

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ**

Πληροφορίες: Κολοβού Χριστίνα  
Τηλέφωνο: 210-9282153  
Φαξ : 210-9248942  
E-mail: kolovou@idika.gr

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**

**Αθήνα, 11/4/2016**

**Αρ. Πρ. Διακήρυξης: 3125**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ  
ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΤΟ ΕΡΓΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ  
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ  
ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ 10**

**ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

( Απόφαση Δ.Σ 1260 της συνεδρίασης της 250/8.4.2016)

**Προϋπολογισμός συνολικής δαπάνης: 42.000,00 € πλέον Φ.Π.Α συμπεριλαμβανομένης προαίρεσης 6.000,00 € πλέον ΦΠΑ που αφορά υπηρεσίες συντήρησης για περίοδο 2ετών**

**Ο ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΘΑ ΔΙΕΞΑΧΘΕΙ:** Με υποβολή προσφορών στο πρωτόκολλο της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ με κριτήριο αξιολόγησης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Οι προσφορές θ' ανοιχθούν σε δημόσια συνεδρίαση της Μόνιμης Επιτροπής Προμηθειών της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ που θα γίνει στα Γραφεία της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. - Λαγουμιτζή 40 και Λεωφ. Συγγρού 3<sup>ος</sup> όροφος – την 4<sup>η</sup> Μαΐου 2016, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12<sup>οο</sup>.

**1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Ο επαναληπτικός διαγωνισμός περιλαμβάνει την ανάδειξη Αναδόχου που θα αναλάβει το έργο αποκατάστασης λειτουργίας και πιστοποίησης των Ανελκυστήρων στο κτίριο επί της οδού Λυκούργου 10 για το κτίριο της οδού Λυκούργου 10. Στον προϋπολογισμό του έργου συμπεριλαμβάνονται και υπηρεσίες προαίρεσης που αφορά τη συντήρηση 2 ετών των ανελκυστήρων η οποία θα ξεκινήσει μετά τη λήξη της 5ετούς περιόδου εγγύησης.

- Κόστος αποκατάστασης λειτουργίας και πιστοποίησης των Ανελκυστήρων: **36.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ.**
- Κόστος υπηρεσιών συντήρησης για 2έτη : **6.000,00 € πλέον ΦΠΑ. (προαίρεση)**

**2. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά την υπογραφή της σύμβασης, να συνάψει, με δικά του έξοδα, σύμβαση ασφάλισης Γενικής Αστικής Ευθύνης προς τρίτους όπου ως τρίτοι θα θεωρούνται οι πελάτες, επισκέπτες, εν γένει συνεργάτες και το προσωπικό της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ (αντίγραφο του οποίου οφείλει να καταθέσει στην Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ), για πράξεις ή/και

16PROC004184809\_2016\_04\_11  
 παραλείψεις υπαλλήλων ή/και εκπροσώπων τους, με εγνωσμένου κύρους ασφαλιστική εταιρεία και υπό όρους που θα ελεγχθούν από την Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ το οποίο θα καλύπτει κατ'ελάχιστο:

A) Αστική Ευθύνη προς Τρίτους για σωματικές βλάβες με όριο ασφάλισης **1.000.000,00 €** ανά συμβάν.

B) Αστική Ευθύνη για υλικές ζημιές, με όριο ασφάλισης **300.000,00 €** ανά συμβάν

Γ) Συνολική Αστική Ευθύνη εταιρείας για πρόκληση ατυχημάτων που αφορούν σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές, με ελάχιστο όριο ασφάλισης **1.000.000,00 € ανά συμβάν**

Επισημαίνεται ότι το κόστος της σύμβασης δεν θα υπερβαίνει συνολικά το πόσο των **42.000,00 €** πλέον ΦΠΑ.

### **3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Οι αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές των ζητούμενων υπηρεσιών, περιγράφονται στο **Παράρτημα «Α» της παρούσας.**

### **4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ /ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

#### **4.1 Δικαίωμα συμμετοχής/ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων που αθροιστικά:

**A)** Διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία σε κατασκευή και συντήρηση ανελκυστήρων σε κτίρια ανάλογης χρήσης, την οποία θα πρέπει να αποδείξουν προσκομίζοντας αποδεικτικά στοιχεία για την επιτυχή ολοκλήρωση **ενός (1) τουλάχιστον όμοιου έργου την τελευταία τριετία**. Για την απόδειξη της ως άνω ελάχιστης προϋπόθεσης συμμετοχής ο υποψήφιος θα πρέπει να καταθέσει **εντός του Φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής** τα εξής:

- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

**B)** Τόσο η εταιρεία όσο και το προσωπικό διαθέτουν όλες τις απαραίτητες από την κείμενη νομοθεσία **αδειες ώστε να νομιμοποιούνται στην εκπόνηση και υπογραφή σχετικών μελετών κατασκευής καθώς και την εγκατάσταση, επίβλεψη και συντήρηση πάσης φύσεως ανελκυστήρα**. Για την απόδειξη της εν λόγω ελάχιστης προϋπόθεσης συμμετοχής ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου θα πρέπει να καταθέσει εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής αντίγραφα όλων των απαραίτητων αδειών.

Γ) Έχουν Μέσο Όρο κύκλου εργασιών την τελευταία τριετία **84.000€**. Για την απόδειξη των συγκεκριμένης ελάχιστης προϋπόθεσης συμμετοχής ο υποψήφιος οφείλει να υποβάλλει Ισολογισμούς των τελευταίων **τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων**, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών. Σε περίπτωση που δεν έχουν δημοσιευμένο Ισολογισμό αρκεί να προσκομιστεί Ισοζύγιο πρωτοβαθμίων της **31<sup>ης</sup>/12.2015**. Οι συμμετέχουσες εταιρείες θα πρέπει να παρουσιάζουν κατά την τελευταία πενταετία τουλάχιστον τρεις θετικές χρήσεις (δηλαδή να μην έχουν

ζημιές).  
 16PROC004184809 2016-04-11

**Δ)** Διαθέτουν όλες τις απαιτούμενες πιστοποιήσεις [ISO 9001(Ποιότητα), OHSAS 18001(Υγιεινή και Ασφάλεια στην Εργασία συμμετοχής πρέπει να προσκομιστούν ευκρινή αντίγραφα των ζητούμενων πιστοποιήσεων.

**Ε)** Έχουν προσκομίσει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής της **παρ. 5.1** (συμπληρωματικά προς τα ως άνω).

#### **4.2 Αποκλεισμός Συμμετοχής**

Δεν έχουν Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

- Όσοι δεν πληρούν τις ανωτέρω (**παρ. 4.1**) **ελάχιστες προϋποθέσεις Συμμετοχής**
- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της **παραγράφου 5.1 «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς δεν πληρούν όλες τις προϋποθέσεις και δεν καλύπτουν τα κριτήρια επιλογής που περιγράφονται στα άρθρα 6 και 8 του ΠΔ 118/2007 σε συνδυασμό με το άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007 κατά περίπτωση.
- Όσοι αποκλείστηκαν, κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με αμετάκλητη απόφαση του Υπ. Ανάπτυξης.
- Όσοι έχουν κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα δεν είναι εγκαταστημένα σε κράτη-μέλη της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή δεν δικαιούται να συμμετέχουν στο διαγωνισμό εξαιτίας της νομοθεσίας τρίτων χωρών, στις οποίες είναι εγκαταστημένα, που δεν έχουν κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ.
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της
- Όσα πρόσωπα, μετέχουν αυτόνομα ή σε Ένωση ή ως υπεργολάβοι σε περισσότερα του ενός σχήματα διαγωνιζόμενων.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις

#### **5. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές θα κατατεθούν ή θα αποσταλούν ταχυδρομικά στο Πρωτόκολλο της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ μέχρι την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην διακήρυξη. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την καθορισμένη ημέρα και ώρα που ορίζει η διακήρυξη δεν θα γίνονται δεκτές αλλά θα επιστρέφονται. Η Επιτροπή Προμηθειών θα παραλάβει μέσω του Πρωτοκόλλου τις προσφορές τις οποίες θα αποσφραγίσει με τη διαδικασία που αναφέρεται **στην παρ. 8** της παρούσας.

Οι προσφορές θα ισχύουν **για έξι (6) μήνες** από την επομένη ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι προσφορές που θα καταθέσουν οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο (2) αντίγραφα (το ένα αντίγραφο να είναι cd). Τα δικαιολογητικά

16PROC0004184809-2016-04-11  
 συμμετοχής δεν απαιτείται να διατεθούν σε αντίγραφο. Ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής θα πρέπει να περιλαμβάνει **υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού** όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία σε ιδιαίτερους φακέλους και ειδικότερα:

### 5.1. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι υποψήφιοι προμηθευτές οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού μαζί με την Προσφορά τους τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά συμμετοχής. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο **«Φάκελο Δικαιολογητικών συμμετοχής»**, συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

1. Στη Στήλη **«ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ»**, περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
2. Στη στήλη **«ΑΠΑΙΤΗΣΗ»** έχει συμπληρωθεί η λέξη **«ΝΑΙ»**, που σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη **«ΑΠΑΝΤΗΣΗ»** σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή **ΝΑΙ/ΟΧΙ** εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη **«ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ»** θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του **«Φακέλου Δικαιολογητικών συμμετοχής»** στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγύηση συμμετοχής αξίας <b>€ 2.583,00</b> που αντιστοιχεί σε <b>ποσοστό 5%</b> επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης με το ΦΠΑ (ως το συνημμένο υπόδειγμα του <b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ'</b> ). Ο χρόνος ισχύος πρέπει <b><u>να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς</u></b> , όπως σχετικά αναφέρεται στην παρ. 13 της παρούσας ήτοι <b>για 7 μήνες από την επομένη διενέργειας του επαναληπτικού διαγωνισμού.</b>	ΝΑΙ		
2.	Έγγραφο νομιμοποίησης (ΦΕΚ εκπροσώπησης και κωδικοποιημένο κατασταστικό)	ΝΑΙ		
3.	Υπεύθυνες δηλώσεις <sup>1</sup> της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, οι οποίες θα φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της ημερομηνίας του διαγωνισμού στις οποίες θα <b>αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού</b> και στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι: <b>A:</b> 1. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007. 2. Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση,	ΝΑΙ		

