8 Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας κατασκευής ή τις τεχνικές λύσεις, που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των ειδών ή την πρωτοτυπία των προτεινομένων προμηθειών, τις οποίες επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς.
- 5.9 Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

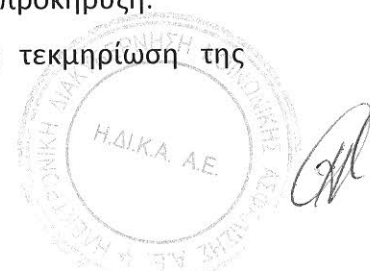
6. ΧΡΟΝΟΣ –ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

- 6.1 Η παράδοση του συνόλου της προμήθειας θα γίνει μέσα σε χρονικό διάστημα που θα ορίζουν οι διαγωνιζόμενοι στις προσφορές τους και βαθμολογείται κατά την αξιολόγηση. Το διάστημα αυτό δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των **εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών**, από την **ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης**.
- 6.2 Η θέση στην οποία θα γίνει η παράδοση και εγκατάσταση του εξοπλισμού (υλικό και λειτουργικό συστήματος) είναι Λεωφ. Συγγρού 101 και συγκεκριμένα ο χώρος που θα υποδείξει η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. Επίσης, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να ειδοποιήσει την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. (Δ/ση Τεχνικής Υποστήριξης & Ασφαλείας Συστημάτων) για **την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τον Εξοπλισμό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες ενωρίτερα**.
- 6.3 Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος, μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται πιο πάνω να εγκαταστήσει τον εξοπλισμό (υλικό και λειτουργικό συστήματος) στη θέση που θα του υποδείξει η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και να το παραδώσει σε κατάσταση πλήρους και καλής λειτουργίας. **Η εγκατάσταση γνωστοποιείται στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. εγγράφως από τον προμηθευτή**. Η διαπίστωση ότι ο εξοπλισμός εγκαταστάθηκε σε κατάσταση πλήρους και καλής λειτουργίας γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβών - που θα συντάξει με την συμπλήρωση τριάντα (30) εργάσιμων ημερών από τη σχετική πιστοποίηση της Δ/σης Τεχνικής Υποστήριξης και Ασφάλειας Συστημάτων - πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, αφού βεβαιωθεί για την τήρηση όλων των όρων των λειτουργικών και τεχνικών προδιαγραφών καθώς και των λοιπών υποχρεώσεων.

7. ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ- ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

Προϋποθέσεις οριστικής παραλαβής:

- 1) Θα ελεγχθεί ότι ο εξοπλισμός που έχει εγκατασταθεί είναι αυτός κατά τύπο, χαρακτηριστικά και ποσότητες και έχει εγκατασταθεί στους προκαθορισμένους χώρους.
- 2) Ομοίως θα ελεγχθούν ο τύπος, τα χαρακτηριστικά και οι ποσότητες των προσφερομένων προϊόντων λογισμικού και θα διαπιστωθεί η λειτουργία αυτών, σε σχέση με τα αναφερόμενα στην προσφορά του προμηθευτή και στην προκήρυξη.
- 3) Θα ελεγχθεί ότι έχει παραδοθεί στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. η πλήρης τεκμηρίωση της υλοποίησης του έργου.



- 4) Θα ελεγχθεί η εγκατάσταση και η λειτουργία του εξοπλισμού στο δίκτυο της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. καθώς και η εκπλήρωση των λειτουργικών απαιτήσεων για πλήρη ένταξη του εξοπλισμού στο δίκτυο και επικοινωνία με τα υπόλοιπα πληροφοριακά συστήματα της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- 5) Από την επόμενη ημέρα της επιστολής εγκατάστασης αρχίζει η περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας, προκειμένου να γίνει η οριστική του παραλαβή.

Η περίοδος της δοκιμαστικής λειτουργίας θα διαρκέσει ένα (1) μήνα ή 22 εργάσιμες ημέρες με χρόνο ημερήσιας λειτουργίας του εξοπλισμού 24 ώρες.

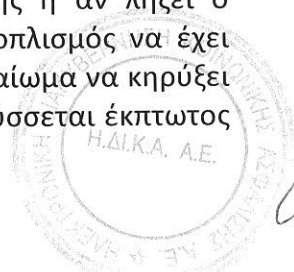
Εάν κατά τη διάρκεια της δοκιμαστικής λειτουργίας οποιαδήποτε μονάδα του Εξοπλισμού (υλικού και λογισμικού) παρουσιάσει διαθεσιμότητα μικρότερη του **99,997%** τότε μηδενίζεται ο χρόνος μέτρησης για όλο τον Εξοπλισμό, δηλαδή ξαναρχίζει η περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας. Αν αυτό επαναληφθεί (καταστεί δηλαδή αδύνατον να περάσουν 22 εργάσιμες ημέρες με την αποδεκτή διαθεσιμότητα) τότε ο Εξοπλισμός απορρίπτεται ως ελαττωματικός και ο Προμηθευτής υποχρεούται να αντικαταστήσει κάθε ελαττωματικό τμήμα του Εξοπλισμού ή/και όλον τον Εξοπλισμό μέσα σε ένα μήνα και η διαδικασία θα επαναληφθεί. Αν επαναληφθεί η ίδια ή άλλη βλάβη, η δοκιμαστική λειτουργία αρχίζει από την αρχή για όλο το σύστημα.

Μέσα πάντως σε τρεις (3) μήνες από την αρχή της δοκιμής, το σύστημα πρέπει να παρουσιάσει την αποδεκτή διαθεσιμότητα τουλάχιστον σε 22 εργάσιμες ημέρες, αλλιώς θεωρείται ακατάλληλο και η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. έχει δικαίωμα να επιλέξει μία από τις παρακάτω λύσεις :

- Να απαιτήσει την αντικατάσταση του Εξοπλισμού σε τακτή προθεσμία.
- Να κηρύξει έκπτωτο τον Προμηθευτή και να απαιτήσει άμεση επιστροφή της προκαταβολής, καθώς και άμεση κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

Η οριστική παραλαβή μπορεί να αναβληθεί ή και να ματαιωθεί αν η Εταιρεία δεν έχει εκπληρώσει επαρκώς τις υποχρεώσεις της σχετικά με την εκπαίδευση, υποστήριξη (κατά το προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα ανταπόκρισης τουλάχιστον μέχρι την οριστική παραλαβή).

- 5) Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης-εγκατάστασης μπορεί, με απόφαση του ΔΣ Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού. Ο προμηθευτής μπορεί να υποβάλει αίτηση για χορήγηση παράτασης του χρόνου παράδοσης-εγκατάστασης εντός του συμβατικού χρόνου παράδοσης. Στην περίπτωση αυτή, μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο εξοπλισμός (υλικό και λειτουργικό σύστημα) δεν παραλαμβάνεται από την επιτροπή παραλαβής, μέχρι την έκδοση απόφασης σχετικά με αιτηθείσα παράταση.
- 6) Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης-εγκατάστασης μπορεί, με απόφαση του ΔΣ Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, να μετατίθεται σε περίπτωση σοβαροτάτων λόγων, που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης-εγκατάστασης του εξοπλισμού ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανώτερη βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης-εγκατάστασης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.
- 7) Αν περάσει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης-εγκατάστασης ή αν λήξει ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς ο προσφερόμενος εξοπλισμός να έχει παραδοθεί σε πλήρη και καλή λειτουργία, η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον προμηθευτή. Στην περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος



η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκπίπτει υπέρ της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. χωρίς άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια, και η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. επιφυλάσσεται για κάθε δικαίωμα αποζημίωσης.

- 8) Σε περίπτωση που ο εξοπλισμός (υλικό και λειτουργικό συστήματος) παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εκτός των τυχόν προβλεπομένων κατά περίπτωση κυρώσεων και πρόστιμο που ορίζεται ως εξής :
- α) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, που δεν υπερβαίνει το 1/4 του μεγίστου προβλεπόμενου χρόνου παράτασης ποσοστό 0,5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Εάν κατά τον υπολογισμό του μισού του χρόνου παράτασης προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.
 - β) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από το 1/4 μέχρι του 1/2 του μεγίστου προβλεπόμενου χρόνου παράτασης ποσοστό 2% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράτασης προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.
 - γ) Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω 1/2, ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Τα παραπάνω κατά περίπτωση ποσοστά προστίμων υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας του εκπρόθεσμα παραδοθέντος εξοπλισμού (υλικού και λειτουργικό συστήματος) χωρίς τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που το τμήμα του Εξοπλισμού που παραδόθηκε εκπρόθεσμα επηρεάζει τη χρησιμοποίηση του Εξοπλισμού που παραδόθηκε εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

8. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή της αξίας του υπό προμήθεια εξοπλισμού θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή του από την Επιτροπή Παραλαβών της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Με την κατακύρωση της προμήθειας και την κοινοποίηση στον μειοδότη προμηθευτή απαγορεύεται η υποκατάσταση αυτού από άλλο πρόσωπο και η εκχώρηση της απαίτησής του σε οποιονδήποτε τρίτο και για οποιοδήποτε λόγο χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., που σε κάθε περίπτωση δικαιούται ν' αρνηθεί την καταβολή κάθε οφειλόμενου ποσού στον τρίτο.

Ο Προμηθευτής κατά την πληρωμή της προμήθειας είναι υποχρεωμένος να καταθέσει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας από το Ι.Κ.Α.
- β) Φορολογική ενημερότητα.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του προμηθευτή καθυστερήσει από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/5.6.2003 "Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29/6/2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές", καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτήσει όχληση από τον συμβασιούχο.



Επισημαίνεται η προθεσμία των 60 ημερών μετρά σε κάθε περίπτωση από την οριστική παραλαβή της εκάστοτε παραγγελθείσας και παραδοθείσας ποσότητας.

9. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

9.1 Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση, η οποία υποβάλλεται εγγράφως στην Επιτροπή Προσφυγών ως εξής:

- α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού υποβάλλεται μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της προκήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες δημοσίευσης της προκήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Προσφυγών και εκδίδεται σχετική απόφαση του Δ.Σ. το αργότερο **πέντε (5) εργάσιμες ημέρες** πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού.
- β. Κατά της συμμετοχής προμηθευτή στο διαγωνισμό ή της νομιμότητας της διενέργειας αυτού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα.
Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Επιτροπή Προσφυγών. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στο αρμόδιο για την κατακύρωση όργανο, το οποίο αποφαινεται τελικά.
- γ. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών από της καταχώρησης των σχετικών αποφάσεων στο βιβλίο που τηρείται για το σκοπό αυτό από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

- 8.2 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.
- 8.3 Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σ' αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.
- 8.4 Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.
- 8.5 Ο προμηθευτής μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν οιασδήποτε μορφής κυρώσεις σε βάρος του να υποβάλλει προσφυγή μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία καταχώρησης της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής αποφασίζει το Δ.Σ. ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Προσφυγών. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

9. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

9.1. Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει στον προμηθευτή που θα προσφέρει τη συμφερότερη προσφορά κατά την αύξουσα σειρά του λόγου **K/B**.



- 9.2 Η ανακοίνωση της κατακύρωσης θα γίνει εγγράφως προς τον Προμηθευτή από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- 9.3 Ο Προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και κατά τη διάρκεια ισχύος της. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί οποιαδήποτε προσφορά, ο Προμηθευτής υπόκειται σε νόμιμες κυρώσεις (κατάπτωση εγγυητικής επιστολής κ.λπ.)

10. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

10.1 Εγγύηση / Δωρεάν συντήρηση

Από την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού -και για ένα διάστημα **36 μηνών** τουλάχιστον- παρέχεται εγγύηση χωρίς αμοιβή συντήρησης. Κατά τη διάρκεια της εγγύησης ο προμηθευτής εγγυάται για το επίπεδο απόδοσης του εξοπλισμού. Είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα διόρθωση κάθε ελαττώματος που παρουσιάζεται.

Ο προμηθευτής μπορεί να δώσει εγγύηση για μεγαλύτερο διάστημα. Χρόνος εγγύησης μεγαλύτερος των **36 μηνών** μειώνει ανάλογα το κόστος συντήρησης της **5ετίας**, γιατί ο χρόνος εγγύησης προσμετράται στην περίοδο **πενταετούς (5)** συντήρησης του εξοπλισμού.

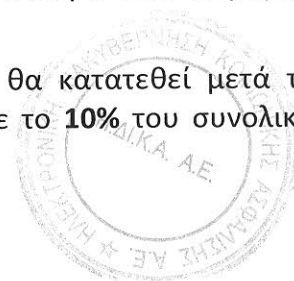
Αν, ελαττώματα κατά τη διάρκεια της εγγύησης συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του εξοπλισμού (υλικού και λογισμικού) ο προμηθευτής προβαίνει σε αντικαταστάσεις αυτών ώστε να εξασφαλιστεί η ομαλή και πλήρης λειτουργία του εξοπλισμού. Διευκρινίζεται ότι η εγγύηση (ΔΩΡΕΑΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ) αφορά στο σύνολο των προσφερόμενων (H/W & S/W) προϊόντων (πλην του προϊόντος **RED HAT** για το οποίο απαιτείται **μόνον** ΔΩΡΕΑΝ συντήρηση ενός έτους) και ανάλογη θα πρέπει να είναι η προσφορά των προμηθευτών. Ως εκ τούτου στους πίνακες οικονομικών προσφορών θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η **3τής** εγγύηση των προϊόντων (**πλην του RED HAT για το οποίο δεν επιθυμείται συμβόλαιο συντήρησης πέραν του πρώτου έτους εγγύησης**) και συνεπώς δεν θα πρέπει να συμπεριληφθεί κόστος συντήρησης κατά τα 3 πρώτα έτη. Τέλος τονίζεται ότι οι υποχρεώσεις του προμηθευτή τόσο ως προς το H/W όσο και ως προς το S/W κατά την περίοδο εγγύησης, είναι ίδιες με εκείνες κατά την περίοδο που καταβάλλεται αμοιβή συντήρησης. (βλ. παρ. 10.4 έως 10.14 κλπ).