<sup>1</sup> Οι εν λόγω Υπεύθυνες Δηλώσεις απαιτείται να φέρουν την υπογραφή:

- Για ΟΕ & ΕΕ από τους ομόρρυθμους εταίρους και τους διαχειριστές
- Για Α.Ε. από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο
- Για ΕΠΕ από τους διαχειριστές

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
16	<p>Πώση εργασιών, αναγκαστικό διαζύγιο, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, συνδιαλλαγής (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία).</p> <p>3. Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις.</p> <p>4. Είναι κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς ή της κατάθεσής της στο ταχυδρομείο εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης τους και το ειδικό επάγγελμα τους).</p> <p>5. Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης που ορίζονται στην παρούσα.</p> <p>6. <u>Εφόσον πρόκειται</u> για συνεταιρισμό, ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.</p> <p>7. Ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του υποψηφίου αναδόχου (σημ.: εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Ε.Π.Ε. οι διαχειριστές αυτής, εφόσον πρόκειται για Α.Ε., ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου), καθώς και στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο δηλώνει ότι:</p> <p>8. i. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007, ήτοι: Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της</p>			

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
16PROC004184809-2016-04-11	<p>κοινής δράσης, της 98/742/ΔΕΥ του Συμβουλίου Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ii. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</li> </ul> <p><b>Β:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.</li> <li>2. Δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.</li> </ol> <p><b>Γ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της.</li> <li>2. Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Αναθέτουσα Αρχή, ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού.</li> <li>3. Ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντι τους την παροχή των συγκεκριμένων υπηρεσιών, σε περίπτωση κατακύρωσης στον Ανάδοχο υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.</li> </ol>			
4.	<p>Αντίγραφο ισολογισμού ή φορολογικών δηλώσεων από τα οποία να προκύπτει για τα <b>3 τελευταία έτη</b> μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών <b>84.000 €</b> ήτοι το 2πλάσιο του συμβατικού τιμήματος. <b>Προσφορά με μικρότερο κύκλο</b></p>			

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	16PROC001184809 2016-04-11 Εργασιών ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ως αντικείμενη σε υποχρεωτικό όρο της παρούσας			
5.	<b>Πρόταση ασφάλισης</b> σύμφωνα με τις αναφερόμενες στην <b>παρ.2</b> καλύψεις. <b>Προσφορά που δεν συνοδεύεται από πρόταση ασφάλισης ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ως αντικείμενη σε υποχρεωτικό όρο της παρούσας.</b>			
6.	Τη ζητούμενη στο <b>άρθρο 4.1</b> τεκμηρίωση <b>ενός (1) τουλάχιστον όμοιου έργου</b> την <b>τελευταία τριετία.</b>			
7.	Αντίγραφα των ζητούμενων στην <b>παρ. 4.1</b> πιστοποιήσεων. <b>Απουσία πιστοποιήσεων συμπαράσχει ΑΠΟΡΡΙΨΗ της προσφοράς.</b>			
8.	<b>Τις ζητούμενες άδειες της παρ. 4.1</b>			

Στον **κυρίως φάκελο** κάθε προσφοράς πρέπει ν' αναγράφονται ευκρινώς:

α) η λέξη «**Προσφορά**»

β) Ο παραλήπτης: **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ Α.Ε.- ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

γ) Ο αριθμός Πρωτοκόλλου της διακήρυξης

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε) Τα στοιχεία του αποστολέα

## 5.2. Φάκελος Τεχνικής προσφοράς

➤ Σε ιδιαίτερο επίσης φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο θα τοποθετηθούν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Ο φάκελος αυτός θα περιέχει τα εξής:

**α)** Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δηλ. τον τρόπο με τον οποίο η ενδιαφερόμενη Εταιρεία θα εκτελέσει το έργο και θα εξασφαλίσει την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.

**β)** Συμπληρωμένους τους πίνακες συμμόρφωσης του **Παραρτήματος Α'**

**γ)** Κάθε άλλη χρήσιμη πληροφορία για τον τρόπο εξυπηρέτησης του έργου.

## 5.3. Φάκελος Οικονομικής προσφοράς

➤ Σε ιδιαίτερο επίσης φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο θα τοποθετηθούν τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος θα περιέχει τα εξής:

α) Την οικονομική προσφορά που θα περιλαμβάνει τους πίνακες του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ'**

δ) Οποιαδήποτε άλλη χρήσιμη οικονομική πληροφορία που κρίνεται ουσιώδης, από τον Ανάδοχο.

Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει ν' αναγράφονται ευκρινώς:

α) η λέξη «**Προσφορά**»

β) Ο παραλήπτης: **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ Α.Ε.- ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

16PROC004184809-2016-04-11

γ) Ο αριθμός Πρωτοκόλλου της διακήρυξης  
 δ) Η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού  
 ε) Τα στοιχεία του αποστολέα

## 6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει εντός **είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Θα πρέπει να συμπεριλάβει στο **«Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»**, συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν εντός του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του **«Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»** στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

### 6.1 Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		



16PROC004184809-2016-04-11

3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προ-πτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προ-πτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	NAI		

9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής, κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή και κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.	NAI		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή και κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. .	NAI		
12.	Αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου με βάση την πρόταση ασφάλισης που έχει υποβληθεί από τον υποψήφιο. <u>Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο δύναται να υποκατασταθεί προσωρινά και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης με τη βεβαίωση ασφάλισης.</u>			
13.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης	NAI <sup>2</sup>		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. **Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά** από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «**Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης**».

## 6.2 Οι Αλλοδαποί Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου (ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού) από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο	NAI		

<sup>2</sup> Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.  
ZEUS/PROM/PROKHR/ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΕΠΑΝΑΛ. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
16PROC004184809_2016_04-11	<p>από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p> <p>2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	NAI		
3.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	NAI		
4.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	NAI		
5.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	NAI		

6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προ-πτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου / Επαγγελματικού Μητρώου (ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης τους ) και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης	NAI		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής, κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή και κατά την ημερομηνία υπογραφής της	NAI		

11.	<p>σύμβασης. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή και κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.</p>	NAI		
12.	<p>Αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου με βάση την πρόταση ασφάλισης που έχει υποβληθεί από τον υποψήφιο. <u>Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο δύναται να υποκατασταθεί προσωρινά και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης με τη βεβαίωση ασφάλισης.</u></p>			
13.	<p>Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	NAI <sup>3</sup>		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. **Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά** από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

### 6.3 Τα Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές ΟΕ και ΕΕ β) διαχειριστές ΕΠΕ γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	NAI		

<sup>3</sup> Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου. ΖΕΥΣ/ΡΟΜ/ΠΡΟΚΗΡ/ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΕΠΑΝΑΛ. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	NAI		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης . Το	NAI		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
9.	<p>Πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p> <p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	NAI		
10.	<p>Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</p>	NAI		
11.	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>	NAI		
12.	<p>Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής, κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή και κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.</p>	NAI		
13.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή και κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης</p>	NAI		
14.	<p>Αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου με βάση την πρόταση ασφάλισης που έχει υποβληθεί από τον υποψήφιο. <u>Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο δύναται να υποκατασταθεί προσωρινά και μέχρι την</u></p>			

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
16	Υπογραφή της σύμβασης με το <b>βεβαίωση ασφάλισης.</b>			
15.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. **Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά** από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του **«Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»**.

#### 6.4 Οι Συνεταιρισμοί

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	ΝΑΙ		
3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό	ΝΑΙ		



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
6.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	NAI		
7.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	NAI		
8.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	NAI		
9.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	NAI		
10.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης . Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	NAI		
11.	<p>Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου</p>	NAI		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
12.	<p>Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.</p> <p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>	ΝΑΙ		
13.	<p>Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής, κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή και κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.</p>	ΝΑΙ		
14.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή και κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης</p>	ΝΑΙ		
15.	<p>Αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου με βάση την πρόταση ασφάλισης που έχει υποβληθεί από τον υποψήφιο. <u>Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο δύναται να υποκατασταθεί προσωρινά και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης με τη βεβαίωση ασφάλισης.</u></p>			
16.	<p>Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	ΝΑΙ <sup>4</sup>		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. **Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά** από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του **«Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»**.

<sup>4</sup> Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.

# 16PROC004184809 2016-04-11

## 6.5 Τα Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		
2.	<p>Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).</p>	ΝΑΙ		
3.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		
4.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		

16PROC004184809\_2016-04-11

5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		

10.	<p>Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου (ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης τους) και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.</p>	NAI		
11.	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>	NAI		
12.	<p>Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής, κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή και κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.</p>	NAI		
13.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή και κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.</p>	NAI		
14.	<p>Αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου με βάση την πρόταση ασφάλισης που έχει υποβληθεί από τον υποψήφιο. <u>Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο δύναται να υποκατασταθεί προσωρινά και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης με τη βεβαίωση ασφάλισης.</u></p>			
15.	<p>Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	NAI		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη βεβαίωση** του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. **Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά** από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του **«Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»**.

### 6.6 Οι Ενώσεις – Κοινοπραξίες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν <b>όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης</b> , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).	ΝΑΙ		

### Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινήσεις

Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Κατακύρωσης
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.</li> <li>2. Η υπεύθυνη δήλωση που αναφέρεται στην παρούσα <b><u>δεν απαιτείται να φέρει γνήσιο υπογραφής.</u></b></li> <li>3. Τα δημόσια έγγραφα <b><u>δεν απαιτείται να φέρουν επικύρωση όταν είναι αντίγραφα εκ του πρωτοτύπου.</u></b> Σε κάθε άλλη περίπτωση απαιτείται να φέρουν <b><u>θεώρηση από Δικηγόρο</u></b> όπως και <b><u>τα πάσης φύσεως</u></b> ιδιωτικά έγγραφα.</li> </ol>

Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση/ Κοινοπραξία
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και <b>εις ολόκληρον</b>. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.</li> <li>2. Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.</li> <li>3. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.</li> </ol>

### 7. ΤΙΜΕΣ

- Οι τιμές θα πρέπει να δοθούν υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ.
- Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της σύμβασης και σε τυχόν παρατάσεις τους.

- Η αναγραφή της τιμής σε ευρώ, μπορεί να γίνεται με δύο ή περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνω όριου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, θ' απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Ο Φ.Π.Α. που επιβαρύνει τις προσφερόμενες τιμές σε ποσοστό επί τοις εκατό (%) και σε ποσό, θ' αναγράφεται ρητά στην προσφορά, αλλά δε θα περιλαμβάνεται στην κύρια τιμή. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ θα διορθώνεται από την Επιτροπή Προμηθειών της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.). Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
- Η σύγκριση των προσφορών θα γίνει στη συνολική τιμή (συμπεριλαμβανομένης της προαίρεσης και με βάση τον οριζόμενο τύπο στην **παρ. 8** της παρούσας) ανάμεσα στους υποψηφίους Αναδόχους που έχουν προσκομίσει όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία και τα οποία έχουν κριθεί αποδεκτά. Συνεπώς το συνολικό κόστος (Κ) κάθε υποψηφίου διαμορφώνεται από τον παρακάτω τύπο:

**(Κ) : Κόστος έργου (αποκατάσταση και πιστοποίηση λειτουργίας ανελκυστήρων) + κόστος συντήρησης 2 ετών (προαίρεση) + οποιοδήποτε άλλο κόστος βαρύνει την προμήθεια.**

**Σημείωση: Τυχόν μεγαλύτερη προσφερόμενη εγγύηση από τους υποψηφίους μειώνει αντίστοιχα το κόστος συντήρησης των 2 ετών και κατά συνέπεια το συνολικό κόστος (Κ).**

Τυχόν εκπτώσεις που θα γίνουν από τους προμηθευτές θα πρέπει να αναφέρονται ρητά και ως ποσοστό. Σε περίπτωση μη αναφοράς, τα ποσοστά θα εξάγονται από την Επιτροπή με την σχετική εκατοστιαία ποσοστικοποίηση.

- **Επισημαίνεται ότι εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θ' απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορές που υπερβαίνουν το συνολικό προϋπολογισμό του έργου (ήτοι 42.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. με τις υπηρεσίες προαίρεσης) θα απορρίπτονται αυτοδίκαια.**

## **8. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **Αποσφράγιση προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια επιτροπή (**Μόνιμη Επιτροπή Προμηθειών της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ**) την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των προσφορών στα γραφεία της ΗΔΙΚΑ ΑΕ (Λαγουμετζή 40, 11745 Νέος Κόσμος), παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Οι προσφορές κατά την παραλαβή τους από την αρμόδια επιτροπή σφραγίζονται και μονογράφονται.

Η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

### Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού

16PROC004184808-2016-04-11

Σε **πρώτη φάση** αποσφραγίζονται οι ενιαίοι φάκελοι καθώς και οι φάκελοι δικαιολογητικών και τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται (ή γίνεται διάτρηση) από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των φακέλων δικαιολογητικών και οι τεχνικές προσφορές κατά φύλλο. Η Επιτροπή εν συνεχεία εξετάζει την πληρότητα του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής καθώς και την ικανοποίηση των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής των υποψηφίων.

Οι Φάκελοι των **Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται** αλλά μονογράφονται, και αφού σφραγισθούν από την αρμόδια Επιτροπή φυλάσσονται. Ειδικότερα οι Φάκελοι Οικονομικών Προσφορών τοποθετούνται σε νέο ενιαίο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται, υπογράφεται από την αρμόδια Επιτροπή και φυλάσσεται προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί αρμοδίως.

Σε **δεύτερη φάση** η Επιτροπή Προμηθειών θα προβεί στη μελέτη των τεχνικών προσφορών και στη συνέχεια θα προχωρήσει στην αποδοχή όσων λύσεων ικανοποιούν τις ανάγκες της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και στον αποκλεισμό των προσφορών που δεν καλύπτουν τις ανάγκες της. Αν υπάρχουν θέματα αποκλεισμού **τόσο από τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής όσο και από τη μελέτη των τεχνικών προσφορών** η Επιτροπή Προμηθειών εισηγείται προς το Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. το οποίο αποφαινεται τελικά.

Για όσες από τις προτεινόμενες τεχνικές λύσεις δεν κριθούν αποδεκτές δεν θα ληφθεί υπόψη η αντίστοιχη οικονομική προσφορά.

Η Επιτροπή στη φάση αυτή θα προχωρήσει στη βαθμολόγηση των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση **τα κριτήρια** του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α'** της παρούσας.

Σε **τρίτη φάση** η Επιτροπή μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών θα προβεί στην αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποστείλει με Fax ή έγγραφο πριν την ημερομηνία, που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές. **Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την 1<sup>η</sup> και 2<sup>η</sup> φάση, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται.**

Η Επιτροπή μετά την αποσφράγιση και έλεγχο των οικονομικών προσφορών προβαίνει στη διαμόρφωση της **τελικής κατάταξης** κατά την αύξουσα τιμή του λόγου **K/B** όπου

**B: η βαθμολογία των τεχνικών στοιχείων της προσφοράς &**

**K: το κόστος της προμήθειας**

**Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη** είναι η προσφορά που παρουσιάζει το **μικρότερο** λόγο **K/B**

Η Επιτροπή πριν την τελική πρόταση κατακύρωσης στέλνει έγγραφη ειδοποίηση προς τον υποψήφιο Ανάδοχο που αναδεικνύεται επικρατέστερος να προσκομίσει **εντός 20 ημερών** τα προβλεπόμενα **στην παρ. 5 «Δικαιολογητικά κατακύρωσης»**. Το πρακτικό με την τελική εισήγηση της Επιτροπής συντάσσεται μετά την προσκόμιση και έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης, συμπεριλαμβανομένης και της βεβαίωσης ασφάλισης σε πλήρη ισχύ.

Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Για τη σύναψη σύμβασης θα επιλεγεί **ο πρώτος στην κατάταξη υποψήφιος** με το μικρότερο λόγο.



## 16 ΠΡΟΤΕΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ 2016-04-11

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των Άρθρων **138** και **182** της **Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας** απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

### 10. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει στον προμηθευτή που είναι **πρώτος στην κατάταξη δηλαδή με το μικρότερο λόγο Κ/Β** όπως περιγράφηκε ανωτέρω.
- Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για μέρος του έργου, όχι όμως λιγότερο του 50%.
- Διευκρινίζεται επίσης ότι η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερης από την προκηρυχθείσα ποσότητα μέχρι ποσοστού 30% και υπό την προϋπόθεση επάρκειας της προϋπολογισθείσας δαπάνης.
- Η ανακοίνωση της κατακύρωσης θα γίνει εγγράφως προς τον Προμηθευτή από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- Ο Προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και κατά τη διάρκεια ισχύος της. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί οποιαδήποτε προσφορά, ο Προμηθευτής υπόκειται σε νόμιμες κυρώσεις (κατάπτωση εγγυητικής επιστολής κ.λπ.)

### 11. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ

Το δικαίωμα προαίρεσης **αφορά υπηρεσίες συντήρησης** που ξεκινούν **μετά τη λήξη της 5ετούς περιόδου εγγύησης** και δεν δεσμεύει την Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ ως προς την άσκησή του.

Σε περίπτωση που η Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ επιθυμεί την συντήρηση των ανελκυστήρων οι **υπηρεσίες προαίρεσης θα ενεργοποιηθούν βάσει απλού εγγράφου** της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ προς τον Ανάδοχο και κατόπιν σχετικού αιτήματος της αρμόδιας Δ/νσης Τεχνικής Υποστήριξης και Ασφάλειας συστημάτων. Το δικαίωμα προαίρεσης ξεκινά μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας για την οποία θα έχει κατατεθεί εγγυητική επιστολή ίση με το **2,5%** του συμβατικού τιμήματος (**χωρίς την προαίρεση**). Για την έναρξη των υπηρεσιών συντήρησης θα πρέπει να κατατεθεί εγγυητική επιστολή συντήρησης ίση με το **10%** της συνολικής δαπάνης συντήρησης για τα 2έτη. Η κατάθεση της εγγυητικής συντήρησης είναι προϋπόθεση για την αποδέσμευση της εγγυητικής καλής λειτουργίας των ανελκυστήρων. Οι όροι συντήρησης των ανελκυστήρων (**οι οποίοι είναι απολύτως όμοιοι με εκείνους της περιόδου εγγύησης**) και περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄** της παρούσας διακήρυξης και θα συμπεριληφθούν στη σύμβαση για την περίπτωση που ασκηθεί το δικαίωμα αυτό.

### 12. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά & να προσκομίσει στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

### 13. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για την εκπρόθεσμη εκτέλεση εργασιών και λοιπά θέματα εφαρμόζονται οι διατάξεις Του Κανονισμού Προμηθειών της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ.
2. Ο προμηθευτής υποχρεούται συγχρόνως με την υπογραφή της σύμβασης να υποβάλει **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ίση με το 10%** του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στον προμηθευτή

16PROC004184809 2016-04-11  
μετά την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής από την Επιτροπή Παραλαβών της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και υπό την προϋπόθεση ότι θα αντικατασταθεί με την εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας που αφορά την περίοδο εγγύησης **και η οποία ανέρχεται στο 2,5% του συμβατικού τιμήματος (χωρίς την προαίρεση)**. Ο Φ.Π.Α. των τιμολογίων θα επιβαρύνει την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

3. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης.
4. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
5. Η ισχύς των προσφορών θα πρέπει να είναι **έξι (6) μήνες** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού με δυνατότητα παράτασης για έξι μήνες ακόμα.