10.2 Διάρκεια Συντήρησης

Ο Προμηθευτής υποχρεωτικά πρέπει να εγγυηθεί ότι θα παρέχει συντήρηση του εξοπλισμού για περίοδο πέντε **(5) ετών**. Η περίοδος των 5 ετών περιλαμβάνει την περίοδο εγγύησης της παραγράφου 1.

Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. - μετά την **πενταετία** - θα μπορεί να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση αυτή για μια **τριετία (3-έτη)**, σε ετήσια βάση. Περαιτέρω παράταση μπορεί να γίνει κατόπιν κοινής συμφωνίας. Ο Προμηθευτής οφείλει να δηλώσει το ανώτατο χρονικό όριο μετά την 5ετία για την ανάληψη της ευθύνης συντήρησης. Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. θα διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της σύμβασης συντήρησης, για το σύνολο ή μέρος του εξοπλισμού, μετά τα τρία (3) πρώτα έτη και ύστερα από τετράμηνη ειδοποίηση.

Δεν θα υπογραφεί ιδιαίτερη σύμβαση συντήρησης, αλλά θα κατατεθεί μετά την οριστική παραλαβή, εγγυητική επιστολή συντήρησης ίση με το **10%** του συνολικού



την εξασφάλιση χρόνου χρήσης εξοπλισμού, αδαπάνως για την Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ , σε εγκαταστάσεις δικές του ή άλλων πελατών του, καθώς και για την εξασφάλιση συμβατότητας των προϊόντων Λογισμικού. Για την ευχέρεια αυτή πρέπει οι Προμηθευτές να αναφερθούν στις προσφορές τους.

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να διαθέτει -με ιδιαίτερη αμοιβή- στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. **Stand-By ή On-Site Μηχανικό** του, οποτεδήποτε τούτο του ζητηθεί. Στην οικονομική προσφορά πρέπει να αναφερθούν τα σχετικά κόστη.

Στην οικονομική αξιολόγηση θα ληφθούν πλασματικά υπ' όψιν δύο (2) περιπτώσεις Stand-By Μηχανικού σε διήμερο αργίας και -ομοίως- άλλες δύο (2) περιπτώσεις On-Site Μηχανικού σε διήμερο αργίας.

10.6 Ποσοστό διαθεσιμότητας

Το ποσοστό διαθεσιμότητας υπολογίζεται με τον τύπο :

(Χρόνος συνεχούς λειτουργίας)

(Χρόνος εκτός λειτουργίας) + (Χρόνος συνεχούς λειτουργίας)

Ως χρόνος εκτός λειτουργίας ορίζεται το χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι την παράδοση όλου του εξοπλισμού σε κατάσταση πλήρους και καλής λειτουργίας. Από τον χρόνο αυτό αφαιρείται διάστημα δύο (2) ωρών που είναι αναγκαίο για την άφιξη του μηχανικού. Τέτοια αφαίρεση όμως δεν μπορεί να γίνει παρά μόνο μία φορά για την ίδια βλάβη.

Ως χρόνος συνεχούς λειτουργίας λαμβάνεται υπ' όψιν η συνεχής λειτουργία 24 ώρες το 24ώρο επί 7 μέρες την εβδομάδα.

Οι προγραμματισμένες προληπτικές συντηρήσεις δεν περιλαμβάνονται στον χρόνο συνεχούς λειτουργίας.

10.7 Μείωση διαθεσιμότητας

Εάν το μηνιαίο ποσοστό διαθεσιμότητας του εξοπλισμού μειωθεί κάτω του επιπέδου του **99,997%**, θα επέρχεται αυτόματα η έκπτωση από τη δαπάνη συντήρησης ποσού που υπολογίζεται από το γινόμενο :

**{(Μηνιαία δαπάνη συντήρησης) + (Μηνιαίο κόστος απόσβεσης)} Χ
{(Ποσοστό ανεκτής διαθεσιμότητας) - (Ποσοστό διαθεσιμότητας χρον. περιόδου)}**

Ως μηνιαίο κόστος απόσβεσης για την εφαρμογή του πρόστιμου αυτής, ορίζεται το πηλίκο της συνολικής δαπάνης αγοράς της αντίστοιχης μονάδας (ή ολοκλήρου του συστήματος) προς τον προβλεπόμενο χρόνο ελάχιστης χρήσης **(πενταετία)**.

10.8 Χρόνος εκτός λειτουργίας

Λόγω της ιδιομορφίας του εξοπλισμού, οι ώρες εκτός λειτουργίας μίας μονάδας λογίζονται και ως ώρες εκτός λειτουργίας όλων των μονάδων που εξαρτώνται λειτουργικά από τη συγκεκριμένη μονάδα. Κάθε ανωμαλία επίσης που θέτει εκτός λειτουργίας μονάδα του συστήματος, θεωρείται ότι θέτει εκτός λειτουργίας ολόκληρο το σύστημα.



10.9 Ημερολόγιο Η.ΔΙ.Κ.Α.

Στην Η.ΔΙ.Κ.Α. θα τηρείται αναλυτικό ημερολόγιο αποκατάστασης βλαβών και προληπτικής συντήρησης.

10.10 Εξασφάλιση ανταλλακτικών

Ο Προμηθευτής πρέπει να έχει όλα τα απαραίτητα ανταλλακτικά και εργαλεία για την επισκευή και συντήρηση του Εξοπλισμού.

Τα απαραίτητα για όλες τις περιπτώσεις συντήρησης υλικά και ανταλλακτικά βαρύνουν τον Προμηθευτή.

Στην έννοια των ανταλλακτικών περιλαμβάνονται όλα τα ανταλλακτικά. Κανένα ανταλλακτικό δεν θεωρείται αναλώσιμο. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να προμηθεύει την Η.ΔΙ.Κ.Α. με ανταλλακτικά μέχρι τουλάχιστον **πέντε (5) χρόνια** από την λήξη της **3ετούς** περιόδου εγγύησης και να αναλάβει την υποχρέωση παράτασης του χρόνου αυτού σε περίπτωση που η Η.ΔΙ.Κ.Α. θα θελήσει να παρατείνει τον χρόνο συντήρησης.

Ο Προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος να διατηρεί απόθεμα ανταλλακτικών ώστε η αποκατάσταση μίας βλάβης να μην ξεπερνά τις 24 συνεχείς ώρες κατά μέγιστο.

Ειδικά στις περιόδους αιχμής, για τις οποίες θα ειδοποιείται έγκαιρα με FAX, ο χρόνος αποκατάστασης βλάβης από την συνήθη και καλή χρήση δεν θα πρέπει να ξεπερνά τις 12 συνεχείς ώρες κατά μέγιστο.

10.11 Υποχρεώσεις συντήρησης

Όλες οι παραπάνω υποχρεώσεις (εκτός από την Stand-by & on-Site διάθεση μηχανικού) του Προμηθευτή καλύπτονται μέσα στο πλαίσιο της μηνιαίας δαπάνης συντήρησης και δεν μπορεί να απαιτήσει πρόσθετη αποζημίωση.

10.12 Συντήρηση επεκτάσεων

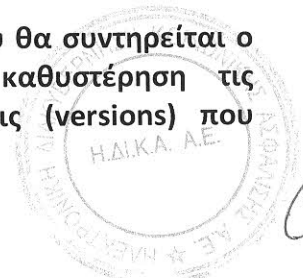
Σε περίπτωση επεκτάσεων από την προμηθεύτρια εταιρεία καταβάλλεται δαπάνη συντήρησης που είναι το πολύ σε ύψος ίδια με την τότε διαμορφωμένη δαπάνη για κάθε αντίστοιχο υλικό του συστήματος. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει αντίστοιχο υλικό η δαπάνη συντήρησης δεν θα υπερβαίνει το 10% της αξίας της αγοράς του. Το ίδιο ισχύει και για το Λογισμικό συστήματος (Software).

10.13 Άλλες υποχρεώσεις της εταιρείας για το Software

Ο Προμηθευτής οφείλει - ύστερα από γραπτή σύμφωνη γνώμη της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.- να κάνει τις ενημερώσεις του Λογισμικού (S/W) συστήματος ή και προϊόντων τρίτων που έχει προσφέρει και των αντίστοιχων εγχειριδίων (manuals) με τις τυχόν εξελίξεις/βελτιώσεις (releases) και τις τυχόν νέες εκδόσεις (versions), να παραδώσει το αντίστοιχο υλικό (CDs, DVDs) και να εκπαιδεύσει το προσωπικό της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. στην χρήση και στις διαδικασίες λειτουργίας των νέων εκδόσεων που θα εγκαθίστανται.

Επισημαίνεται ότι το κόστος αυτό -πλην του κόστους εκπαίδευσης- πρέπει να περιέχεται στο αντίστοιχο κόστος μηνιαίας συντήρησης και ανάλογη οφείλει να είναι η προσφορά του προμηθευτή.

Γενικότερα, ο Προμηθευτής (μέσα στο διάστημα των 5 ετών που θα συντηρείται ο εξοπλισμός) θα αναγγέλλει στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. χωρίς καθυστέρηση τις εξελίξεις/βελτιώσεις (releases patches) και τις νέες εκδόσεις (versions) που



αφορούν οποιοδήποτε από τα υποσυστήματα Λογισμικού (SOFTWARE) (πλην του RED HAT) και να διαθέτει την σχετική έκδοση στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. Η υποχρέωση αυτή εντάσσεται μέσα στην δαπάνη συντήρησης που θα καταβάλλεται στην εταιρεία, χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ.

Ο Προμηθευτής ενημερώνει την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. αν το εξελιγμένο SOFTWARE θα επιδράσει δυσμενώς στην απόδοση του συστήματος και πώς θα γίνει η επαναφορά στο επίπεδο απόδοσης που καθορίζεται στην Σύμβαση. Ο Προμηθευτής υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να προδιαγράψει το πρόσθετο HARDWARE ή SOFTWARE για την επαναφορά της απόδοσης στο επίπεδο που καθορίζεται στην Σύμβαση. Εάν πάντως η αναγκαιότητα αναβάθμισης του εξοπλισμού είναι αποτέλεσμα εξελιγμένου SOFTWARE συστήματος (δεν αφορά προϊόντα τρίτων) η αναβάθμιση γίνεται με έξοδα του Προμηθευτή.

Σε κάθε περίπτωση η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. θα αποφασίζει κάθε φορά τη χρονική στιγμή που θα υλοποιείται η μετάβαση στο εξελιγμένο SOFTWARE (αντιμετώπιση θεμάτων συγχρονισμού εξοπλισμού συνδεδεμένου στο δίκτυο, απαιτήσεων συγκεκριμένων εφαρμογών κ.λπ.).

Ο Προμηθευτής διατηρεί και εγγυάται το επίπεδο απόδοσης του Software, του εξελιγμένου/βελτιστοποιημένου Software και των νέων εκδόσεων Software για την περίοδο που συντηρεί τον Εξοπλισμό.

10.14 Πρόταση συνεργασίας για αντιμετώπιση βλαβών

Ο Προμηθευτής οφείλει χωρίς άλλη αμοιβή και οποτεδήποτε του ζητηθεί, να ανταποκριθεί σε συνεργασία του τεχνικού προσωπικού συντήρησης της εταιρείας με αντίστοιχη ομάδα της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. για την αντιμετώπιση τεχνικής φύσης θεμάτων (βλάβες, συντήρηση κ.λπ.). Αντικειμενικός σκοπός είναι η απόκτηση γνώσεων και εμπειρίας στην χρήση τουλάχιστον των διαγνωστικών και αντιμετώπιση εύκολων ανωμαλιών του H/W & S/W από τους υπαλλήλους της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. Αυτό δεν απαλλάσσει τον Προμηθευτή από τις συμβατικές του υποχρεώσεις συντήρησης και υποστήριξης.

10.15 Προσθήκες -Επεκτάσεις

Η Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης δικαιούται να προβαίνει σε επεκτάσεις –προσθήκες επί του εξοπλισμού είτε από την Προμηθεύτρια εταιρεία είτε από άλλους πιστοποιημένους από τον κατασκευαστή προμηθευτές. Στη 2^η αυτή περίπτωση η Προμηθεύτρια εταιρεία υποχρεούται να παρέχει κάθε συνδρομή προς τον νέο πιστοποιημένο προμηθευτή και με τους ίδιους όρους της σύμβασης .

11. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ

11.1 Υποστήριξη

Ο Προμηθευτής οφείλει στα πλαίσια της προμήθειας να προσφέρει και υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης κατά την εγκατάσταση του Εξοπλισμού και κατά το πρώτο διάστημα λειτουργίας του, σε σύνολο τουλάχιστον **τριάντα πέντε (35) ωρών**.

Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα κατά την υπογραφή της σύμβασης, να αποφασίσει αν θα λάβει ή όχι την υποστήριξη αυτή ή ακόμη και να αυξήσει ή να μειώσει τις ώρες αυτής.



Το κόστος των παραπάνω ωρών υποστήριξης θα πρέπει να συμπληρωθεί στον αντίστοιχο πίνακα του **Παράρτηματος Η΄**.

Κατά την εγκατάσταση του Εξοπλισμού και κατά το πρώτο διάστημα λειτουργίας του μέχρι την οριστική παραλαβή του, ο Προμηθευτής θα οφείλει – σε συνεργασία με τους αρμόδιους της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. – να προβεί στην κατάλληλη οργάνωση και παρακολούθηση του νέου περιβάλλοντος, σύμφωνα και με τα όσα θα του υποδειχθούν, έτσι ώστε η εγκατάσταση να γίνει χωρίς διακοπή της παραγωγικής λειτουργίας.

Ο Προμηθευτής επίσης πρέπει να προσφέρει, όποτε του ζητηθεί, στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. την τεχνική υποστήριξη που θα του επιτρέψει να λειτουργεί αποδοτικά τον προμηθευόμενο Εξοπλισμό. Ο Προμηθευτής πρέπει να διαθέτει προσωπικό υποστήριξης στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. καθ' όλη την περίοδο συντήρησης του Εξοπλισμού, μέσα σε λογικό χρόνο από την υποβολή σχετικής αίτησης. Οι Προμηθευτές θα αναφέρουν υποχρεωτικά το κόστος κατά μήνα, ημέρα και ανθρωπόωρα υποστήριξης στην οικονομική προσφορά τους.