**Δρ. Αναστάσιος Τάγαρης**  
**Πρόεδρος Δ.Σ. &**  
**Διευθύνων Σύμβουλος**

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:**

- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄** : Αναλυτική περιγραφή του έργου-Πίνακες συμμόρφωσης-Μέθοδος/κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**: Ειδικοί όροι
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄** : Υποδείγματα οικονομικής προσφοράς
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**: Όροι εγγύησης/συντήρησης εξοπλισμού
- **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**: Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών

16PROC004184809 2016-04-11

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ-ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ-  
ΜΕΘΟΔΟΣ/ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

# 16PROC004184809 2016-04-11

## ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ /ΥΛΙΚΩΝ ΠΡΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

### **1) Αντικατάσταση πινάκων ελέγχου ( controllers ) με σύστημα inverter & απεγκλωβισμό.**

Είναι απαραίτητη η αντικατάσταση των πινάκων ελέγχου, λειτουργίας simplex Collective – selective, οι οποίοι θα περιλαμβάνουν σύστημα **INVERTER** για ομαλή εκκίνηση και στάση του ανελκυστήρα καθώς επίσης και σε κάθε ανελκυστήρα σύστημα **αυτόματου απεγκλωβισμού** σε περίπτωση διακοπής ρεύματος.

### **2) Ηλεκτρική εγκατάσταση**

Θα γίνει αντικατάσταση όλης της ηλεκτρικής εγκατάστασης των φρεατίων, θαλάμων, μηχανοστασίων, θα τοποθετηθούν καινούργια καλώδια εντός πλαστικών καναλιών απολύτως ελεγχόμενα καθώς και καινούργια κινητά εύκαμπτα καλώδια με αριθμημένους αγωγούς χωρίς ενώσεις συνδεδεμένα στα δύο άκρα τους με κλέμμες αριθμημένες σε απόλυτη αντιστοιχία προς το ηλεκτρικό διάγραμμα.

- Τοποθέτηση καινούργιου χειριστηρίου οροφής θαλάμου(revision)
- Ανάγνωση εντολών με sensors και μαγνητικά
- Αντικατάσταση τερματικών και προτερματικών διακοπών στο φρεάτιο.

### **3) Αντικατάσταση θαλάμων.**

Απαραίτητη η αποξήλωση των παλαιών θαλάμων και η τοποθέτηση καινούργιων κατασκευασμένων από λαμαρίνα γαλβανιζέ και επενδυμένοι από ανοξείδωτο χάλυβα, στην επένδυση θα περιλαμβάνεται καθρέφτης ενώ στο δάπεδο προτείνεται πλακάκι από τεχνογρανίτη.

Φωτισμός θαλάμων με φωτιστικά Spot LED και φωτισμό ασφαλείας .

(Ανελκυστήρας Α - Δεξιά θάλαμος (μεγάλος) αντικατάσταση με θάλαμο 8-10 ατόμων )

(Ανελκυστήρας Β - Αριστερός θάλαμος (μικρός) αντικατάσταση με θάλαμο 5-6 ατόμων)

### **4) Τοποθέτηση αυτόματων θυρών θαλάμου και φρεατίου.**

Τοποθέτηση αυτόματων πόρτων (6 στάσεων) φρεατίου και θαλάμου στους ανελκυστήρες επενδυμένες με inox .

### **ΤΥΠΟΣ ΘΥΡΩΝ**

#### **ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ Α.**

Αυτόματες δίφυλλες τηλεσκοπικού ανοίγματος, διαστάσεων 900X2000mm

#### **ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ Β.**

Αυτόματες δίφυλλες κεντρικού ανοίγματος, διαστάσεων 800X2000mm

### **5) Αντικατάσταση κομβιοδόχων θαλάμων & ορόφων**

Θα τοποθετηθούν καινούργιες κομβιοδόχες στους ορόφους και στους θαλάμους. Στους ορόφους με οθόνη ψηφιακών ενδείξεων θέσης και πορείας θαλάμου, στους θαλάμους η κομβιοδόχη θα τοποθετηθεί σε όλο το ύψος του θαλάμου με οθόνη ψηφιακών ενδείξεων θα περιλαμβάνει επίσης εκτός των απαραίτητων κομβίων κουτί τηλεφώνου με συσκευή σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, όλες θα είναι κατασκευασμένες με πλάκα από ανοξείδωτο χάλυβα.

Στις κομβιοδόχες των δύο θαλάμων θα υπάρχει και διακόπτης EXPRESS λειτουργίας που θα ενεργοποιείται με κάρτα access.

**6) Τοποθέτηση προστατευτικής λαμαρίνας αντίβαρων στον πυθμένα του φρεατίου και σε ύψος 2m.**

**7) Έλεγχος ισοζυγισμού θαλάμου – αντίβαρων.**

Πρέπει να γίνει έλεγχος του ισοζυγισμού θαλάμου και αντίβαρων και να προστεθούν αντίβαρα όπου απαιτείται.

**8) Τοποθέτηση προστατευτικών πείρων έναντι εκτροπής των συρματόσχοινων στην τροχαλία τριβής και στις τροχαλίες παρέκκλισης.**

**9) Επί πλέον στήριξη στους οδηγούς του θαλάμου και των αντίβαρων.**

Λόγω της καλής καταστάσεως στην οποία βρίσκονται οι οδηγοί δεν απαιτείται η αντικατάσταση τους επιβάλλεται όμως η επί πλέον στήριξη των οδηγών του θαλάμου και των αντιβάρων όπως επίσης και ο καθαρισμός τους.

**10) Αντικατάσταση ολισθητήρων**

Πρέπει να τοποθετηθούν καινούργιοι ολισθητήρες βαρέως τύπου στο άνω και κάτω μέρος του σασί.

**11) Σασί.**

Προτείνεται η διατήρηση των υπαρχόντων σασί, επιβάλλεται ο καθαρισμός τους και η αναβάθμιση τους αντικαθιστώντας το άνω μέρος τους με τοποθέτηση καινούργιων αρπαγών διπλής ενέργειας.

**12) Αντικατάσταση συρματόσχοινων και κόνων .**

**13) Προτείνεται η αντικατάσταση του ενός ρυθμιστή ταχύτητας, ο ρυθμιστής ταχύτητας του Α ανελκυστήρα είναι σχετικά καινούργιος.**

**14) Κινητήριои μηχανισμοί.**

Προτείνεται η διατήρηση των υπαρχόντων κινητηρίων μηχανισμών με κάποιο σχετικό service , αλλαγή λαδιών και καθαρισμό. Η οδήγηση με inverter τους εξασφαλίζει αρκετά χρόνια ζωής ακόμα.

**15) Σύνταξη τεχνικών φακέλων (Σχέδια, μελέτη), έλεγχος από τον φορέα TUV Austria και έκδοση πιστοποιητικών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.**

**16) Ο Ανελκυστήρας Α (Δεξί κλιμακοστάσιο) μπορεί να είναι για χρήση ΑΜΕΑ και φυσικά θα καλύπτει όλες τις απαιτήσεις για την συγκεκριμένη χρήση όπως και την φωνητική αναγγελία ορόφων.**

**17) Στο συνολικό κόστος συμπεριλαμβάνεται και η απαιτούμενη καλωδίωση ισχυρών (παροχικά καλώδια) από το υπόγειο και το πεδίο ΓΠΧΤ μέχρι τα μηχανοστάσια των ανελκυστήρων στο δώμα του κτιρίου.**

Επιπλέον θα περιλαμβάνονται και οι δύο γραμμές επικοινωνίας με το σημείο διαχείρισης τηλεφωνίας του ΟΤΕ .

**18) Οι δύο ανελκυστήρες θα σύνδεθούν με το BMS του κτιρίου ώστε να υπάρχει δυνατότητα παρακολούθησης σε περίπτωση που υπάρξει κάποιο πρόβλημα-βλάβη. Επιπλέον θα υπάρχει απεικόνιση βλαβών και απαραίτητων συντηρήσεων από διαγνωστικό πρόγραμμα του κατασκευαστή. Τα καλώδια που αφορούν την σύνδεση από το BMS θα τερματιστούν στον χώρο Τεχνικών του Ισογείου .**

16PROC004184809-2016-04-11  
19) Κατά την παραλαβή θα έχουν καθαρισθεί τα δύο μηχανοστάσια στο Δώμα του κτιρίου από όλα τα αχρηστο υλικά που υπάρχει, θα έχουν ευπρεπισθεί οι χώροι (θα έχουν φρεσκαριστεί) και θα έχει αποκατασταθεί η λειτουργία των θυρών των μηχανοστασίων. Ο Ανάδοχος θα παραδώσει αναλυτικό φάκελο με σχέδια, εγχειρίδια και πιστοποιητικά από τον φορέα καθώς και όλες τις εγγυήσεις που θα συνοδεύουν τις εργασίες που θα εκτελέσει.

20) Η διακήρυξη συνοδεύεται και από τη σχετική μελέτη που έχει εκπονηθεί από ειδικό μελετητικό γραφείο η οποία σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να τηρηθεί ως προς τα τμήματα που αφορά η παρούσα διακήρυξη.