11.2 Εκπαίδευση

Ο Προμηθευτής πρέπει να προσφέρει επαρκή εκπαίδευση στο προσωπικό της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ώστε να εξασφαλιστεί η ικανοποιητική και αποδοτική λειτουργία του εξοπλισμού.

Το όριο των ωρών εκπαίδευσης που θα πρέπει να περιληφθούν στην προσφορά των Προμηθευτών ανέρχεται σε τουλάχιστον 35 ώρες.

Ο ορισμός του εκπαιδευτικού προγράμματος και των ομάδων εκπαίδευσης (αντικείμενο, αριθμός εκπαιδευομένων κ.λ.π.) θα αποφασιστεί από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και θα περιληφθεί στην Σύμβαση που θα υπογραφεί.

Το κόστος των παραπάνω ωρών εκπαίδευσης πρέπει να συμπεριληφθεί στον αντίστοιχο πίνακα οικονομικής προσφοράς. (**Παράρτημα Η΄**).

Σε περίπτωση που δεν απορροφηθεί το σύνολο των ωρών εκπαίδευσης θα γίνει ανάλογη περικοπή του τιμήματος.

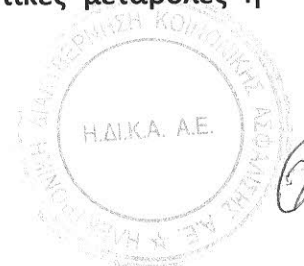
11.3 Τεχνικά εγχειρίδια και τεκμηριωτικό υλικό

Ο Προμηθευτής πρέπει να εφοδιάσει την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. με επαρκή εγχειρίδια και άλλο τεκμηριωτικό υλικό για να εξασφαλιστεί η ικανοποιητική και αποδοτική λειτουργία του υλικού και του λειτουργικού συστήματος. Επαρκή στοιχεία για τα εγχειρίδια αυτά θα δοθούν με την προσφορά (αριθμός, αντικείμενο κ.λ.π.).

Απαραίτητη θεωρείται η προσφορά δύο (2) τουλάχιστον πλήρων και έντυπων σειρών όλων των τεχνικών εγχειριδίων και του τεκμηριωτικού υλικού (HARDWARE MANUALS, USER GUIDES, REFERENCE MANUALS, κ.λπ.), που αφορούν τη δομή και λειτουργία του συστήματος και όλου του προσφερόμενου Εξοπλισμού. Η μία (1) τουλάχιστον σειρά πρέπει να είναι πρωτότυπη.

Το πιο πάνω απαραίτητο τεκμηριωτικό υλικό πρέπει να δοθεί και σε δίσκους CD ή DVD.

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να παρέχει δωρεάν τις μελλοντικές μεταβολές ή τροποποιήσεις ή επανεκδόσεις όλων των τεχνικών εγχειριδίων.



12. ΠΛΗΡΩΜΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η δαπάνη συντήρησης θ' αρχίσει να καταβάλλεται μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης, θα μπορεί δε να αναπροσαρμόζεται ετησίως με ποσοστό που δεν θα υπερβαίνει το **80%** του δείκτη τιμών καταναλωτή.

Ο προμηθευτής θα εκδίδει τιμολόγιο συντήρησης τη 30η κάθε δεδουλευμένου μήνα το οποίο θα εξοφλείται μέσα στο 1^ο δεκαήμερο του επόμενου μήνα από εκείνον στον οποίο αναφέρεται, κατόπιν σχετικής πιστοποίησης της Δ/σης Τεχνικής Υποστήριξης.

13. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ – ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΧΩΡΟΥ

Η διαμόρφωση του χώρου εγκατάστασης δεν αποτελεί αντικείμενο του διαγωνισμού, εκτός προφανώς της ένταξης του εξοπλισμού στο περιβάλλον της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. που είναι μέρος της προμήθειας. Πάντως για τη σωστή εγκατάσταση του Εξοπλισμού οι Προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να επισυνάψουν ως αναπόσπαστο μέρος της προσφοράς, στοιχεία σχετικά με τις απαιτήσεις του Εξοπλισμού που προσφέρουν, σε χώρο και κατασκευαστικά γνωρίσματα οικοδομής, σε παροχή και ποιότητα ρεύματος, σε κλιματισμό κ.λπ.

Η προετοιμασία του χώρου για την εγκατάσταση του Εξοπλισμού είναι υποχρέωση της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Σε περίπτωση προσφοράς που δεν καθορίζει ειδικές συνθήκες περιβάλλοντος, η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. θα θεωρήσει ότι δεν απαιτούνται. Εάν εκ των υστέρων αποδειχθεί ότι απαιτούνται, τα έξοδα θα βαρύνουν τον Προμηθευτή.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΑΘΕΤΗΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

1.1 Ο Προμηθευτής στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια είναι υποχρεωμένος να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Ο Προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης –εγκατάστασης του εξοπλισμού αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης. Εφόσον η Σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης –εγκατάστασης του εξοπλισμού υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

1.2 Ο Προμηθευτής που δε θα προσέλθει μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, κηρύσσεται **υποχρεωτικά έκπτωτος** από την κατακύρωση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή με απόφαση του ΔΣ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

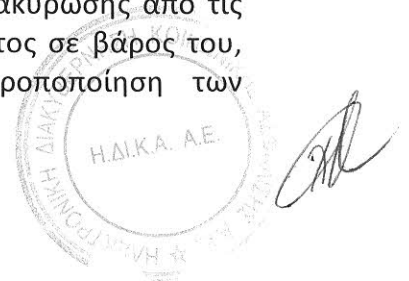
Ο Προμηθευτής **δεν** κηρύσσεται έκπτωτος όταν :

- α) Η Σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- β) Συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας.

1.3 Στον Προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων κατά το άρθρο 20 του ισχύοντος Συντάγματος, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή της καλής εκτέλεσης κατά περίπτωση.
- β) Ανάθεση της προμήθειας σε βάρος του εκπτώτου Προμηθευτή είτε από τους υπόλοιπους Προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με απ' ευθείας διαπραγμάτευση. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημιά της ΗΔΙΚΑ Α.Ε. ή η τυχόν διαφορά που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου Προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα ανάθεση του έργου κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- γ) Προσωρινός ή διαρκής αποκλεισμός του Προμηθευτή από τις προμήθειες της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.

1.4 Σε περίπτωση που η προμήθεια του εξοπλισμού σε βάρος εκπτώτου Προμηθευτή γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των



σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, Προκήρυξη και απόφαση κατακύρωσης.

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από απόφαση του Δ.Σ της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέσθηκε όταν :

- α) Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα
- β) Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκε η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

2. ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Ο μειοδότης-προμηθευτής ευθύνεται για την καταλληλότητα του υπό προμήθεια εξοπλισμού και είναι υποχρεωμένος ν' αντικαταστήσει όλες τις ποσότητες, που στο μεταξύ θ' αποδειχθούν ακατάλληλες.

Αθέτηση της υποχρέωσης αυτής οδηγεί στην αυτοδίκαια κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης εν όλω ή εν μέρει.

Εάν έχει λήξει η ισχύς της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, αθέτηση της υποχρέωσης αντικατάστασης ακατάλληλου εξοπλισμού μπορεί να οδηγήσει στον αποκλεισμό του προμηθευτή από επόμενους διαγωνισμούς της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ



Καταγραφή υπάρχουσας κατάστασης.

Η Ηλεκτρονική Συνταγογράφηση, αποτελεί ένα από τα πλέον κύρια έργα του τομέα Υγείας και Κοινωνικής Ασφάλισης, επηρεάζοντας σε μεγάλο βαθμό τα Δημόσια Οικονομικά μεγέθη.

Τα προβλήματα που συναντούν σήμερα οι εμπλεκόμενοι (Ασφαλισμένοι, Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης (ΦΚΑ), Γιατροί, Φαρμακοποιοί, ΥΕΡΚΑ) στην ανωτέρω διαδικασία αφορούν κυρίως σε:

- Λάθη ή ασάφειες που έχουν να κάνουν με τη χειρόγραφη δημιουργία των συνταγών όπως, σχετικά με την διάγνωση, το ποσοστό της συμμετοχής του ασφαλισμένου, τα συνταγογραφούμενα φάρμακα και τις οδηγίες λήψης αυτών,
- Υπερσυνταγογράφηση σε βάρος της υγείας των Ασφαλισμένων με σκοπό την αύξηση των κερδών των εταιρειών και των γιατρών,
- Ταλαιπωρία των ασφαλισμένων σε ουρές αναμονής για ανανέωση συνταγών περιπτώσεων χρόνιων παθήσεων,
- Καθυστερήσεις πληρωμών από τους ΦΚΑ στους Γιατρούς και στα Φαρμακεία,
- Αδυναμία άσκησης κεντρικού ελέγχου για την πρόληψη κακοδιαχείρισης και την επιβολή κυρώσεων,
- Έλλειψη διοικητικής πληροφόρησης για τη λήψη αποφάσεων και τη χάραξη ενιαίας Εθνικής στρατηγικής.

Τα ανωτέρω προβλήματα, έρχεται να αντιμετωπίσει το έργο της Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης, δηλαδή η ψηφιακή παραγωγή, διακίνηση και έλεγχος ιατρικών συνταγών καθώς και παραπεμπτικών σε ιατρικές πράξεις, με την χρήση της τεχνολογίας των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Δικτύων, με τρόπο που εξασφαλίζεται η εγκυρότητα, ασφάλεια και διαφάνεια των διακινούμενων πληροφοριών και δεδομένων.

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του Πιλοτικού Έργου της Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης, **ανατέθηκε στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. η φιλοξενία, λειτουργία, και διαχείριση των εφαρμογών «Ηλεκτρονικής Καταχώρησης και Εκτέλεσης Συνταγών»**, καθώς και των **στοιχείων και δεδομένων (data)** που αφορούν αυτές.

Μετά το πέρας της ανάπτυξης των εφαρμογών της Ηλεκτρονικής συνταγογράφησης, η οποία βρίσκεται σε εξέλιξη, θα απαιτηθεί η εγκατάσταση αυτών σε εξοπλισμό ικανό να ανταπεξέλθει ένα εθνικής εμβέλειας έργο, που θα υποστηρίζει το σύνολο των ιατρών και των φαρμακείων της χώρας.

Στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. δεν υπάρχει επαρκής εξοπλισμός hardware ικανός να υποστηρίξει το έργο της Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης.



Συνεπώς, για την υποστήριξη του έργου απαιτείται η προμήθεια εξοπλισμού ικανού να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του συστήματος και συγκεκριμένα:

1. Προμήθεια Εξοπλισμού (Hardware):

- Η προμήθεια 14 εξυπηρετητών κατηγορίας **Blade Servers** με το **βασικό σασί** τους οι οποίοι θα έχουν την δυνατότητα να λειτουργούν σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας και εφεδρείας.
- Η προμήθεια ενός 1 συστήματος **Storage** με τα υποσυστήματά του, και το **βασικό σασί** του το οποίο θα έχει χαρακτηριστικά ώστε να λειτουργεί σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας και εφεδρείας στο οποίο θα τηρούνται τα δεδομένα των εφαρμογών.
- Η προμήθεια ενός (1) συστήματος Tape Backup Library με τα υποσυστήματά του για την δημιουργία και τήρηση αντιγράφων ασφαλείας των δεδομένων των εφαρμογών.
- Η προμήθεια ενός (1) Ικριώματος (Rack), ικανού να φιλοξενήσει όλο τον ανωτέρω εξοπλισμό Hardware, και τα αντίστοιχα περιφερειακά συστήματα αυτού: οθόνης, πληκτρολογίου, mouse KVM-Switch κ.λ.π.

1.1. Πίνακες Τεχνικών Προδιαγραφών:

Στους Πίνακες Π1, Π2, Π3, Π4 και Π5 του ΠΑΡΑΤΗΜΑΤΟΣ Ε' υπάρχουν αναλυτικά οι απαιτούμενες Τεχνικές Προδιαγραφές του υπό προμήθεια εξοπλισμού Hardware.

2. Προμήθεια Λογισμικού (Software):

Για την λειτουργία του υπό προμήθεια εξοπλισμού απαιτείται η προμήθεια:

- Λογισμικού λειτουργίας, υποστήριξης, και παρακολούθησης της σωστής λειτουργίας όλων των Συστημάτων
- Όλων των απαιτούμενων για την δημιουργία τουλάχιστον 1 partition ανά blade server (τουλάχιστον 14 partitions) για το προσφερόμενο storage.
- Τουλάχιστον μίας (1) άδειας χρήσης λογισμικού backup server για το προσφερόμενο tape backup library. (Επιθυμητό είναι για λόγους ομοιογένειας με το υπόλοιπο περιβάλλον να προσφερθεί λογισμικό backup NETWORKER)
- Τουλάχιστον δεκατεσσάρων (14) αδειών χρήσης λογισμικού backup clients για το backup των προσφερομένων servers.
- Τουλάχιστον δεκατέσσερις (14) άδειες χρήσης του λειτουργικού συστήματος Red Hat Enterprise Linux V5.5, 64-bit ή νεώτερο.



2.1. Πίνακες Προδιαγραφών:

Στους Πίνακες Π1, Π2, Π3, Π4, και Π5 του ΠΑΡΑΤΗΜΑΤΟΣ Ε' υπάρχουν αναλυτικά όπου χρειάζεται οι απαιτούμενες αναλυτικές προδιαγραφές του υπό προμήθεια λογισμικού λειτουργίας, διαχείρισης και παρακολούθησης των Συστημάτων, καθώς και των λογισμικών backup και των αδειών χρήσης των απαιτούμενων λειτουργικών συστημάτων .

3. Υπηρεσίες Εγκατάστασης-Παραμετροποίησης:

Για την εγκατάσταση και παραμετροποίηση του υπό προμήθεια εξοπλισμού σε παραγωγική λειτουργία, καθώς επίσης και την ένταξή του στο τοπικό δίκτυο της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. για την συνεργασία του με τα υπάρχοντα πληροφοριακά συστήματα αυτής, απαιτούνται υπηρεσίες Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης.

Συγκεκριμένα, στις υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης του συνόλου του εξοπλισμού θα συμπεριλαμβάνονται:

- Οι υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης για την λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού,
- Η συνεργασία με τον ανάδοχο του έργου της ανάπτυξης της εφαρμογής της Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης και των επιμέρους συστημάτων αυτής (π.χ. ΒΙ κλπ) για την εγκατάσταση στα συστήματα και παραγωγική λειτουργία της εφαρμογής,
- Την παραμετροποίηση των συστημάτων για υψηλή διαθεσιμότητα και εφεδρεία σύμφωνα και με τις προτάσεις των μηχανικών της ΗΔΙΚΑ,
- Την παραμετροποίηση του συνόλου του εξοπλισμού για την αποστολή μηνυμάτων ειδοποίησης βλαβών (πχ με emails),
- Την παραμετροποίηση του εξοπλισμού για On-line monitoring όλων των συστημάτων και την καταγραφή των συμβάντων σε log server
- Την παραμετροποίηση του εξοπλισμού για την αυτόματη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας σε tape cartridges με πολιτική ανακύκλωσης των backups σύμφωνα με τις προτάσεις των μηχανικών της ΗΔΙΚΑ.

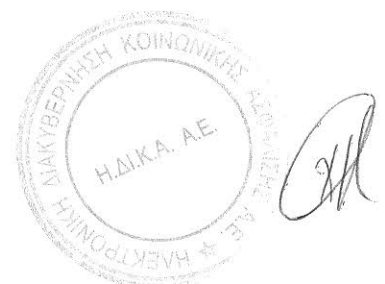
Ο υπό προμήθεια εξοπλισμός και λογισμικό θα αποτελέσουν πάγιο εξοπλισμό της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. που θα ενταχθεί και θα ενσωματωθεί στο υπάρχοντα ενεργό εξοπλισμό του δικτύου, και θα χρησιμοποιούνται σε συνεχή βάση.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ

ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ



1. ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

Επισημαίνεται ότι αν – κατά την φάση αξιολόγησης των προσφορών – διαπιστωθεί πως κάποιες από τις «επιθυμητές» ή τις μη αναφερόμενες στην παρούσα προκήρυξη τεχνικές προδιαγραφές αποτελούν απαραίτητη προϋπόθεση για την ορθή και πλήρη λειτουργία του έργου όπως αυτό προσφέρεται από τον προμηθευτή, τότε οι προδιαγραφές αυτές θα θεωρηθούν και θα αντιμετωπισθούν σαν υποχρεωτικές και απαιτητές.

Για να υπάρξει ομοιομορφία στη σύνταξη των τεχνικών προσφορών, οι προδιαγραφές συντάχτηκαν σε μορφή πίνακα.

Ο πίνακας είναι διαιρεμένος σε δύο βασικά τμήματα :

- Το πρώτο τμήμα, [με τις στήλες (α), (β), (γ)] οι οποίες έχουν συμπληρωθεί από την Υπηρεσία, αποτελεί τις προδιαγραφές.
- Το δεύτερο τμήμα, [με τις στήλες (δ), (ε)] που υποχρεωτικά πρέπει να συμπληρωθεί με σαφή τρόπο από τον Προμηθευτή, αποτελεί την **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**.

Ο Ανάδοχος, με ποινή αποκλεισμού, υποχρεούται να υποβάλει συμπληρωμένους τους πίνακες των προδιαγραφών, και με πλήρεις αιτιολογήσεις μέσω παραπομπών σε τεχνικά εγχειρίδια, έγγραφα ή διεθνώς αναγνωρισμένα περιοδικά στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα.

Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης μιάς προδιαγραφής, και η αρμόδια Επιτροπή, κατά την κρίση της, μπορεί να τη δεχτεί ή όχι. Σε περίπτωση μη αποδοχής της αιτιολόγησης υποχρεωτικού όρου, η προσφορά θα απορριφθεί ως απαράδεκτη.

Ο Ανάδοχος πρέπει να αναπαραγάγει τους πίνακες περιλαμβάνοντας στην αναπαραγωγή τις ίδιες στήλες, και αναγράφοντας όλα τα συμπληρωμένα από την Υπηρεσία στοιχεία με την ίδια σειρά και αρίθμηση. Στις στήλες (δ) και (ε) των αναπαραχθέντων πινάκων πρέπει να αναγραφούν οι απαντήσεις του.

Επεξήγηση των Στηλών των Πινάκων :

Στήλη (α) :

Αύξοντας αριθμός παραγράφου, κατηγορίας, υποκατηγορίας, κ.λ.π. των στοιχείων που περιγράφονται στην επόμενη στήλη.

Στήλη (β) :

Αναλυτική περιγραφή όρων, υποχρεώσεων, επεξηγήσεων ή πληροφοριών που πρέπει να απαντηθούν από τον Προμηθευτή.

Στήλη (γ) :



Η συμπλήρωση της στήλης έχει γίνει ως εξής :

“Ναι”

Σημαίνει ότι αυτό που περιγράφεται στη στήλη (β) είναι υποχρεωτικό για τον Προμηθευτή - εφόσον η περιγραφή είναι σαφής - και η μη εκπλήρωσή του θα έχει αποτέλεσμα την απόρριψη της προσφοράς, εφόσον η απόκλιση αυτή κριθεί ουσιώδης από την αρμόδια Επιτροπή.

Όταν απλά περιγράφεται το στοιχείο, το «Ναι» σημαίνει ότι θα δοθεί οπωσδήποτε απάντηση από τον προμηθευτή στη στήλη (δ).

- ♦ Οπουδήποτε αναφέρεται «Ναι» στην επικεφαλίδα ομάδας στοιχείων που ακολουθούν σε διάταξη οδοντωτής εσοχής (bulleted & indented), εννοείται ότι η υποχρεωτική αυτή απαίτηση ισχύει για κάθε (υποδεέστερο) στοιχείο που ανήκει στη συγκεκριμένη ομάδα.

“αριθμός”

Σημαίνει υποχρεωτική προσφορά τουλάχιστον του ίσου.

“κενό”

Σημαίνει ότι αυτό που περιγράφεται στη στήλη (β) δεν είναι υποχρεωτικό αλλά θα εκτιμηθεί από την αρμόδια Επιτροπή και θα βαθμολογηθεί ανάλογα.

Στήλη (δ) :

Η στήλη αυτή συμπληρώνεται με «Ναι», «Όχι» ή με το προσφερόμενο αντίστοιχο "μέγεθος".

Ναι

Σημαίνει ότι αυτό που περιγράφεται στη στήλη (β) προσφέρεται ή αναλαμβάνεται.

- ♦ Οπουδήποτε αναφέρεται «Ναι» στην επικεφαλίδα ομάδας στοιχείων που ακολουθούν σε διάταξη οδοντωτής εσοχής (bulleted & indented), εννοείται ότι η υποχρεωτική αυτή απαίτηση αναλαμβάνεται για κάθε (υποδεέστερο)στοιχείο που ανήκει στη συγκεκριμένη ομάδα.
- ♦ Εάν για κάποια (υποδεέστερα) από τα στοιχεία μιας τέτοιας ομάδας (bulleted & indented) η απάντηση δεν μπορεί να είναι “Ναι”, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αιτιολογήσει την απάντησή του, τουλάχιστον από τεχνική άποψη, και η αρμόδια Επιτροπή, συνεκτιμώντας την αιτιολόγησή του, θα κρίνει εάν η απόκλιση αυτή είναι ουσιώδης ή όχι.

Όχι



Σημαίνει ότι αυτό που περιγράφεται στη στήλη (β) δεν προσφέρεται και δεν αναλαμβάνεται.

“μέγεθος”

Αναφέρεται στο μέγεθος αυτού που περιγράφεται στη στήλη (β).

Στήλη (ε) :

Αναγράφονται οι παραπομπές σε επισυναπτόμενα έγγραφα, εγχειρίδια και δημοσιεύματα.

Κάθε επισυναπτόμενο έγγραφο, εγχειρίδιο και δημοσίευμα που αναφέρεται στη στήλη αυτή, θα έχει υποχρεωτικά και εμφανή αύξοντα αριθμό αναφοράς.

#####

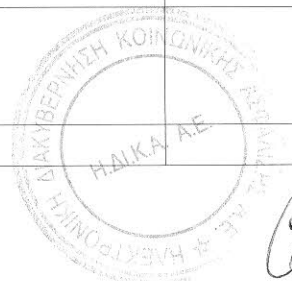


Π.1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ BLADE CHASSIS.

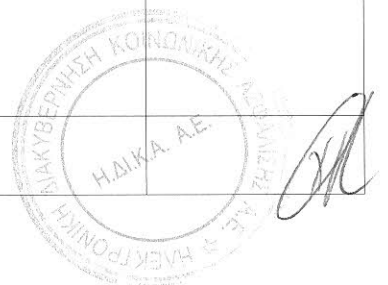
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ			
Τεχνικές προδιαγραφές Blade Chassis				
1	Γενικά Χαρακτηριστικά			
1.1	Blade Chassis	≥ 1		
1.1.1	Να αναφερθούν:			
1.1.1.1	• Ο κατασκευαστής,	ΝΑΙ		
1.1.1.2	• Το μοντέλο	ΝΑΙ		
1.1.1.3	• Τα πιστοποιητικά του (Ποιότητας, Προστασίας περιβάλλοντος, κ.λ.π.)	ΝΑΙ		
1.1.2	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή	ΝΑΙ		
1.1.3	Να αναφερθεί ο χρόνος ανακοίνωσης του προσφερόμενου μοντέλου	ΝΑΙ		
1.1.4	Τα βασικά τμήματα του Blade Chassis θα πρέπει να βρίσκονται σε παραγωγή από τον κατασκευαστή τους, την χρονική στιγμή υποβολής της προσφοράς.	ΝΑΙ		
1.1.5	Το Blade Chassis να φέρει πλαίσιο κατάλληλο για να εγκατασταθεί σε ικρίωμα standard 19''	ΝΑΙ		
1.1.6	Αριθμός υποστηριζόμενων blade servers στο Blade chassis	≥ 14		
1.1.7	Οι Blade Servers να μπορούν να αλλαχθούν εν θερμό ενώ το σύστημα Blade Chassis βρίσκεται σε λειτουργία (Hot-Plug)	ΝΑΙ		
1.1.8	Όλα τα στοιχεία του Blade Chassis (πχ, ανεμιστήρες, τροφοδοτικά, switches, κλπ) να μπορούν να αλλαχθούν ενώ το σύστημα Blade Chassis βρίσκεται σε λειτουργία (Hot-swap/hot-plug).	ΝΑΙ		
1.1.9	Να αναφερθεί το επίπεδο θορύβου του συστήματος βάση ISO 9296	ΝΑΙ		
1.1.10	Όλα τα τμήματα του εξοπλισμού να είναι συναρμολογημένα από τον κατασκευαστή του και εγκεκριμένα από αυτόν.	ΝΑΙ		
1.1.11	Να αναφερθούν οι απαιτήσεις θερμοαπαγωγής (BTU/hr) σε κατάσταση πλήρους φορτίου για το σύνολο των εξυπηρετητών.	ΝΑΙ		
1.1.10	Να αναφερθούν οι συνολικές απαιτήσεις σε ισχύ ρεύματος (σε W στα 230V) σε κατάσταση πλήρους φορτίου για το σύνολο των εξυπηρετητών.	ΝΑΙ		
1.2	Τροφοδοτικά - Power supplies			
1.2.1	Τα προσφερόμενα blade chassis να καλύπτεται από υποδομή τροφοδοσίας υψηλής διαθεσιμότητας (αριθμός τροφοδοτικών)	ΝΑΙ		
1.2.1.1	• Να προσφερθεί με τη μέγιστη σύνθεση	ΝΑΙ		