# 16PROC004184809 2016-04-11

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

### ΓΕΝΙΚΑ

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω Πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

Ο υποψήφιος υποχρεούται να απαντήσει σε όλες τις ερωτήσεις του Πίνακα Συμμόρφωσης. Τα βασικά χαρακτηριστικά των ειδών περιγράφονται στη στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», ενώ ο ακριβής ποιοτικός ή ποσοτικός προσδιορισμός τους αποτυπώνεται στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ», με αναφορά είτε σε αριθμητικές τιμές είτε σε περαιτέρω εξειδικευμένα ποιοτικά χαρακτηριστικά είτε στη λέξη «ΝΑΙ». Η μη ικανοποίηση των κριτηρίων αυτών δύναται κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής να επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Ειδικότερα, η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ» θα συμπληρωθεί υποχρεωτικά από τους υποψηφίους είτε με συγκεκριμενοποίηση των επιμέρους στοιχείων που ζητά το κριτήριο είτε με αριθμητική τιμή, όπου αυτή απαιτείται. Η χρήση της λέξεως «ΝΑΙ» ή άλλης μονολεκτικής απάντησης, μπορεί να γίνει μόνο αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» της συγκεκριμένης γραμμής γίνεται χρήση της και εάν δικαιολογείται η χρήση της. Σε αντίθετη περίπτωση, θα συμπληρωθεί με την ένδειξη «ΟΧΙ». Σε περίπτωση που μένει κενή θεωρείται ότι η απάντηση είναι «ΟΧΙ».

Τέλος, στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ» γίνεται συγκεκριμένη παραπομπή στη σελίδα των επισυναπτόμενων τεχνικών εγχειριδίων ή εγγράφων του υποψηφίου, που τεκμηριώνουν ή αποσαφηνίζουν την απάντησή του της στήλης «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ». Οι παραπομπές σε εγχειρίδια ή έγγραφα θα γίνονται με τη μορφή αριθμημένων προσθηκών που θα αναφέρονται στους Πίνακες μαζί με το όνομα ή τον κωδικό του εγχειριδίου, της σελίδας κ.λπ. Οι ίδιοι κωδικοί αριθμοί θα αναφέρονται και στα εγχειρίδια ή στα έγγραφα ή σε φωτοτυπίες τμημάτων τους, αν είναι ογκώδη.

## 16PROC004184809 2016-04-11

## ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A	<b><u>ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΥΡΓΟΥ 10</u></b> <b><u>ΕΡΓΑΣΙΕΣ &amp; ΥΛΙΚΑ ΠΡΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ</u></b>			
1.	<b>Αντικατάσταση πινάκων ελέγχου (controllers) με σύστημα inverter &amp; απεγκλωβισμό.</b>  Είναι απαραίτητη η αντικατάσταση των πινάκων ελέγχου, λειτουργίας simplex Collective – seletctive, οι οποίοι θα περιλαμβάνουν σύστημα <b>INVERTER</b> για ομαλή εκκίνηση και στάση του ανελκυστήρα καθώς επίσης και σε κάθε ανελκυστήρα σύστημα <b>αυτόματου απεγκλωβισμού</b> σε περίπτωση διακοπής ρεύματος.	ΝΑΙ		
2.	<b>Ηλεκτρική εγκατάσταση</b>  Θα γίνει αντικατάσταση όλης της ηλεκτρικής εγκατάστασης των φρεατίων, θαλάμων, μηχανοστασίων, θα τοποθετηθούν καινούργια καλώδια εντός πλαστικών καναλιών απολύτως ελεγχόμενα καθώς και καινούργια κινητά εύκαμπτα καλώδια με αριθμημένους αγωγούς χωρίς ενώσεις συνδεδεμένα στα δύο άκρα τους με κλέμμες αριθμημένες σε απόλυτη αντιστοιχία προς το ηλεκτρικό διάγραμμα.  -Τοποθέτηση καινούργιου χειριστηρίου οροφής θαλάμου(revision)  -Ανάγνωση εντολών με sensors και μαγνητικά  -Αντικατάσταση τερματικών και προτερματικών διακοπών στο φρεάτιο.	ΝΑΙ		
3.	<b>3) Αντικατάσταση θαλάμων.</b>  Απαραίτητη η αποξήλωση των παλαιών θαλάμων και η τοποθέτηση καινούργιων κατασκευασμένων από λαμαρίνα γαλβανιζέ και επενδυμένοι από ανοξείδωτο χάλυβα, στην επένδυση θα περιλαμβάνεται καθρέφτης ενώ στο	ΝΑΙ		



Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<p>δάπεδο προτείνεται πλακάκι από τεχνογρανίτη.</p> <p>Φωτισμός θαλάμων με φωτιστικά Spot LED και φωτισμό ασφαλείας.</p> <p>(Ανελκυστήρας Α - Δεξιά θάλαμος (μεγάλος) αντικατάσταση με θάλαμο 8-10 ατόμων).</p> <p>(Ανελκυστήρας Β - Αριστερός θάλαμος (μικρός) αντικατάσταση με θάλαμο 5-6 ατόμων).</p>			
4.	<p><b>Τοποθέτηση αυτόματων θυρών θαλάμου και φρεατίου.</b></p> <p>Τοποθέτηση αυτόματων πόρτων φρεατίου και θαλάμου στους ανελκυστήρες επενδυμένες με inox .</p> <p><b><u>ΤΥΠΟΣ ΘΥΡΩΝ</u></b></p> <p><b><u>ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ Α</u></b></p> <p>Αυτόματες δίφυλλες τηλεσκοπικού ανοίγματος, διαστάσεων 900X2000mm</p> <p><b><u>ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ Β</u></b></p> <p>Αυτόματες δίφυλλες κεντρικού ή τηλεσκοπικού ανοίγματος, διαστάσεων 800X2000mm</p>	ΝΑΙ		
5.	<p><b>Αντικατάσταση κομβιοδόχων θαλάμων &amp; ορόφων</b></p> <p>Θα τοποθετηθούν καινούργιες κομβιοδόχες στους ορόφους και στους θαλάμους. Στους ορόφους με οθόνη ψηφιακών ενδείξεων θέσης και πορείας θαλάμου, στους θαλάμους η κομβιοδόχη θα τοποθετηθεί σε όλο το ύψος του θαλάμου με οθόνη ψηφιακών ενδείξεων θα περιλαμβάνει επίσης εκτός των απαραίτητων κομβίων κουτί τηλεφώνου με συσκευή σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, όλες θα είναι κατασκευασμένες με πλάκα από ανοξείδωτο χάλυβα.</p> <p>Στις κομβιοδόχες των δύο θαλάμων θα υπάρχει και διακόπτης EXPRESS λειτουργίας που θα ενεργοποιείται με κάρτα access.</p>	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
6.	<b>Τοποθέτηση προστατευτικής λαμαρίνας αντίβαρων στον πυθμένα του φρεατίου και σε ύψος 2m.</b>	ΝΑΙ		
7.	<b>Έλεγχος ισοζυγισμού θαλάμου – αντίβαρων.</b> Πρέπει να γίνει έλεγχος του ισοζυγισμού θαλάμου και αντίβαρων και να προστεθούν αντίβαρα όπου απαιτείται.	ΝΑΙ		
8.	<b>Τοποθέτηση προστατευτικών πείρων έναντι εκτροπής των συρματόσχοινων στην τροχαλία τριβής και στις τροχαλίες παρέκκλισης.</b>	ΝΑΙ		
9.	<b>Επί πλέον στήριξη στους οδηγούς του θαλάμου και των αντίβαρων.</b> Λόγω της καλής καταστάσεως στην οποία βρίσκονται οι οδηγοί δεν απαιτείται η αντικατάσταση τους επιβάλλεται όμως η επί πλέον στήριξη των οδηγών του θαλάμου και των αντιβάρων όπως επίσης και ο καθαρισμός τους.	ΝΑΙ		
10.	<b>Αντικατάσταση ολισθητήρων</b> Πρέπει να τοποθετηθούν καινούργιοι ολισθητήρες βαρέως τύπου στο άνω και κάτω μέρος του σασί.	ΝΑΙ		
11.	<b>Σασί.</b> Προτείνεται η διατήρηση των υπαρχόντων σασί, επιβάλλεται ο καθαρισμός τους και η αναβάθμιση τους αντικαθιστώντας το άνω μέρος τους με τοποθέτηση καινούργιων αρπαγών διπλής ενέργειας.	ΝΑΙ		
12.	<b>Αντικατάσταση συρματόσχοινων και κόνων .</b>	ΝΑΙ		
13.	<b>Προτείνεται η αντικατάσταση του ενός ρυθμιστή ταχύτητας, ο ρυθμιστής ταχύτητας του Α ανελκυστήρα είναι σχετικά καινούργιος.</b>	ΝΑΙ		
14.	<b>Κινητήριοι μηχανισμοί.</b> Προτείνεται η διατήρηση των υπαρχόντων κινητηρίων μηχανισμών με κάποιο σχετικό service , αλλαγή λαδιών και καθαρισμό. Η οδήγηση με inverter τους εξασφαλίζει αρκετά χρόνια ζωής ακόμα.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
15.	Σύνταξη τεχνικών φακέλων (Σχέδια, μελέτη), έλεγχος από τον φορέα ΤΥΝ Austria και έκδοση πιστοποιητικών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.	ΝΑΙ		
16.	Ο Ανελκυστήρας Α (Δεξί κλιμακοστάσιο) μπορεί να είναι για χρήση ΑΜΕΑ και φυσικά θα καλύπτει όλες τις απαιτήσεις για την συγκεκριμένη χρήση όπως και την φωνητική αναγγελία ορόφων.	ΝΑΙ		
17.	Στο συνολικό κόστος συμπεριλαμβάνεται και η απαιτούμενη καλωδίωση ισχυρών (παροχικά καλώδια) από το υπόγειο και το πεδίο ΓΠΧΤ μέχρι τα μηχανοστάσια των ανελκυστήρων στο δώμα του κτιρίου.  Επιπλέον θα περιλαμβάνονται και οι δύο γραμμές επικοινωνίας με το σημείο διαχείρισης τηλεφωνίας του ΟΤΕ .	ΝΑΙ		
18.	Οι δύο ανελκυστήρες θα σύνδεθούν με το BMS του κτιρίου ώστε να υπάρχει δυνατότητα παρακολούθησης σε περίπτωση που υπάρξει κάποιο πρόβλημα-βλάβη. Επιπλέον θα υπάρχει απεικόνιση βλαβών και απαραίτητων συντηρήσεων από διαγνωστικό πρόγραμμα του κατασκευαστή. Τα καλώδια που αφορούν την σύνδεση από το BMS θα τερματιστούν στον χώρο Τεχνικών του Ισογείου .	ΝΑΙ		
19.	Κατά την παραλαβή θα έχουν καθαρισθεί τα δύο μηχανοστάσια στο Δώμα του κτιρίου από όλο το άχρηστο υλικό που υπάρχει , θα έχουν ευπρεπισθεί οι χώροι (θα έχουν φρεσκαριστεί) και θα έχει αποκατασταθεί η λειτουργία των θυρών των μηχανοστασίων. Ο Ανάδοχος θα παραδώσει αναλυτικό φάκελο με σχέδια , εγχειρίδια και πιστοποιητικά από τον φορέα καθώς και όλες τις εγγυήσεις που θα συνοδεύουν τις εργασίες που θα εκτελέσει.	ΝΑΙ		

# 16PROC004184809 2016-04-11

## ΜΕΘΟΔΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση κάθε προσφοράς συνίσταται στην ταξινόμηση των στοιχείων της σύμφωνα με τις παρακάτω ομάδες κριτηρίων, και στη συνέχεια, στη βαθμολόγηση των στοιχείων αυτών αυτόνομα με βάση τους **100** βαθμούς, λαμβάνοντας υπόψη και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε ομάδας.

Ομάδες Κριτηρίων : ( j =1,2 )	Συντελεστές
1. Ποιότητα κατασκευής/πληρωση προδιαγραφών/ασφάλεια/πελατολόγιο :	$\sigma_1=70\%$
2. Εγγύηση/τεχνική υποστήριξη/χρόνος παράδοσης:	$\sigma_2=30\%$

Η κατάταξη των προσφορών για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς θα γίνει συνολικά για όλο το Έργο & κατά αύξουσα τιμή **του λόγου (Κ/Β)**, όπου :

**Κ** = το κόστος της προμήθειας και

**Β** = η βαθμολογία των τεχνικών στοιχείων της προσφοράς

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το **μικρότερο λόγο (Κ/Β)**.

Η βαθμολογία (**Β**) και το κόστος (**Κ**) διαμορφώνονται ως εξής :

### Διαμόρφωση της βαθμολογίας (Β)

Το **Β** ορίζεται από τον τύπο :

$$B = \sum (\sigma_{jk} * \beta_{jk})$$

όπου : j =1,2 (ομάδες κριτηρίων)

k = 1,2,...,ν (πλήθος επί μέρους κριτηρίων κάθε ομάδας)

$\sigma_{jk}$  = ο συντελεστής βαρύτητας του στοιχείου (k) της ομάδας ( j )

$\beta_{jk}$  = ο βαθμός του στοιχείου (k) της ομάδας ( j )

Το κάθε κριτήριο βαθμολογείται ως εξής :

- Με το συγκεκριμένο βαθμό που δίδεται στον πίνακα, εφόσον το κριτήριο καλύπτει ακριβώς την απαίτηση της Διακήρυξης.
- Ο βαθμός αυτός μπορεί να αυξηθεί μέχρι **10%** εφόσον το κριτήριο υπερέχει της ζητούμενης από την Διακήρυξη απαίτησης, και

Με βάση τα παραπάνω η τελική βαθμολογία κυμαίνεται από **100 έως 110** βαθμούς.

## 16PROC004184809 2016-04-11

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ					
Ομάδα	Ανάλυση Στοιχείων	Κανονική	Μέγιστη	Συντελεστής Βαρύτητας	Βαθμός Συντ. Βαρύτητας (ΒΧΣΒ)
1 <sup>η</sup>	1.Στοιχεία τεχνικών προδιαγραφών και ποιότητας των προσφερομένων υλικών.	100	110	35	
	2.Η τεχνική αξία, λειτουργικότητα και αποδοτικότητα υλικών με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και την υπάρχουσα κατάσταση.	100	110	15	
	3.Τα λειτουργικά χαρακτηριστικά	100	110	10	
	4. Ασφάλεια Μηχανισμών.			20	
	5. Πελατολόγιο και εμπειρία σε εγκαταστάσεις ανελκυστήρων - Πιστοποιημένο Προσωπικό Εγκατάστασης			20	
2 <sup>η</sup>	1. Χρονικό διάστημα Εγγύησης καλής λειτουργίας.	100	110	30	
	2.Τεχνική υποστήριξη, στοκ σε ανταλλακτικά, χρόνος ανταπόκρισης .	100	110	30	
	3.Χρόνος παράδοσης.	100	110	40	

16PROC004184809 2016-04-11

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

## 16PROC004184809\_2016\_04\_11

### 1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1.1 Ο Προμηθευτής στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια είναι υποχρεωμένος να προσέλθει μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανάθεσης για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Ο Προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανάθεσης. Στην περίπτωση όμως αυτή **ο χρόνος παράδοσης/ολοκλήρωσης του έργου αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης. Εφόσον η Σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης του έργου υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

1.2 Ο Προμηθευτής που δε θα προσέλθει μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, κηρύσσεται **υποχρεωτικά έκπτωτος** από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή με απόφαση του ΔΣ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Ο Προμηθευτής **δεν** κηρύσσεται έκπτωτος όταν :

- α) Η Σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
- β) Συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας.

1.3 Με την απόφαση κήρυξης του Προμηθευτή έκπτωτου από τη Σύμβαση μπορεί να του παρασχεθεί η δυνατότητα παράδοσης του έργου μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας νέου διαγωνισμού που γίνεται σε βάρος του, πέραν της οποίας ουδεμία παράδοση ή αντικατάσταση γίνεται δεκτή.

1.4 Στον Προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή της καλής εκτέλεσης κατά περίπτωση.
- β) Ανάθεση της προμήθειας σε βάρος του εκπτώτου Προμηθευτή είτε από τους υπόλοιπους Προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με απ' ευθείας διαπραγμάτευση. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημιά της ΗΔΙΚΑ Α.Ε. ή η τυχόν διαφορά που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του έκπτώτου Προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα ανάθεση του έργου κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- γ) Προσωρινός ή διαρκής αποκλεισμός του Προμηθευτή από τους διαγωνισμούς της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.

1.5 Σε περίπτωση που η κατασκευή του έργου σε βάρος έκπτώτου Αναδόχου γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται

16PROC0064184809\_2016\_04\_11  
 υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμφωνίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, Προκήρυξη και απόφαση κατακύρωσης.

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέσθηκε όταν :

- α) Παραδόθηκε ολόκληρο το έργο ή εάν αυτό που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντη.
- β) Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) το έργο που παραδόθηκε.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκε η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

#### 1.6 Καταλληλότητα του υπό ανάθεση έργου

Ολόκληρη η κατασκευή του έργου θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης και την προσφορά του Αναδόχου.

### 2. ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καταλληλότητα του έργου τόσο κατά την περίοδο κατασκευής του όσο και κατά την περίοδο εγγύησης και συντήρησης αυτού.

Οφείλει με δική του ευθύνη και έξοδα να προβαίνει σε πάσης φύσεως αποκαταστάσεις προβλημάτων και επισκευές χωρίς περαιτέρω αμοιβή μέχρι και τη λήξη της περιόδου εγγύησης. Μετά την παρέλευση της περιόδου εγγύησης ο Ανάδοχος δικαιούται αποζημίωση μόνον για την αμοιβή συντήρησης που έχει δηλώσει με την προσφορά του και καμία περαιτέρω αξίωση δεν θα έχει για τυχόν υλικά ή άλλα μέρη της κατασκευής.

Αθέτηση της υποχρέωσης αυτής οδηγεί στην αυτοδίκαια κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής.

### 3. ΧΡΟΝΟΣ –ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ-ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΠΡΟΣΤΙΜΑ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ

Η παράδοση του έργου θα γίνει μέσα σε χρονικό διάστημα που θα ορίζουν οι διαγωνιζόμενοι στις προσφορές τους. Το διάστημα αυτό δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των **60 ημερολογιακών ημερών** περιλαμβάνει δε και όλες τις απαραίτητες δοκιμές καλής λειτουργίας, τη σύνταξη φακέλου και την κατάθεση του στην αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αθηναίων προκειμένου οι ανελκυστήρες να καταχωρηθούν νομίμως. Τονίζεται ότι για την **σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής** του έργου από το αρμόδιο Όργανο της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ πρέπει να έχει ολοκληρωθεί η **πλήρης και επιτυχής πιστοποίηση των ανελκυστήρων** από το Φορέα Πιστοποίησης και η λήψη αριθμού πρωτοκόλλου από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου για το φάκελο που έχει κατατεθεί προκειμένου να γίνει η **νόμιμη καταχώρησή τους**.

Για την πιστοποίηση της Δ/νσης Τεχνικής Υποστήριξης η οποία εκτελεί την υψηλή επίβλεψη του έργου προϋπόθεση είναι η **ύπαρξη σχετικής γνωμοδότησης από τον Τεχνικό Σύμβουλο και το Συντονιστή του έργου** για την επιτυχή ολοκλήρωση και την τήρηση των διατάξεων της κείμενης Νομοθεσίας.