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	τροφοδοτικών			
1.2.1.2	<ul style="list-style-type: none"> Να αναφερθεί η τάση λειτουργίας (V) και η ισχύς (W) του κάθε τροφοδοτικού 	ΝΑΙ		
1.2.1.3	<ul style="list-style-type: none"> Οι μονάδες τροφοδοσίας να μπορούν να αλλαχθούν ενώ το σύστημα βρίσκεται σε λειτουργία (Hot-Plug) 	ΝΑΙ		
1.2.1.4	<ul style="list-style-type: none"> Ξεχωριστά καλώδια τροφοδοσίας για λήψη από διαφορετική φάση/ασφάλεια. 	ΝΑΙ		
1.3	Διασύνδεση με τοπικό δίκτυο LAN.			
1.3.1	Αριθμός υποστηριζόμενων Gigabit Ethernet Switches στο Blade Chassis	≥ 2		
1.3.2	Να προσφερθούν δύο (2) εσωτερικά Ethernet Switches για Gigabit Ethernet διασύνδεση των Blade servers σε τοπικό δίκτυο (LAN).	ΝΑΙ		
1.3.2.1	<ul style="list-style-type: none"> Τα προσφερόμενα Ethernet Switches θα πρέπει να φέρουν ικανό αριθμό Gigabit θυρών, ώστε να υποστηρίζεται διασύνδεση σε τοπικό δίκτυο (LAN) για τον μέγιστο αριθμό Blade Servers που μπορεί να δεχθεί το Blade Chassis. 	ΝΑΙ		
1.3.2.2	<ul style="list-style-type: none"> Τα προσφερόμενα Ethernet Switches θα πρέπει να φέρουν επιπλέον τουλάχιστον (2) δύο 10-Gbps θύρες, για Uplink διασύνδεση με αντίστοιχες θύρες Core-Switch για διασύνδεση σε τοπικό δίκτυο LAN. 	ΝΑΙ		
1.3.3	Τα προσφερόμενα Ethernet Switches θα πρέπει να υποστηρίζουν τα ακόλουθα πρότυπα:	ΝΑΙ		
1.3.3.1	<ul style="list-style-type: none"> Flow Control – full duplex on all ports (IEEE 802.3x) 	ΝΑΙ		
1.3.3.2	<ul style="list-style-type: none"> Spanning Tree Protocol (IEEE 802.1D) 	ΝΑΙ		
1.3.3.2	<ul style="list-style-type: none"> Rapid Reconfiguration of Spanning Tree (IEEE 802.1w) 	ΝΑΙ		
1.3.3.4	<ul style="list-style-type: none"> Multiple Spanning Trees (IEEE 802.1s) 	ΝΑΙ		
1.3.3.5	<ul style="list-style-type: none"> Port Based Network Access Control (IEEE 802.1x) 	ΝΑΙ		
1.3.3.6	<ul style="list-style-type: none"> Link Aggregation (IEEE 802.3ad) 	ΝΑΙ		
1.3.3.7	<ul style="list-style-type: none"> Virtual LANs (IEEE 802.1Q) 	ΝΑΙ		
1.3.3.8	<ul style="list-style-type: none"> Class-of-service (CoS) prioritization (IEEE 802.1p) 	ΝΑΙ		
1.4	Διασύνδεση με SAN			
1.4.1	Αριθμός υποστηριζόμενων FC-Switches στο Blade Chassis	≥ 2		
1.4.2	Να προσφερθούν δύο (2) FC-Switches για οπτική διασύνδεση Dual-Path στα 8 Gbps με το προσφερόμενο σύστημα S.A.N	ΝΑΙ		
1.4.2.1	<ul style="list-style-type: none"> Τα προσφερόμενα FC Switches, θα πρέπει 	ΝΑΙ		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	να φέρουν ικανό αριθμό θυρών ώστε να υποστηρίζεται η dual path οπτική διασύνδεση με SAN για τον μέγιστο αριθμό Blade Servers που μπορεί να δεχθεί το Blade Chassis.			
1.4.2.2	<ul style="list-style-type: none"> • Να προσφερθεί λογισμικό multi-pathing τουλάχιστον για τα λειτουργικά συστήματα Linux και Windows 2008-R2, ώστε να υπάρχει δυνατότητα να χρησιμοποιηθούν διπλές οδεύσεις των Blade Servers προς SAN με failover & load balancing 	NAI		
1.4.3	Να γίνει η αδιάλειπτη διασύνδεση του Blade Chassis με SAN (χωρίς single points of failure).	NAI		
1.5	Ελεγκτής διαχείρισης.			
1.5.1	Να διαθέτει ενσωματωμένες κύρια και εφεδρική μονάδες διαχείρισης και παρακολούθησης όλων των στοιχείων του συστήματος Blade Chassis (πχ. blade servers, Ethernet και FC switches, τροφοδοτικά και ανεμιστήρες του Blade Chassis, θερμοκρασία, κλπ)	NAI		
1.5.2	Να διαθέτει κύρια και εφεδρική θύρες διασύνδεσης με LAN (Ethernet) για την απομακρυσμένη διαχείριση και παρακολούθηση όλων των στοιχείων του συστήματος.	NAI		
1.5.3	Δυνατότητα επικοινωνίας με τις μονάδες διαχείρισης μέσω: SHH, Telnet, HTTP, HTTPS	NAI		
1.5.4	Υποστήριξη ενεργοποίησης/απενεργοποίησης των Blade Servers μέσω του περιβάλλοντος διαχείρισης (remote power on/off)	NAI		
1.5.5	Αναλυτική καταγραφή/παρουσίαση της κατάστασης στοιχείων του συστήματος (να αναφερθούν οι μονάδες που παρακολουθούνται - π.χ. ανεμιστήρες, σκληροί δίσκοι κτλ.)	NAI		
1.5.6	Υποστήριξη SNMP	NAI		
1.5.7	Δυνατότητα ειδοποίησης μέσω SNMP σε περίπτωση βλάβης	NAI		
1.5.8	Υποστήριξη Intelligent Platform Management Interface (IPMI) version 2.0 (τουλάχιστον) για την απομακρυσμένη παρακολούθηση και διαχείριση των Blade Servers μέσω του τοπικού δικτύου και της στοίβας πρωτοκόλλων TCP/IP : <ul style="list-style-type: none"> • Απομακρυσμένο reboot • Εσωτερική θερμοκρασία • Λειτουργία ανεμιστήρων • Άλλα (να αναφερθούν) 	NAI		
1.5.9	Υποστήριξη πολλαπλών κωδικών πρόσβασης μέσω του πρωτοκόλλου Intelligent Platform Management			



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Interface (IPMI) για την απομακρυσμένη παρακολούθηση και διαχείριση των Blade Servers μέσω του τοπικού δικτύου και της στοίβας πρωτοκόλλων TCP/IP :			
1.5.10	Υποστήριξη για BIOS/Console redirection over IPMI			
1.5.11	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή ή άλλα πιστοποιητικά ποιότητας του μηχανήματος	ΝΑΙ		
1.6	Διαθεσιμότητα			
1.6.1	Το προσφερόμενο Blade Chassis θα πρέπει να υλοποιεί χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας:	ΝΑΙ		
1.6.1.1	<ul style="list-style-type: none"> Hot-swap/hot-plug στοιχεία (πχ, ανεμιστήρες, τροφοδοτικά, switches, κλπ). 	ΝΑΙ		
1.6.1.2	<ul style="list-style-type: none"> Αυτόματη ενημέρωση του διαχειριστή σε περίπτωση βλάβης που θα πρέπει να περιγραφεί 	ΝΑΙ		
1.7	Μονάδα DVD/CD			
1.7.1	DVD/CD Multiburner	ΝΑΙ		
1.8	Λοιπά χαρακτηριστικά			
1.8.1	Τα Server connectivity modules που θα προσφερθούν θα πρέπει να φέρουν ικανό αριθμό θυρών ώστε να υποστηρίζουν τον μέγιστο αριθμό Blade Servers που μπορεί να δεχθεί το Blade Chassis με 100 % εφεδρεία.	ΝΑΙ		
1.8.2	Να προσφερθεί κονσόλα διαχείρισης του συστήματος με πληκτρολόγιο ΕΛΟΤ-928 η οποία να συνοδεύεται και από το ανάλογο λογισμικό του ίδιου κατασκευαστή για την τοπική διαχείριση του συνόλου των blade servers που μπορεί να υποστηρίξει το Blade Chassis	ΝΑΙ		
1.9	Συνοδευτικό Λογισμικό			
1.9.1	Λογισμικό απομακρυσμένης διαχείρισης των servers και των εγκατεστημένων Modules, του ίδιου κατασκευαστή.	ΝΑΙ		
1.10	Άλλα Χαρακτηριστικά Συστήματος			
1.10.1	Να περιγραφούν			



Π.2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ BLADE SERVERS.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ			
Τεχνικές προδιαγραφές Blade Servers				
2	Γενικά Χαρακτηριστικά			
2.1	Προσφερόμενος Αριθμός Blade Servers	≥ 14		
2.1.1	Να είναι του ίδιου κατασκευαστή με το Blade Chassis	ΝΑΙ		
2.1.2	Να αναφερθούν:			
2.1.2.1	• Το Μοντέλο	ΝΑΙ		
2.1.2.2	• Η Αρχιτεκτονική	ΝΑΙ		
2.1.2.3	• Τα Πιστοποιητικά (Ποιότητας, Προστασίας περιβάλλοντος, κ.λ.π.)	ΝΑΙ		
2.1.3	Πιστοποίηση κατασκευαστή κατά ISO 9001	ΝΑΙ		
2.1.4	Να αναφερθεί ο χρόνος ανακοίνωσης του προσφερόμενου μοντέλου	ΝΑΙ		
2.1.5	Τα βασικά τμήματα των Blade Servers θα πρέπει να βρίσκονται σε παραγωγή από τον κατασκευαστή τους την χρονική στιγμή υποβολής της προσφοράς.	ΝΑΙ		
2.1.6	Όλα τα τμήματα που συνθέτουν τον εξοπλισμό να είναι συναρμολογημένα από τον κατασκευαστή του συστήματος και εγκεκριμένα από αυτόν	ΝΑΙ		
2.1.7	Το σύνολο του εξοπλισμού πρέπει να υποστηρίζει πλήρως τους Ελληνικούς χαρακτήρες (ΕΛΟΤ 928)	ΝΑΙ		
2.2	Αρχιτεκτονική – Διαθεσιμότητα			
2.2.1	Τα προσφερόμενα συστήματα θα πρέπει να υλοποιούν χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας που θα πρέπει να περιγραφούν (πχ. τυχόν διπλούς controllers, τροφοδοτικά κλπ)	ΝΑΙ		
2.2.1.2	• Αυτόματη ενημέρωση του διαχειριστή σε περίπτωση βλάβης που θα πρέπει να περιγραφεί	ΝΑΙ		
2.3	CPU (ανά server)			
2.3.1	Να υποστηρίζονται επεξεργαστές αρχιτεκτονικής x86-64	ΝΑΙ		
2.3.2	Chipset σύγχρονης τεχνολογίας. Να αναφερθεί το chipset που χρησιμοποιείται	ΝΑΙ		
2.3.3	Υποστήριξη για hardware virtualization (Intel-VT Virtualization, AMD-V Virtualization ή παρόμοιο)	ΝΑΙ		
2.3.4	Οι μονάδες επεξεργαστών να είναι οργανωμένες σε ομάδες των τεσσάρων τουλάχιστον ανά φυσική μονάδα πυριτίου (processor die) (δηλ. τουλάχιστον quad core CPU)	ΝΑΙ		
2.3.5	Προσφερόμενος αριθμός επεξεργαστών CPU processor dies (τουλάχιστον Quad Core).	≥ 2		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.3.6	Να υποστηρίζεται και να αναφερθεί ο αριθμός της ταυτόχρονης εκτέλεσης πολλαπλών νημάτων ανά πυρήνα (multi-threading)	ΝΑΙ		
2.3.7	Να αναφερθεί ο μέγιστος αριθμός επεξεργαστών (processor die) που υποστηρίζονται από τον εξυπηρετητή	ΝΑΙ		
2.3.8	Να αναφερθεί η συχνότητα χρονισμού των προσφερομένων επεξεργαστών (GHz)	ΝΑΙ		
2.3.9	Να αναφερθεί ο χρονισμός FSB των προσφερομένων επεξεργαστών (MHz)	ΝΑΙ		
2.3.10	Addressability επεξεργαστών (bit)	≥ 64		
2.3.11	Να αναφερθεί το μέγεθος και ο τύπος της προσφερόμενης μνήμης cache ανά επεξεργαστή (processor die)	ΝΑΙ		
2.4	Κύρια Μνήμη (ανά server)			
2.4.1	Μέγεθος προσφερόμενης κύριας μνήμης RAM	≥ 48 GB		
2.4.2	Να αναφερθούν:			
2.4.2.1	<ul style="list-style-type: none"> Ο τύπος της μνήμης και η συχνότητα (τουλάχιστον ≥1066 MHz) 	ΝΑΙ		
2.4.3	Υποστήριξη ταυτόχρονης επικοινωνίας με τουλάχιστον δύο δομοστοιχεία μνήμης για πολλαπλάσιο εύρος (dual/multichannel)	ΝΑΙ		
2.4.4	Υποστήριξη δύο πράξεων σε κάθε παλμό του ρολογιού (Dual Data Rate 3 – DDR 3)	ΝΑΙ		
2.4.5	Ενσωματωμένο κύκλωμα για τη διόρθωση λαθών (ECC)	ΝΑΙ		
2.4.6	Η κύρια μνήμη να αναβαθμίζεται σε διπλάσια χωρητικότητα με προσθήκη επιπλέον νέων modules χωρίς αντικατάσταση των υπαρχόντων προσφερομένων.	ΝΑΙ		
2.4.7	Δυνατότητα επέκτασης της κύριας μνήμης (GB)	≥ 128		
2.5	Θύρες διασύνδεσης σε Τοπικό Δίκτυο (LAN) (ανά server)			
2.5.1	Προσφερόμενος αριθμός θυρών δικτύου Gigabit Ethernet	≥ 4		
2.5.2	Να υποστηρίζεται Pre-Execution Environment (PXE)	ΝΑΙ		
2.5.3	Να υποστηρίζεται Remote Wake on LAN			
2.5.4	Εάν υποστηρίζεται TCP/IP off loading, να προσφερθεί			
2.5.5	Να υποστηρίζεται η τεχνολογία Network teaming Network Load balancing (τουλάχιστον για λειτουργικό Σύστημα Windows 2008-R2, MS HYPER-V)	ΝΑΙ		
2.6	Διασύνδεση με SAN (ανά server)			
2.6.1	Να προσφερθούν τουλάχιστον 2 FC θύρες για οπτική διασύνδεση Dual-Path τουλάχιστον στα 4-	ΝΑΙ		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Gbps με SAN.			
2.6.2	Να προσφερθεί το κατάλληλο λογισμικό/drivers (τουλάχιστον για Linux και Windows 2008 R2) για την λειτουργία της οπτικής συνδεσιμότητας με SAN.	ΝΑΙ		
2.6.3	Να προσφερθεί λογισμικό multi-pathing ώστε να υπάρχει δυνατότητα να χρησιμοποιηθούν διπλές οδεύσεις με SAN με failover & load balancing	ΝΑΙ		
2.6.4	Να γίνει η αδιάλειπτη διασύνδεση των προσφερομένων servers με το SAN (χωρίς single points of failure).	ΝΑΙ		
2.7	Μονάδες δίσκων συστήματος system-disks (ανά server)			
2.7.1	Να αναφερθούν τα χαρακτηριστικά δίσκων:	ΝΑΙ		
2.7.1.1	• κατασκευαστής.	ΝΑΙ		
2.7.1.2	• Μοντέλο	ΝΑΙ		
2.7.1.3	• Τεχνικά χαρακτηριστικά	ΝΑΙ		
2.7.2	Ελεγκτής σκληρών δίσκων με υποστήριξη Hardware RAID 0, 1.	ΝΑΙ		
2.7.3	Τύποι ελεγκτή δίσκων	SAS		
2.7.4	Τύπος θέσης δίσκων εσωτερικός	ΝΑΙ		
2.7.5	Αριθμός μονάδων δίσκων Hot-plug SAS	≥ 2		
2.7.6	Δίσκοι συστήματος σε διάταξη mirror	ΝΑΙ		
2.7.7	Χωρητικότητα διάταξης mirror δίσκων RAW σε GB	≥ 140		
2.7.8	Ταχύτητα περιστροφής προσφερόμενων δίσκων ≥ 15000 rpm	ΝΑΙ		
2.7.9	Υποστήριξη SMART ή ισοδύναμη	ΝΑΙ		
2.8	Λογισμικό Διαχείρισης (ανά server)			
2.8.1	Να προσφερθεί το απαιτούμενο λογισμικό απομακρυσμένης διαχείρισης του server και των εγκατεστημένων του Modules.	ΝΑΙ		
2.9	Απόδοση συστήματος (ανά server)			
2.9.1	Να αναφερθεί η επίδοση SPECint_rate2006 για το προσφερόμενο σύστημα ή άλλο με το ίδιο υποσύστημα επεξεργαστών-κεντρικής μνήμης του ίδιου κατασκευαστή	ΝΑΙ		
2.9.2	Να αναφερθεί η επίδοση SPECfp_rate2006 για το προσφερόμενο σύστημα ή άλλο με το ίδιο υποσύστημα επεξεργαστών-κεντρικής μνήμης του ίδιου κατασκευαστή	ΝΑΙ		
2.9.3	Να κατατεθούν τα σχετικά αποτελέσματα των SPECint_rate2006 και SPECfp_rate2006. Τα αποτελέσματα μπορούν να είναι: • Επίσημα έγγραφα πιστοποιημένα από το αντίστοιχο διεθνή οργανισμό αξιολόγησης επιδόσεων υπολογιστικών συστημάτων	ΝΑΙ		



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	(Standard Performance Evaluation Corporation-SPEC), ή <ul style="list-style-type: none"> • Εκτυπώσεις από τους επίσημους και μόνο δικτυακούς τόπους των εταιρειών κατασκευής με την αντίστοιχη ηλεκτρονική διεύθυνση, ή • Εκτυπώσεις από τον επίσημο και μόνο δικτυακό τόπο του διεθνή οργανισμού αξιολόγησης επιδόσεων υπολογιστικών συστημάτων (Standard Performance Evaluation Corporation – SPEC) με την αντίστοιχη ηλεκτρονική διεύθυνση, ή • Μετρήσεις που έχουν εκτελεστεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο 			
2.10	Λειτουργικό Σύστημα (ανά Server)			
2.10.1	Οι προσφερόμενοι εξυπηρετητές (συμπεριλαμβανομένων όλων των modules που θα διαθέτουν) θα πρέπει να υποστηρίζονται τουλάχιστον από τα Λειτουργικά Συστήματα: <ul style="list-style-type: none"> • Windows 2008-R2 Enterprise Server • Red Hat Enterprise Linux V5.x ή νεώτερο καθώς και το virtualization αυτών. (Να υπάρχουν στα σχετικά Hardware Compatibility Lists)	NAI		
2.10.2	Να προσφερθεί τουλάχιστον μία (1) άδεια χρήσης ανά server του λειτουργικού συστήματος Linux: Red Hat Enterprise Linux V5.5 bit ή νεώτερο	NAI		



Π.3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ RACK.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ			
Τεχνικές προδιαγραφές RACK				
3	Γενικά Χαρακτηριστικά			
3.1	Μονάδα RACK (για το σύνολο του εξοπλισμού)	≥ 1		
3.1.1	Όλος ο εξοπλισμός να εγκατασταθεί σε σύστημα RACK της ίδιας κατασκευάστριας εταιρείας με όλο τον προσφερόμενο εξοπλισμό (Blade chassis, Blade servers, κλπ)	NAI		
3.1.2	Το προσφερόμενο RACK να είναι συμβατό με συσκευές που ακολουθούν το standard μήκος 19" inch.	NAI		
3.1.3	Το ύψος του προσφερόμενου RACK να είναι τουλάχιστον 42U	NAI		
3.1.4	Δυνατότητα κλειδώματος κάθε θύρας του RACK	NAI		
3.1.5	Οι εμπρός και πίσω θύρες του RACK να είναι διάτρητες για να διευκολύνεται η απαγωγή της θερμότητας του εξοπλισμού.	NAI		
3.1.6	Στον εξοπλισμό του RACK να προσφερθεί και όλος ο απαραίτητος εξοπλισμός για την εγκατάσταση, θέση σε λειτουργία, διαχείριση και παρακολούθηση όλου του εξοπλισμού π.χ. KVM Switch, Rack-mounted monitor, Keyboard, PDU's, ανεμιστήρες, καλώδια σύνδεσης και τροφοδοσίας, adaptors κ.λ.π.).	NAI		
3.1.7	Να δοθούν οι διαστάσεις και το βάρος της μονάδας RACK που προσφέρεται τόσο στην προσφερόμενη σύνθεση όσο και στη μέγιστη δυνατή επέκτασή της. Το βάρος του προσφερόμενου εξοπλισμού θα πρέπει –επί ποινή αποκλεισμού- να εμπίπτει στα πλαίσια της στατικής του κτιρίου (Maximum πίεση πλάκας 500 kgr/m ²). Το υπάρχον ψευδοπάτωμα καλύπτει βάρος μέχρι 150 Kgr/ m ² . Σε περίπτωση υπέρβασης θα πρέπει με δαπάνες του Αναδόχου, να στηθεί ειδική βάση απ' ευθείας πάνω στην πλάκα.	NAI		
3.1.8	Να περιγραφεί ο τρόπος που δύναται να υλοποιηθεί η μέγιστη επέκταση του εξοπλισμού χωρίς να ξεπερνά τα όρια στατικής του κτιρίου.	NAI		
3.2	Άλλα Χαρακτηριστικά.			
3.2.1	Τυποποίηση κατασκευαστή κατά ISO 9001	NAI		
3.2.2	Πιστοποίηση CE Mark	NAI		



Π.4. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ SAN.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ			
Τεχνικές προδιαγραφές STORAGE				
4	Γενικά Χαρακτηριστικά			
4.1	Μονάδα αποθηκευτικού χώρου Storage (SAN)	≥ 1		
4.1.1	Να είναι του ίδιου κατασκευαστή με το Blade Chassis.			
4.1.2	Να αναφερθούν:			
4.1.2.1	• Το Μοντέλο	NAI		
4.1.2.1	• Τα Πιστοποιητικά (Ποιότητας, Προστασίας περιβάλλοντος, κ.λ.π.)	NAI		
4.1.3	Πιστοποίηση κατασκευαστή κατά ISO 9001	NAI		
4.1.4	Να αναφερθεί ο χρόνος ανακοίνωσης του προσφερόμενου μοντέλου	NAI		
4.1.5	Τα βασικά τμήματα του συστήματος Storage θα πρέπει να βρίσκονται σε παραγωγή από τον κατασκευαστή τους την χρονική στιγμή υποβολής της προσφοράς.	NAI		
4.1.6	Όλα τα τμήματα που συνθέτουν τον εξοπλισμό να είναι συναρμολογημένα από τον κατασκευαστή του συστήματος και εγκεκριμένα από αυτόν	NAI		
4.1.7	Συνολική προσφερόμενη χωρητικότητα δίσκων (raw capacity) (1 Tbyte=1024 ⁴ bytes). Στην συνολική ποσότητα δεν υπολογίζονται οι εφεδρικοί δίσκοι.	≥ 14 TB		
4.1.8	Το προσφερόμενο σύστημα να πληροί χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας χωρίς κανένα μοναδικό σημείο αστοχίας (no single point of failure)	NAI		
4.1.9	Τύπος σασί rack mounted, για ενσωμάτωση σε κρτίωμα 19" (rack) .	NAI		
4.1.10	Να αναφερθεί το συνολικό μέγεθος της μονάδας σε U (rack units)	NAI		
4.1.11	Να αναφερθεί η μέγιστη δυνατή χωρητικότητα ως επέκταση της ζητούμενης σύνθεσης	NAI		
4.1.12	Να αναφερθούν οι απαιτήσεις θερμοαπαγωγής (BTUs/hr) σε κατάσταση πλήρους φορτίου της συστοιχίας	NAI		
4.1.13	Να αναφερθούν οι συνολικές απαιτήσεις σε ισχύ ρεύματος (σε W στα 230V) σε κατάσταση πλήρους φορτίου της συστοιχίας	NAI		
4.2	Ελεγκτές δίσκων (Storage Controllers)			
4.2.1	Αριθμός ελεγκτών που περιλαμβάνεται στο προσφερόμενο σύστημα	≥ 2		
4.2.2	Λειτουργία Failover σε περίπτωση βλάβης του	NAI		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ελεγκτή. Να περιγραφεί η λειτουργία της κανονικής κατάστασης, η ανίχνευση της βλάβης και η αυτόματη αναπλήρωση του ελεγκτή χωρίς την διακοπή της λειτουργίας του συστήματος.			
4.2.3	Συνολική μνήμη Cache (Read/Write). (Να περιγραφεί η διάταξη της μνήμης Cache).	≥ 4 GB		
4.2.4	Να αναφερθούν οι μηχανισμοί ανίχνευσης και διόρθωσης σφαλμάτων της μνήμης Cache	NAI		
4.2.5	Να αναφερθεί ο μηχανισμός προστασίας των δεδομένων της Cache σε περίπτωση απώλειας της τροφοδοσίας. σε ολόκληρο το σύστημα. Να δοθεί και η μέγιστη διάρκεια της προστασίας.	NAI		
4.2.6	Υποστήριξη του πρωτοκόλλου Fiber Channel 8 Gbps για την σύνδεση με τις μονάδες επέκτασης χωρητικότητας και τους εξυπηρετητές.	NAI		
4.2.7	Αριθμός διεπαφών για σύνδεση με τους εξυπηρετητές τύπου FC 8 Gbps	≥ 4		
4.2.8	Αριθμός διεπαφών Fiber Channel 8 Gbps ή καλύτερων (πχ. SAS wide) για σύνδεση με μονάδες επέκτασης χωρητικότητας (back-end)	≥ 2		
4.2.9	Να αναφερθεί ο συνολικός προσφερόμενος αριθμός δίσκων καθώς ο τύπος τους.	NAI		
4.2.10	Να αναφερθεί ο μέγιστος υποστηριζόμενος αριθμός δίσκων στο προσφερόμενο σύστημα.	NAI		
4.2.11	Να αναφερθεί το πλήθος των δίσκων που μπορούν να προστεθούν στο σύστημα χωρίς προσθήκη οποιουδήποτε άλλου εξοπλισμού.	NAI		
4.2.12	Να αναφερθούν άλλες διεπαφές ανά ελεγκτή (π.χ. RJ-45 Fast Ethernet για λειτουργίες διαχείρισης)	NAI		
4.2.13	Υποστήριξη πρωτοκόλλου i-SCSI.	NAI		
4.2.14	Μέγιστος αριθμός συνδέσεων iSCSI με εξυπηρετητές	>128		
4.2.15	Συνολικός αριθμός διεπαφών Gigabit Ethernet για σύνδεση με εξυπηρετητές	>=4		
4.2.16	Δυνατότητα μελλοντικής προσθήκης /αναβάθμισης τουλάχιστον 2 διεπαφών σε 10 Gigabit Ethernet για σύνδεση με εξυπηρετητές			
4.2.17	Υποστήριξη επιπέδων RAID 5 , RAID 6 , RAID 10	NAI		
4.2.18	Υποστήριξη άλλων επιπέδων RAID			
4.2.19	Να αναφερθεί ο μέγιστος αριθμός δίσκων σε κάθε RAID group	NAI		
4.2.20	Δυνατότητα δημιουργίας RAID group με δίσκους από διαφορετικές μονάδες επέκτασης χωρητικότητας για αυξημένη ασφάλεια.	NAI		
4.2.21	Να αναφερθεί ο μέγιστος αριθμός λογικών χώρων (volumes) που υποστηρίζεται	NAI		
4.2.22	Να αναφερθεί ο μέγιστος αριθμός δίσκων ανά	NAI		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	λογικό χώρο (volumes) που υποστηρίζεται			
4.2.23	Δυνατότητα ορισμού εφεδρικών δίσκων raid group	ΝΑΙ		
4.2.24	Να προσφερθούν οι εφεδρικοί δίσκοι που συνιστά ο κατασκευαστής αυξημένοι κατά ένα.	ΝΑΙ		
4.2.25	Δυνατότητα αλλαγής ελαττωματικού δίσκου χωρίς να επηρεάζεται η λειτουργία των υπόλοιπων δίσκων (hotswap/hotpluggable).	ΝΑΙ		
4.2.25	Ενσωματωμένη δυνατότητα δημιουργίας λογικών χώρων (volumes) και μεταβολή του μεγέθους και βασικών χαρακτηριστικών αυτών χωρίς διακοπή της λειτουργίας του συστήματος ή της διάθεσης δεδομένων από τους χώρους αυτούς	ΝΑΙ		
4.2.26	Ενσωματωμένη δυνατότητα δημιουργίας snapshots. Να αναφερθούν οι υποστηριζόμενες τεχνικές δημιουργίας snapshots.	ΝΑΙ		
4.2.27	Ενσωματωμένη δυνατότητα δημιουργίας clones. Να αναφερθούν οι υποστηριζόμενες τεχνικές δημιουργίας clones.			
4.2.28	Αριθμός τροφοδοτικών (σε διάταξη N+1 εν εφεδρεία)	≥ 2		
4.3	Δίσκοι			
4.3.1	Να προσφερθούν δίσκοι τύπου SAS ή καλύτερων επιδόσεων	ΝΑΙ		
4.3.2	Οι δίσκοι να έχουν την δυνατότητα hot-swap/hot-plug	ΝΑΙ		
4.3.3	Να αναφερθούν οι άλλοι δυνατοί τύποι δίσκων που μπορεί να υποστηρίξει το σύστημα. Π.χ FC, SATA κ.τ.λ	ΝΑΙ		
4.3.4	Να αναφερθεί η ονομαστική χωρητικότητα κάθε προσφερόμενου δίσκου	ΝΑΙ		
4.3.5	Ταχύτητα περιστροφής (rpm)	≥15000 rpm		
4.3.6	Να αναφερθεί η χωρητικότητα της εσωτερικής Cache για κάθε τύπο δίσκου (MB)	ΝΑΙ		
4.3.7	Να αναφερθεί ο μέσος χρόνος μεταξύ διαδοχικών βλαβών για κάθε τύπο δίσκου (Mean Time Between Failure - MTBF)	ΝΑΙ		
4.3.8	Να αναφερθεί αν υπάρχει ενδεικτική λυχνία σφάλματος για κάθε δίσκο	ΝΑΙ		
4.3.9	Να αναφερθεί αν υπάρχει ενδεικτική λυχνία λειτουργίας ανά συστοιχία δίσκων (disk shelf/tray)	ΝΑΙ		
4.4	Διαχείριση Εξοπλισμού			
4.4.1	Να αναφερθεί ο τρόπος διαχείρισης της συστοιχίας δίσκων	ΝΑΙ		
4.4.2	Δυνατότητα διαχείρισης της συστοιχίας μέσω πρωτοκόλλων επικοινωνίας που λειτουργούν πάνω από δίκτυα TCP/IP	ΝΑΙ		
4.4.3	Υποστήριξη ορισμού λογικών μονάδων/συστοιχιών	ΝΑΙ		