Επίσης ο Ανάδοχος μετά την ολοκλήρωση της κατασκευής υποχρεούται να παραδώσει στην Υπηρεσία **πλήρη φάκελο των σχεδίων της κατασκευής με σφραγίδα και**



**16PROC004484809\_2016-04-11**  
υπογραφή καθώς και πλήρη κατάλογο των υλικών. Στο φάκελο που θα παραδοθεί στην Υπηρεσία θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται και ηλεκτρονικό αντίγραφο όλων των δικαιολογητικών που θα καταθέσει για την καταχώρηση/αδειοδότηση στην αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αθηναίων

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος, μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται πιο πάνω να ολοκληρώσει το έργο στις θέσεις που θα του υποδειχθούν. Η διαπίστωση ότι τα είδη της προμήθειας εγκαταστάθηκαν **σύμφωνα με τα σχέδια της μελέτης** και τις οδηγίες του επιβλέποντος μηχανικού. Για να ξεκινήσουν οι διαδικασίες της οριστικής παραλαβής, θα πρέπει να έχει υπογραφεί το **πρωτόκολλο περάτωσης εργασιών**.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης-εγκατάστασης μπορεί, με απόφαση του Δ.Σ. και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, να παρατείνεται μέχρι το  $\frac{1}{4}$  αυτού. Ο προμηθευτής μπορεί να υποβάλει αίτηση για χορήγηση παράτασης του χρόνου παράδοσης-εγκατάστασης εντός του συμβατικού χρόνου παράδοσης. Στην περίπτωση αυτή, μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, το σύστημα δεν παραλαμβάνεται από την Επιτροπή Παραλαβής, μέχρι την έκδοση απόφασης σχετικά με αιτηθείσα παράταση.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης-εγκατάστασης μπορεί, με απόφαση του ΔΣ της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, να μετατίθεται σε περίπτωση σοβαροτάτων λόγων, που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης-εγκατάστασης ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανώτερη βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης-εγκατάστασης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Αν περάσει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης-εγκατάστασης ή αν λήξει ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς τα είδη της προμήθειας ή μέρος αυτών, να έχουν παραδοθεί και εγκατασταθεί, η Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον προμηθευτή. Στην περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκπίπτει υπέρ της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. χωρίς άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια, και η Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. επιφυλάσσεται για κάθε δικαίωμα αποζημίωσης.

Σε περίπτωση που τα είδη της προμήθειας ή μέρος αυτών παραδοθούν ή αντικατασταθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εκτός των τυχόν προβλεπομένων κατά περίπτωση κυρώσεων και πρόστιμο που ορίζεται ως εξής :

- α) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, που δεν υπερβαίνει το  $\frac{1}{4}$  του μεγίστου προβλεπόμενου χρόνου παράτασης ποσοστό **1%** επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Εάν κατά τον υπολογισμό του μισού του χρόνου παράτασης προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.
- β) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από το  $\frac{1}{4}$  μέχρι του  $\frac{1}{2}$  του μεγίστου προβλεπόμενου χρόνου παράτασης ποσοστό **3%** επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράτασης προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.
- γ) Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω  $\frac{1}{2}$ , ποσοστό **5%** επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Τα παραπάνω κατά περίπτωση ποσοστά προστίμων υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων ειδών χωρίς το ΦΠΑ. Σε περίπτωση που μέρος των ειδών που παραδόθηκε εκπρόθεσμα επηρεάζει τη χρησιμοποίηση και των υπολοίπων που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

#### 4. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του έργου θα γίνει **μετά την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.**

Με την κατακύρωση του έργου και την κοινοποίηση στον μειοδότη προμηθευτή απαγορεύεται η υποκατάσταση αυτού από άλλο πρόσωπο και η εκχώρηση της απαίτησής του σε οποιονδήποτε τρίτο και για οποιοδήποτε λόγο χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., που σε κάθε περίπτωση δικαιούται ν' αρνηθεί την καταβολή κάθε οφειλόμενου ποσού στον τρίτο.

Ο Προμηθευτής κατά την πληρωμή της προμήθειας είναι υποχρεωμένος να καταθέσει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α) **Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας από το Ι.Κ.Α.**
- β) **Φορολογική ενημερότητα.**

Τονίζεται ότι τα τιμολόγια του Αναδόχου υπόκεινται σε παρακράτηση 0,10% επί της καθαρής αξίας αυτών σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/2011 καθώς και 3,6% επί του παρακρατούμενο ποσού (χαρτόσημο ΟΓΑ). Επίσης οι εργασίες (σε περίπτωση ξεχωριστού τιμολογίου) υπόκεινται σε προκαταβολή φόρου 3% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου.

#### 5. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό δεν συνδέονται με καμία σχέση εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή.
2. Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. έχει το δικαίωμα να απαιτεί από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου θεωρεί, κατά την ελεύθερη κρίση της ακατάλληλο.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο προσωπικό που απασχολεί ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει με το προσωπικό της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και επίσης ότι μπορεί να δέχεται τυχόν έλεγχο των αποσκευών του κατά την αποχώρησή του από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
4. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος **μονομερώς** για την τήρηση των διατάξεων εργατικής νομοθεσίας, **περί νόμιμων αποδοχών, ωραρίου, ασφαλιστικής κάλυψης και όρους υγιεινής και ασφάλειάς των εργαζομένων που απασχολεί για το έργο αυτό**, ενώ η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. **δε φέρει καμία ευθύνη σχετικά με τα ανωτέρω, καθώς και σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος για το οποίο αποκλειστικά υπεύθυνος μονομερώς (αστικά και ποινικά) είναι ο Ανάδοχος.** Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του όρου αυτού θα καταγγέλλεται η σύμβαση.
4. Ο ανάδοχος υποχρεώνεται επίσης:
  - Να τηρεί τους κείμενους νόμους και διατάξεις και τα δυνάμει αυτών διατάγματα καθώς και τις συναφείς εν γένει αστυνομικές και άλλες διοικητικές διατάξεις σχετικές με το έργο που αναλαμβάνει, ευθύνεται δε προσωπικά για κάθε παράβασή τους.

- 16PROC001184809-2016-04-11
- Να αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνο και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοδήποτε φθώρα ή ζημία προξενήσει ο ίδιος ή το προσωπικό του κατά την εκτέλεση του έργου, καθώς επίσης και σε πρόσωπα ή πράγματα της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. ή και όμορων ιδιοκτησιών από οποιαδήποτε ανεξαρτήτως αιτία ή και τυχαία γεγονότα.
  - Να τηρεί τους ισχύοντες νόμους, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις ή αστυνομικές διατάξεις, **περί υγείας και ασφάλειας εργαζομένων** για όλο το απασχολούμενο προσωπικό στο ανατιθέμενο έργο.
  - Να έχει ασφαλίσει το απασχολούμενο για το έργο της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. προσωπικό με **πλήρη κοινωνική ασφάλιση**, αντίστοιχη με το χρόνο και τη μορφή απασχόλησης του.
5. Στην περίπτωση που οποιοσδήποτε τρίτος απαιτεί αποζημίωση, αφού εγείρει κατά της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. αγωγή, που έχει άμεση ή έμμεση σχέση με το έργο, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μόλις ειδοποιηθεί νομίμως από την Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. να αναλάβει το δικαστικό αγώνα. Ο Ανάδοχος συμμετέχοντας στη δίκη, σε κάθε δε περίπτωση υπέρ της υποστήριξης της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. ευθύνεται από το αποτέλεσμα.
  6. Επίσης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει κάθε ποσό στην Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε., το οποίο θα πλήρωνε στον ενάγοντα τρίτο, για κεφάλαιο, από οποιαδήποτε σχετική αιτία, τόκους και δικαστικές δαπάνες. Γι' αυτό η Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. έχει δικαίωμα να κατακρατήσει προς συμψηφισμό κάθε ποσό που έχει είτε είναι εργολαβικό αντάλλαγμα, είτε εγγύηση ή από άλλη αιτία που δεν κατονομάζεται ρητά.
  7. Επί πλέον ο Ανάδοχος σε παρόμοια περίπτωση έκδοσης προσωρινής εκτελεστής απόφασης, είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει αμέσως στην Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. το ποσό που θα του ζητηθεί, λόγω εγγύησης για την αποφυγή εκτέλεσης σε βάρος του δικαστικής απόφασης και τυχόν εγγύηση από την ίδια την Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. - που επιβαρύνθηκε και κάθε αιτία, που να έχει σχέση με την παρούσα.
  8. Ο Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει στο τέλος κάθε δεδουλευμένου μήνα την προβλεπόμενη αμοιβή του προσωπικού που απασχολεί **(και άσχετα από την αμοιβή από την Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ του Αναδόχου)**

16PROC004184809 2016-04-11

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
16PROC004184809 2016-04-11

	Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή /τεμ	ΦΠΑ	Κόστος (με ΦΠΑ)
1.	Κατασκευή/τοποθέτηση θαλάμων ανελκυστήρων	2			
2.	Λοιπές εργασίες (κατ' αποκοπή)	-----			
3.	Συντήρηση ανελκυστήρων (Υπηρεσίες προαίρεσης μετά τη λήξη της εγγύησης)	2			
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				

**Σημείωση:** Περιγράφεται κατασκευή/τοποθέτηση θαλάμων ανελκυστήρων με τιμή/τεμ. Η τιμή περιλαμβάνει το συνολικό κόστος ανακατασκευής και για τους δύο ανελκυστήρες οι οποίοι θα παραδοθούν στην Υπηρεσία πιστοποιημένοι συμπεριλαμβανομένων των υλικών που θα απαιτηθούν σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη και τη σχετική μελέτη που τη συνοδεύει. Το έργο αντιμετωπίζεται ως σύνολο και το βασικό του τμήμα είναι η ανακατασκευή των θαλάμων.

Ο όρος Λοιπές Εργασίες αφορά τυχόν εργασίες μικρής κλίμακας για την ολοκλήρωση της ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων οι οποίες θα κοστολογηθούν από κάθε υποψήφιο μετά από επιτόπιο έλεγχο. Μετά την υποβολή της προσφοράς **δεν δικαιολογείται κανένα επιπλέον κόστος.** Οι λοιπές εργασίες αφορούν και τους 2 ανελκυστήρες.

16PROC004184809 2016-04-11

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**

**ΟΡΟΙ ΕΓΓΥΗΣΗΣ/ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

## **Α. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ, ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ**

### **1. Εγγύηση / Δωρεάν συντήρηση**

Από την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού -και για ένα **διάστημα 5 ΕΤΩΝ** τουλάχιστον- παρέχεται εγγύηση χωρίς αμοιβή συντήρησης. Κατά τη διάρκεια της εγγύησης ο προμηθευτής εγγυάται για το επίπεδο απόδοσης των ανελκυστήρων. Είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα διόρθωση κάθε ελαττώματος που παρουσιάζεται.