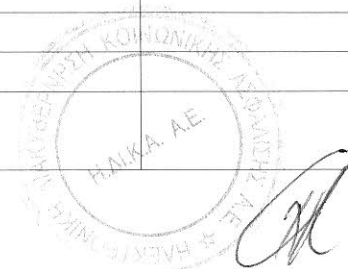


A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	RAID μέσω του περιβάλλοντος διαχείρισης			
4.4.4	Αναλυτική καταγραφή/παρουσίαση της κατάστασης του συστήματος (να αναφερθούν οι μονάδες που παρακολουθούνται - π.χ. ανεμιστήρες, σκληροί δίσκοι, κτλ.)	ΝΑΙ		
4.4.5	Υποστήριξη SNMP	ΝΑΙ		
4.4.6	Δυνατότητα ειδοποίησης μέσω SNMP σε περίπτωση βλάβης	ΝΑΙ		
4.4.7	Δυνατότητα ειδοποίησης μέσω e-mail σε περίπτωση βλάβης	ΝΑΙ		
4.4.8	Το λογισμικό διαχείρισης της συστοιχίας δίσκων θα πρέπει να υποστηρίζει διαχείριση της συστοιχίας σε περιβάλλον αρχείων και blocks από το ίδιο διαχειριστικό περιβάλλον (ενιαία διαχείριση)			
4.5	Λογισμικό			
4.5.1	Σε περίπτωση που απαιτούνται άδειες λογισμικού για υποχρεωτικές λειτουργίες της συστοιχίας αυτές θα πρέπει να περιλαμβάνονται στη προσφορά.	ΝΑΙ		
4.5.2	Λογισμικό δημιουργίας και γρήγορης επαναφοράς snapshots. Να αναφερθούν οι υποστηριζόμενες τεχνικές δημιουργίας snapshots και ανάκτησης δεδομένων (restore).	ΝΑΙ		
4.5.3	Να αναφερθούν όλες οι διαθέσιμες άδειες λογισμικού που προσφέρει ο κατασκευαστής για τη συστοιχία και να διευκρινιστούν οι περιορισμοί του προσφερόμενου συστήματος.	ΝΑΙ		
4.6	Απόδοση Συστήματος – System Performance			
4.6.1	Να αναφερθούν αν υπάρχουν μετρήσεις απόδοσης του συστήματος (πχ IO/sec ή/και MB/sec)			

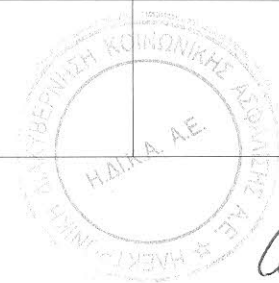


Π.5. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ BACKUP (TAPE LIBRARY).

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ			
Τεχνικές προδιαγραφές TAPE LIBRARY				
5	Γενικά Χαρακτηριστικά			
5.1	Μονάδα αποθηκευτικού χώρου Tape Backup (Tape Library)	≥ 1		
5.1.1	Να είναι του ίδιου κατασκευαστή με το Blade Chassis.			
5.1.2	Να αναφερθούν:			
5.1.2.1	• Το Μοντέλο	ΝΑΙ		
5.1.2.2	• Τα Πιστοποιητικά (Ποιότητας, Προστασίας περιβάλλοντος, κ.λ.π.)	ΝΑΙ		
5.1.3	Πιστοποίηση κατασκευαστή κατά ISO 9001	ΝΑΙ		
5.1.4	Να αναφερθεί ο χρόνος ανακοίνωσης του προσφερόμενου μοντέλου	ΝΑΙ		
5.1.5	Τα βασικά τμήματα του συστήματος Tape Backup θα πρέπει να βρίσκονται σε παραγωγή από τον κατασκευαστή τους την χρονική στιγμή υποβολής της προσφοράς.	ΝΑΙ		
5.1.6	Όλα τα τμήματα που συνθέτουν τον εξοπλισμό να είναι συναρμολογημένα από τον κατασκευαστή του συστήματος και εγκεκριμένα από αυτόν	ΝΑΙ		
5.1.7	Τύπος σασί rack mounted, για ενσωμάτωση σε ικρίωμα 19" (rack) .	ΝΑΙ		
5.1.8	Να αναφερθεί το συνολικό μέγεθος της μονάδας σε U (rack units)	ΝΑΙ		
5.1.9	Να αναφερθούν οι απαιτήσεις θερμοαπαγωγής (BTUs/hr) σε κατάσταση πλήρους φορτίου της συστοιχίας	ΝΑΙ		
5.1.10	Να αναφερθούν οι συνολικές απαιτήσεις σε ισχύ ρεύματος (σε W στα 230V) σε κατάσταση πλήρους φορτίου της συστοιχίας	ΝΑΙ		
5.1.11	Το προσφερόμενο σύστημα να πληροί χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας χωρίς κανένα μοναδικό σημείο αστοχίας (no single point of failure)	ΝΑΙ		
5.1.12	Αριθμός τροφοδοτικών (σε διάταξη N+1 εν εφεδρεία)	≥ 2		
5.2	Drives-Slots			
5.2.1	Προσφερόμενα LTO-5 FC Drives	≥ 2		
5.2.2	Να επεκτείνεται σε διπλάσιο αριθμό FC-drives.			
5.2.3	Προσφερόμενα LTO cartridges slots.	≥ 12		
5.2.4	Να επεκτείνεται σε διπλάσιο αριθμό slots με απλή επέκταση drive Licenses.	ΝΑΙ		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
5.2.5	Να αναφερθεί η μέγιστη δυνατή επέκταση της ζητούμενης σύνθεσης σε drives και slots	ΝΑΙ		
5.2.6	Να προσφερθεί integrated bar code reader	ΝΑΙ		
5.2.7	Ενσωματωμένη δυνατότητα δημιουργίας clones. Να αναφερθούν οι υποστηριζόμενες τεχνικές δημιουργίας clones.			
5.2.8	Δυνατότητα εγγραφής /ανάγνωσης media cartridges LTO-5 και LTO-4	ΝΑΙ		
5.2.9	Δυνατότητα ανάγνωσης media cartridges LTO-3	ΝΑΙ		
5.2.10	Να αναφερθούν οι άλλοι δυνατοί τύποι tape cartridges που υποστηρίζονται	ΝΑΙ		
5.2.11	Να αναφερθεί η ονομαστική χωρητικότητα σε TB των media tape cartridges που υποστηρίζονται (uncompressed/compressed)	ΝΑΙ		
5.2.12	Storage capacity uncompressed	≥14 Tbyte		
5.2.13	Storage capacity compressed	≥28 Tbyte		
5.2.14	Να αναφερθεί ο μέσος χρόνος μεταξύ διαδοχικών βλαβών για κάθε Drive (Mean Time Between Failure - MTBF)			
5.3	Διασύνδεση με blade-chassis και SAN			
5.3.1	Διασυνδεσιμότητα συστήματος με τον υπόλοιπο εξοπλισμό Blade servers-blade chassis και SAN μέσω FC controllers	≥ 2		
5.3.2	Να προσφερθούν τουλάχιστον 2 FC θύρες για οπτική διασύνδεση Dual-Path στα 8-Gbps με το Blade chassis και το SAN.	ΝΑΙ		
5.3.3	Να προσφερθεί το κατάλληλο λογισμικό/drivers (τουλάχιστον) για Linux και Windows 2008 R2 για την λειτουργία της οπτικής συνδεσιμότητας με τους blade servers.	ΝΑΙ		
5.3.4	Να προσφερθούν όλα τα απαραίτητα προϊόντα (S/W ή H/W) ώστε να εξασφαλίζεται η λειτουργία του εξοπλισμού με διπλές οδεύσεις (dual path) με το blade chassis και το SAN με failover.	ΝΑΙ		
5.3.5	Να αναφερθεί αν υπάρχει ενδεικτική λυχνία σφάλματος για κάθε drive	ΝΑΙ		
5.3.6	Να αναφερθεί αν υπάρχει ενδεικτική λυχνία σφάλματος για όλο το σύστημα.	ΝΑΙ		
5.4	Διαχείριση Εξοπλισμού			
5.4.1	Να αναφερθεί ο τρόπος διαχείρισης του συστήματος	ΝΑΙ		
5.4.2	Να αναφερθούν οι διεπαφές (π.χ. RJ-45 Fast Ethernet) για τις λειτουργίες διαχείρισης	ΝΑΙ		
5.4.3	Δυνατότητα διαχείρισης του συστήματος μέσω πρωτοκόλλων επικοινωνίας που λειτουργούν πάνω από δίκτυα TCP/IP	ΝΑΙ		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
5.4.4	Αναλυτική καταγραφή/παρουσίαση της κατάστασης του συστήματος (να αναφερθούν οι μονάδες που παρακολουθούνται(π.χ. ανεμιστήρες, τροφοδοτικά, κτλ.)	ΝΑΙ		
5.4.5	Υποστήριξη SNMP	ΝΑΙ		
5.4.6	Δυνατότητα ειδοποίησης μέσω SNMP σε περίπτωση βλάβης	ΝΑΙ		
5.4.7	Δυνατότητα ειδοποίησης μέσω e-mail σε περίπτωση βλάβης	ΝΑΙ		
5.5	Λογισμικό			
5.5.1	Σε περίπτωση που απαιτούνται άδειες λογισμικού για τις υποχρεωτικές λειτουργίες του συστήματος αυτές θα πρέπει να περιλαμβάνονται στη προσφορά.	ΝΑΙ		
5.5.2	Λογισμικό δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας και γρήγορης επαναφοράς αυτών.	ΝΑΙ		
5.5.2.1	<ul style="list-style-type: none"> Να προσφερθεί τουλάχιστον μία (1) άδεια χρήσης λογισμικού backup server 	ΝΑΙ		
5.5.2.2	<ul style="list-style-type: none"> Να προσφερθούν τουλάχιστον δεκατέσσερις (14) άδειες χρήσης λογισμικού backup client 	ΝΑΙ		
5.5.2.3	<ul style="list-style-type: none"> Να αναφερθούν οι υποστηριζόμενες τεχνικές δημιουργίας και ανάκτησης δεδομένων (restore). 			
5.5.3	Να αναφερθούν όλες οι διαθέσιμες άδειες λογισμικού που προσφέρει ο κατασκευαστής για την λειτουργία του προσφερομένου συστήματος.	ΝΑΙ		
5.6	Απόδοση Συστήματος – System Performance			
5.6.1	Να αναφερθούν αν υπάρχουν μετρήσεις απόδοσης του συστήματος (πχ IO/sec ή/και MB/sec)			



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ-ΠΡΟΦΙΛ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ



Η συμπλήρωση των κατωτέρω πινάκων είναι υποχρεωτική επί ποινή αποκλεισμού για δε την συμπλήρωσή τους ισχύουν οι οδηγίες του προηγούμενου Παραρτήματος Β΄

A.1	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ-ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ-ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ κ.λπ.	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.1.1	Ο Ανάδοχος να βεβαιώσει τα έτη συνεχούς λειτουργίας της επιχείρησής του και τη σχέση του με το αντικείμενο.	ΝΑΙ		
A.1.2	Ο Ανάδοχος να δηλώσει το πλήθος των εγκαταστημένων παρόμοιων συστημάτων στην Ελλάδα και να καταθέσει πλήρη πίνακα εγκαταστάσεων.	ΝΑΙ		
A.1.3	Ο Ανάδοχος (ή κάθε πιθανός υπεργολάβος του) να δηλώσει την σχέση του με τον Κατασκευαστικό Οίκο, η οποία να βεβαιώνεται και με επιστολή του Οίκου.	ΝΑΙ		
A.1.4	Ο Ανάδοχος (ή κάθε πιθανός υπεργολάβος του) να διαθέτει οργανωμένο τμήμα τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης του προσφερόμενου εξοπλισμού και να καταθέσει ονομαστική κατάσταση των μηχανικών του με το επίπεδο γνώσης και την εμπειρία καθενός στην τεχνική υποστήριξη και συντήρηση των εν λόγω συστημάτων. (Η απαίτηση είναι ουσιώδης για την ομαλή πορεία του έργου τόσο κατά την εγκατάσταση όσο και κατά την περίοδο συντήρησης).	ΝΑΙ		
A.1.5	Πρέπει να προσφερθεί Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη διάρκειας πέντε (5) τουλάχιστον τόσο για το σύνολο του προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού, όσον και για την ορθή λειτουργία του όλου περιβάλλοντος. (Στην 5ετία περιλαμβάνεται και ο χρόνος της Εγγύησης).	ΝΑΙ		

A.1.5.1.Πρέπει να αναφερθεί το ετήσιο κόστος των υπηρεσιών αυτών μαζί με τις τυχόν ετήσιες αναπροσαρμογές του. Το κόστος αυτό υπολογίζεται στο συνολικό λειτουργικό κόστος πενταετίας αλλά δεν περιλαμβάνεται στο ποσόν της παρούσης προμήθειας.

A.1.6	Ο ανάδοχος οφείλει με δικές του ενέργειες, μέσα και έξοδα να εγκαταστήσει το υλικό και το λογισμικό που προσφέρει. Μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού και πριν την παραλαβή του εξοπλισμού, η Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε. υποχρεούται να δώσει στον ανάδοχο κάθε πληροφορία που απαιτείται για την τελική ρύθμιση και τον λειτουργικό έλεγχο του εξοπλισμού, καθώς και των – ως ανωτέρω –	ΝΑΙ		
-------	---	-----	--	--



	εργασιών που επιθυμεί να προγραμματισθούν εκ των προτέρων.			
A.1.7	<p>Στην προσφορά θα πρέπει να αναφερθεί ο απαιτούμενος συνολικός χρόνος εγκατάστασης και παραγωγικής λειτουργίας του Συστήματος. Ο χρόνος θα αρχίσει να υπολογίζεται από την επομένη της υπογραφής της σχετικής Σύμβασης με την Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε..</p> <p>Κατά την όλη ως άνω διαδικασία, ο ανάδοχος θα συνεργάζεται υποχρεωτικά με τα αρμόδια εξουσιοδοτημένα στελέχη της Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε., τα οποία θα του γνωστοποιηθούν εγγράφως και στα οποία οφείλει – ιδίως όταν ερωτάται – να παρέχει κάθε σχετική διευκρίνιση και πληροφορία για το έργο.</p> <p>Ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει στην Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε. πλήρη τεκμηρίωση της διαδικασίας εγκατάστασης του όλου έργου, η οποία να περιέχει και όλες τις παραμέτρους εγκατάστασης. Η τεκμηρίωση αυτή θα αποτελέσει πνευματική ιδιοκτησία της Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε..</p> <p>Ειδικά για τις τυχόν ηλεκτρικές εγκαταστάσεις που θα χρειασθούν, ο μεν ανάδοχος οφείλει έγκαιρα και εγγράφως να τις γνωστοποιήσει στην Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε., η δε Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε. θα τις υλοποιήσει με δικά του μέσα και έξοδα.</p>	ΝΑΙ		



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ



ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση κάθε προσφοράς συνίσταται στην ταξινόμηση των στοιχείων της σύμφωνα με τις παρακάτω ομάδες κριτηρίων, και στη συνέχεια, στη βαθμολόγηση των στοιχείων αυτών αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς, λαμβάνοντας υπόψη και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε ομάδας.

Ομάδες Κριτηρίων : (j =1,2)	Συντελεστές
1. Εξοπλισμός :	$\sigma_1=70\%$
2. Υποστήριξη/Υποδομή/Χρόνος παράδοσης:	$\sigma_2=30\%$

Κάθε ομάδα κριτηρίων αναλύεται σε υποομάδες με αντίστοιχους βαθμούς, όπως φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί:

Ο Μ Α Δ Α Α' : Συντελεστής 70% (ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡΑΓΡΑΦΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ
Υλικό Hardware (συμπεριλαμβανομένου του Λειτουργικού Συστήματος (OS)) Σύνθεση και χαρακτηριστικό H/W	100
Σ Υ Ν Ο Λ Ο	100

Ο Μ Α Δ Α Β' : Συντελεστής 30% (ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ-ΥΠΟΔΟΜΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡΑΓΡΑΦΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ – ΥΠΟΔΟΜΗ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	
1. Υποστήριξη / ανταλλακτικά / χρόνος εγγύησης	40
2. Στοιχεία Προμηθευτή	40
3. Χρόνος παράδοσης	20
Σ Υ Ν Ο Λ Ο	100

Η κατάταξη των προσφορών για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς θα γίνει συνολικά για όλο το Έργο, και κατά αύξουσα τιμή του λόγου (Κ/Β), όπου :

Κ = το κόστος της προμήθειας και

Β = η βαθμολογία των τεχνικών στοιχείων της προσφοράς



Συμπερότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το **μικρότερο λόγο (K/B)**.

Η βαθμολογία (**B**) και το κόστος (**K**) διαμορφώνονται ως εξής :

Διαμόρφωση της βαθμολογίας (B)

Το **B** ορίζεται από τον τύπο :

$$B = \sum_{j=1}^2 (\sigma_{jk} * \beta_{jk})$$

όπου :

σ_{jk} = ο συντελεστής βαρύτητας του στοιχείου (k) της ομάδας (j) ; (j =1,2)

β_{jk} = ο βαθμός του στοιχείου (k) της ομάδας (j) ; (j =1,2)

όπου : j = 1,2 (≡2 ομάδες τεχνικών χαρακτηριστικών≡κριτηρίων)

k = 1,2,...,ν (≡πλήθος επί μέρους κριτηρίων κάθε ομάδας)

Το κάθε κριτήριο βαθμολογείται ως εξής :

α) Με το συγκεκριμένο βαθμό που δίδεται στον πίνακα, εφόσον το κριτήριο καλύπτει ακριβώς την απαίτηση της Προκήρυξης.

β) Ο βαθμός αυτός μπορεί να αυξηθεί μέχρι 10% εφόσον το κριτήριο υπερέχει της ζητούμενης από την Προκήρυξη απαίτησης,

Με βάση τα παραπάνω η τελική βαθμολογία κυμαίνεται από **100 έως 110** βαθμούς.

Διαμόρφωση του κόστους (K)

Το **K** ορίζεται από τον τύπο :

$$K = [\text{Κόστος αγοράς Εξοπλισμού}] + [\text{κόστος υποστήριξης}] + [\text{κόστος εκπαίδευσης}] + [\text{κόστος συντήρησης 5 ετών}] + [\text{Οποιοδήποτε άλλο κόστος βαρύνει εφάπαξ την αγορά}]$$

όπου κόστος υποστήριξης =κόστος υποστήριξης 35 ωρών + πλασματικό κόστος απασχόλησης (σε δύο (2) περιπτώσεις Stand-By Μηχανικού σε διήμερο αργίας και – ομοίως- άλλες δύο (2) περιπτώσεις On-Site Μηχανικού σε διήμερο αργίας).

Η κατάταξη των προσφορών θα γίνει κατά την αύξουσα τιμή του λόγου K/B όπου

B: η βαθμολογία των τεχνικών στοιχείων της προσφοράς και

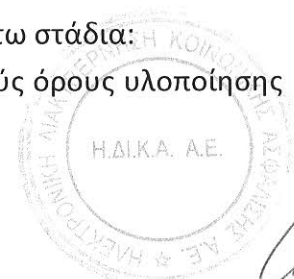
K: κόστος.

Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

2.1 Η αξιολόγηση των προσφορών θα ακολουθήσει τα παρακάτω στάδια:

α) Έλεγχος των προσφορών αν ικανοποιούν τους βασικούς όρους υλοποίησης της προμήθειας και απόρριψης όσων δεν τις τηρούν.



- β) Απόρριψη των προσφορών οι οποίες δεν πληρούν τις υποχρεωτικές προδιαγραφές, που ρητά αναφέρονται στους Πίνακες Τεχνικών Προδιαγραφών (Παράρτημα Ε').
- γ) Τεχνική αξιολόγηση και βαθμολόγηση των υπολοίπων προσφορών.
- δ) Άνοιγμα οικονομικών προσφορών.
- ε) Απόρριψη των προσφορών που τυχόν δεν τηρούν οικονομικούς όρους της προκήρυξης ή είναι ασαφείς στα σχετικά θέματα (ή και ασύμφωτες).
- στ) Κατάρτιση και κατάταξη των προσφορών με βάση το λόγο Κ/Β.
- ζ) Ανάδειξη της επικρατέστερης προσφοράς.

2.2 Η ολοκλήρωση κάθε σταδίου αξιολόγησης καθώς και η απόρριψη προσφορών σε οποιοδήποτε στάδιο γίνεται με απόφαση του Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε..

3. ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα λαμβάνεται υπόψη και η προηγούμενη συμβατική συμπεριφορά κάθε προμηθευτή. Η Επιτροπή Προμηθειών με γνωμοδότησή της μπορεί να προτείνει:

- α) Την κατακύρωση του αντικειμένου του διαγωνισμού είτε για μεγαλύτερη ποσότητα σε ποσοστό που δεν θα υπερβαίνει το 15% είτε για μικρότερη ποσότητα σε ποσοστό που δεν θα υπερβαίνει το 50%. Στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας κάτω του ως άνω ορίου απαιτείται προηγούμενη αποδοχή του Προμηθευτή.
- β) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων της προκήρυξης.
- γ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης.
- δ) Χορήγηση εξουσιοδότησης στην ενδιαφερόμενη Υπηρεσία για να προβεί στην πραγματοποίηση της προμήθειας.
- ε) Ματαίωση της προμήθειας.

Επί των παραπάνω προτάσεων αποφάινεται το Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε..



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄
ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ



ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Από τους προμηθευτές θα συμπληρωθούν οι παρακάτω πίνακες:
 - 1.1. Πίνακες Οικονομικής προσφοράς
 - 1.2. Αναλυτικοί πίνακες οικονομικής προσφοράς για κάθε εγχώριο προϊόν όπως αναφέρεται στο άρθρο 3.3.
 - 1.3. Αναλυτικοί πίνακες οικονομικής προσφοράς για κάθε μη εγχώριο προϊόν όπως αναφέρεται στο άρθρο 3.3.
 - 1.4. Στους πίνακες θα συμπληρώσουν οι προμηθευτές υποχρεωτικά τα ζητούμενα στοιχεία.
 - 1.5. Για εξοπλισμό ή υπηρεσίες που προσφέρονται χωρίς επιβάρυνση θα αναγράφεται η ένδειξη "ΔΩΡΕΑΝ".
 - 1.6. Επισημαίνεται ότι η Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ δεν θα καταβάλει δαπάνες που δεν περιλαμβάνονται στους σχετικούς πίνακες της οικονομικής προσφοράς.
2. Στους εν λόγω πίνακες οικονομικής προσφοράς, τα διάφορα είδη υλικού και λογισμικού θα πρέπει υποχρεωτικά να αναφέρονται και με τα αντίστοιχα λεκτικά που χρησιμοποιούνται στην παρούσα προκήρυξη, και με τάξη και ανάπτυξη των τυχόν επί μέρους συνθετικών τους τέτοια, ώστε να μπορεί να γίνει άμεση αναγνώριση και αντιστοίχισή τους με τις σχετικές παραγράφους του πίνακα τεχνικών προδιαγραφών.
3. Πρέπει να αναφερθούν και τα πάσης φύσεως λειτουργικά κόστη.



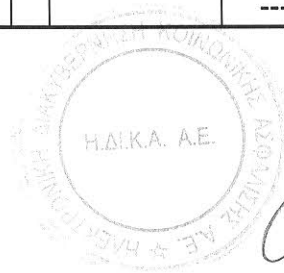
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

1. ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ (HARDWARE και SOFTWARE)

Α/Α	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΑΓΟΡΑΣ		ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΤΗΣΙΑ		
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	%	ΚΑΤΑ ΜΟΝΑΔΑ	ΣΥΝΟΛΟ
	ΣΥΝΟΛΟ							
	Φ.Π.Α. (%)				-----			-----
	ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ				-----			-----

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (συνέχεια)

Κα/ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ/ΠΡΟΚΗΡ. ΗΚΕΣ-ΕΠΑΝΑΛ.



2. ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

1. Διασύνδεση εξοπλισμού στο τοπικό δίκτυο (υλικά και εργασία):

.....

2. Λειτουργικά Κόστη :.....

.....

3.

.....

Σ Υ Ν Ο Λ Ο Λ Ο Ι Π Ω Ν Δ Α Π Α Ν Ω Ν

Φ.Π.Α.

Σ Υ Ν Ο Λ Ο

3. ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΘΡΩΠΩΡΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ / ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ:

4. ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΘΡΩΠΟΜΕΡΑΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ:

5. ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ:

6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΠΕΡΑΝ ΤΩΝ ΤΡΙΑΝΤΑ ΕΞΙ (36) ΜΗΝΩΝ

Σημείωση:

Άλλες δαπάνες που δεν αναφέρονται ειδικά αλλά βαρύνουν την προσφορά θα δηλωθούν από τον προμηθευτή

Παρατήρηση:

Θα υποβληθεί πίνακας σε €



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ &

ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός TK fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

Προς Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & Λ . ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- ◆ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.(και ολογράφως)..... υπέρ της εταιρείας Δ\νση δια τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο επαναληπτικό διαγωνισμό τηςγια την προμήθεια σύμφωνα με την υπ. αρ.\ δ\ξή σας.
- ◆ Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- ◆ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ◆ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ◆ Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- ◆ Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ\ξη).



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

Προς Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & ΛΕΩΦ. ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- ◆ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ\νση για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για τη προμήθεια (αρ.διακ/ξης...../....) προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.
- ◆ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ◆ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ◆ Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

Προς Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & ΛΕΩΦ. ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- ◆ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ\νση για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για τη προμήθεια (αρ.διακ/ξης...../....) προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.
- ◆ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ◆ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ◆ Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός TK fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

Προς Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & ΛΕΩΦ. ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- ◆ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ\νση για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για τη προμήθεια (αρ.διακ/ξης...../....) προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.
- ◆ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ◆ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ◆ Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.





ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Σχετικά με την επιχείρηση της οποίας είμαι νόμιμος εκπρόσωπος:

Α)

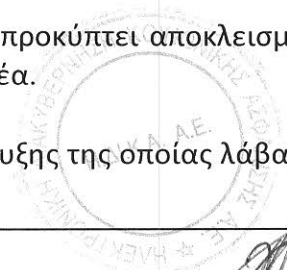
- Δεν συντρέχουν οι αναφερόμενοι στο άρθρο 43 του ΠΔ. 60/2007 λόγοι αποκλεισμού.
- Δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, , αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών/νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία).
- Δεν έχει κινηθεί σε βάρος της διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού
- Είναι ενήμερη ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις.
- Είναι εγγεγραμμένη στο οικείο Επιμελητήριο
- Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης θα προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά κατακύρωσης.

Β)

- Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα.
- Δεν έχει κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα.
- Δεν έχει εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του από την οποία να προκύπτει αποκλεισμός του από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα.

Γ)

- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας λάβαμε γνώση και αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα τους όρους της.



- Πληροί τις αναγκαίες και ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων όπως αυτές καθορίζονται στην παρούσα προκήρυξη.
- Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας αρχής για ματαίωση, ακύρωση, ή διακοπή του διαγωνισμού.

(4)

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.





ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

ως Νόμιμος Εκπρόσωπος :

Οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην Επιχείρηση είναι:

(4)



Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΕ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιότυπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Η Επιχείρηση της οποίας είμαι Νόμιμος Εκπρόσωπος :

Τα αναγραφόμενα στοιχεία στα τεχνικά φυλλάδια που σας προσκομίζουμε ταυτίζονται με τα στοιχεία του prospectus του κατασκευαστή. ⁽⁴⁾



Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.