Ο προμηθευτής μπορεί να δώσει εγγύηση για μεγαλύτερο διάστημα. Χρόνος εγγύησης μεγαλύτερος των **5 ετών** μειώνει ανάλογα το κόστος συντήρησης της **2ετίας**.

Αν, ελαττώματα κατά τη διάρκεια της εγγύησης συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του εξοπλισμού ο προμηθευτής προβαίνει σε αντικατάσταση αυτού, ώστε να εξασφαλιστεί η ομαλή και πλήρης λειτουργία των ανελκυστήρων. **Τονίζεται ότι τόσο στην περίοδο εγγύησης όσο και στην περίοδο συντήρησης δεν δικαιολογείται κανένα επιπλέον κόστος ανταλλακτικών ή αναλωσίμων και ότι η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει την πλήρη αποδοχή από τους υποψηφίους ότι τυχόν δαπάνες ανταλλακτικών ή αναλωσίμων καλύπτονται τόσο από την προσφερόμενη δαπάνη αγοράς/εγγύησης όσο και από την προσφερόμενη δαπάνη συντήρησης.**

### **2. Διάρκεια Συντήρησης (Υπηρεσίες προαίρεσης)**

Ο προμηθευτής υποχρεωτικά πρέπει να εγγυηθεί ότι θα παρέχει συντήρηση του εξοπλισμού για περίοδο **δύο (2) ετών**. Η περίοδος των **2ετών** περιλαμβάνει την περίοδο εγγύησης της προηγούμενης παραγράφου 1. Ο προμηθευτής οφείλει να δηλώσει το ανώτατο χρονικό όριο μετά την **συνολική 7ετία (5+2 έτη)** για την ανάληψη της ευθύνης συντήρησης.

Δεν θα υπογραφεί ιδιαίτερη σύμβαση συντήρησης, αλλά θα κατατεθεί μετά την οριστική παραλαβή, εγγυητική επιστολή συντήρησης ίση με το **10%** του συνολικού κόστους της **2ετούς** συντήρησης. Παράλληλα για την περίοδο εγγύησης θα κατατεθεί εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας ίση με το **2,5 %** του συμβατικού κόστους αγοράς (δηλαδή χωρίς τις υπηρεσίες προαίρεσης που αφορούν τη συντήρηση) η οποία επιστρέφεται μετά τη λήξη της εγγύησης.

### **3. Χρήση Εξοπλισμού**

Ο εξοπλισμός, δύναται να χρησιμοποιείται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. κατά την κρίση του οποτεδήποτε και για οποιαδήποτε χρονική περίοδο, απεριόριστα μέσα στο εικοσιτετράωρο, εξαιρουμένου του χρόνου της διενεργούμενης προληπτικής συντήρησης. Η χρήση αυτή δεν διαφοροποιεί με κανένα τρόπο τα σχετικά με τη συντήρηση του Η/Ω.

### **4. Προληπτική Συντήρηση**

Ο προμηθευτής υποχρεούται ν' αναφέρει στην προσφορά του το πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης (τι περιλαμβάνει, κάθε πότε επαναλαμβάνεται κτλ.). Οι ώρες πραγματοποίησης της προληπτικής συντήρησης θα καθορίζονται μετά από συνεργασία Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. - προμηθευτή. Στην προληπτική συντήρηση περιλαμβάνεται κάθε εργασία που εξασφαλίζει την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των ανελκυστήρων. Θα πρέπει όμως ο προμηθευτής να καταβάλει προσπάθεια, ώστε η συντήρηση αυτή να γίνεται εκτός ωρών εργασίας της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

16PROMC004184809-2016-04-11  
 Η συντήρηση θα περιλαμβάνει πάσης φύσεως ανταλλακτικά ή αναλώσιμα την αποκλειστική ευθύνη για την εγκατάσταση των οποίων φέρει ο Ανάδοχος.

### 5. Επανορθωτική Συντήρηση

Η αποκατάσταση της λειτουργίας θα πρέπει να γίνεται στα πλαίσια των υποχρεώσεων του Προμηθευτή για την **εγγύηση ή συντήρηση** των ανελκυστήρων. Ο προμηθευτής της παρούσας προμήθειας δεσμεύεται να αποκαταστήσει τυχόν βλάβες που θα προκληθούν στην ήδη υπάρχουσα εγκατάσταση (**είτε στα πλαίσια της εγκατάστασης είτε στα πλαίσια της συντήρησης**) με δαπάνες και έξοδα του ιδίου.

Η αποκατάσταση της πλήρους λειτουργίας ενός ανελκυστήρα, **όταν δεν απαιτούνται ανταλλακτικά**, δεν μπορεί να γίνει σε διάστημα όχι μεγαλύτερο των **24** ωρών από την ώρα που ο Προμηθευτής έχει συμβατική υποχρέωση ν' ανταποκριθεί στην αίτηση επισκευής του.

Η ανταπόκριση του Προμηθευτή σε περίπτωση βλάβης θα πρέπει να πραγματοποιείται εντός **4 ωρών** από την στιγμή αναγγελίας της βλάβης. Ο προμηθευτής θα δέχεται κλήσεις για αποκατάσταση βλαβών τουλάχιστον κατά τις εργάσιμες ημέρες Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή και στο διάστημα από τις 8<sup>00</sup> έως και τις 15<sup>00</sup>.

Η αντικατάσταση εξαρτημάτων καθώς και η εκτέλεση εργασιών που δεν υπόκεινται στη σύμβαση θα γίνονται ως εξής:

- Σε περίπτωση επείγουσα (ήτοι διακοπή λειτουργίας ή επικίνδυνη λειτουργία), απευθείας από το Συντηρητή, χωρίς ν' απαιτείται να προηγηθεί έγκριση της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., και εφόσον η συνολική δαπάνη είναι στα πλαίσια της σύμβασης.
- Κατόπιν έγκρισης της Η.ΔΙ.Κ.Α. σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση.

Σε περίπτωση επικίνδυνης λειτουργίας ο Συντηρητής οφείλει να διακόψει άμεσα τη λειτουργία του ανελκυστήρα και στη συνέχεια να ενημερώσει την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

### 6. Εξασφάλιση ανταλλακτικών

Η εταιρεία πρέπει να έχει όλα τα απαραίτητα ανταλλακτικά και εργαλεία για την επισκευή και συντήρηση των ανελκυστήρων. Περισσότερο εξειδικευμένα ανταλλακτικά, αν δεν υπάρχουν στην Ελλάδα θα έρχονται με Courier.

Τα απαραίτητα για όλες τις περιπτώσεις συντήρησης υλικά και ανταλλακτικά βαρύνουν τον Προμηθευτή.

Ο Προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος να διατηρεί απόθεμα ανταλλακτικών ώστε η αποκατάσταση μίας βλάβης να μην ξεπερνά τις **72 συνεχείς ώρες** κατά μέγιστο.

### 7. Υποχρεώσεις συντήρησης / πληρωμή

Όλες οι παραπάνω υποχρεώσεις του προμηθευτή καλύπτονται μέσα στο πλαίσιο της μηνιαίας δαπάνης συντήρησης (και της ζητούμενης εγγύησης) και δεν μπορεί ν' απαιτήσει πρόσθετη αποζημίωση. Το τιμολόγιο συντήρησης θα εκδίδεται μία φορά το μήνα (ή όπως άλλως συμφωνηθεί) και θα εξοφλείται κατόπιν σχετικής πιστοποίησης από την αρμόδια Διεύθυνση για την απρόσκοπτη λειτουργία του εξοπλισμού. Η δαπάνη συντήρησης θα παραμένει σταθερή (δεν θα αναπροσαρμόζεται) σε όλη την **2ετή** περίοδο συντήρησης που θα καταβάλλεται αμοιβή (περίοδος προαίρεσης).



16PROC004184809 2016-04-11

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**

16PROC004184809 2016-04-11

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ. ....

Προς Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 &amp; Λ . ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ

- ◆ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. ....(και ολογράφως)..... υπέρ της εταιρείας ..... Δ\νση ..... δια τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο επαναληπτικό διαγωνισμό της .....για την ..... σύμφωνα με την υπ. αρ. ....\.....Δ\ξή σας.
- ◆ Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- ◆ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ◆ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ◆ Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- ◆ Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ\ξη.

# 16PROC001104800-2016-01-11 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....  
 Κατάστημα .....  
 (Δ/ση οδός -αριθμός ΤΚ fax ) ..... Ημερομηνία έκδοσης .....  
 ΕΥΡΩ. ....

Προς Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ  
 Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & Λ . ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- ◆ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. .... (και ολογράφως) ..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας ..... Δ\ση ..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό ..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την ..... (αρ.διακ/ξης...../....) προς κάλυψη αναγκών του ..... και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ..... ΕΥΡΩ αυτής.
- ◆ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ◆ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ◆ Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

16PROC004184809\_2016-04-11

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ. ....

Προς : Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 &amp; Λ . ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- ◆ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. ....(και ολογράφως) ..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας .....Δ\νση.....για την καλή λειτουργία των παραδοθέντων υπ' αυτής ειδών της με αριθμό αριθμό σύμβασης ....., που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία για τη προμήθεια .....(αρ. Διακ/ξης.....) προς κάλυψη αναγκών του .....και το οποίο ποσόν καλύπτει το 2,5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας εκ.....ΕΥΡΩ αυτής.
- ◆ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ◆ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ◆ Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ)**  
**16PROC004184809 2016-04-11**

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/ση οδός -αριθμός TK fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ. ....

Προς : Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Δ\ΝΣΗ : ΛΑΓΟΥΜΙΤΖΗ 40 & Λ . ΣΥΓΓΡΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- ♦ Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. .... (και ολογράφως) ..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας ..... Δ\ση ..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό ..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την συντήρηση (προαίρεση) του αντικειμένου της σύμβασης και το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της 2ετούς δαπάνης συντήρησης προ Φ.Π.Α. αξίας ..... ΕΥΡΩ αυτής.
- ♦ Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- ♦ Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ♦ Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.